

1722.

Na osnovu člana 45 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list RCG", broj 42/03, 28/04, 75/05, 13/06, "Sl. list CG" br. 88/09, 03/10, 73/10, 38/12, 10/14, 57/14, 3/16), član 36, stav 1 tačka 3 Statuta Opštine Herceg Novi ("Sl. list RCG - Opštinski propisi", broj 15/04, 32705, 31/06, 14/07, "Sl. list CG-Opštinski propisi" broj 16/09, 16/11), Skupština opštine Herceg Novi, na sjednici održanoj dana 24.11.2016. godine, donijela je

## **ODLUKA**

### **o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za izdavačku djelatnost ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 048/16 od 09.12.2016)**

#### **Član 1**

Ovom Odlukom se utvrđuju kriterijumi, način i postupak raspodjele sredstava Budžeta Opštine Herceg Novi opredijeljenih za izdavačku djelatnost.

#### **Član 2**

Sredstvima iz budžeta Opštine može se sufinansirati projekat najviše do 50% iznosa ukupnih sredstava potrebnih za njegovu realizaciju.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, nadležni sekretarijat može projekat koji je od izuzetnog značaja za Opštinu sufinansirati u iznosu većem od 50% iznosa ukupnih sredstava potrebnih za njegovu realizaciju.

#### **Član 3**

Sufinansiranje projekta vrši se na osnovu javnog konkursa (u daljem tekstu: konkurs), koji objavljuje nadležni sekretarijat.

Konkurs se objavljuje u novembru tekuće godine za narednu godinu, u najmanje jednom dnevnom štampanom mediju koji izlazi u Crnoj Gori i na veb sajtu opštine.

Konkurs sadrži kriterijume za vrednovanje projekata.

Rok za podnošenje prijave na konkurs ne može biti kraći od 30 dana od objavljivanja konkursa.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, nadležni sekretarijat može, bez raspisivanja javnog konkursa, sufinansirati projekat koji je od kapitalnog značaja za:

- 1) crnogorsku kulturu;
- 2) ostvarivanje međunarodne saradnje;
- 3) ravnomjerni kulturni razvoj opština.

Projekti iz stava 5 ovog člana mogu se sufinansirati, odnosno finansirati do punog iznosa troškova potrebnih za njihovu realizaciju. Ovi projekti, kao i projekti iz člana 2, stav 2, osim navedenih, moraju ispunjavati sledeće uslove: autori-nosioci projekta moraju biti afirmisani autori, sa relevantnim stručnim referencama, sam projekat mora biti profesionalno organizovan sa adekvatnim izdavačem i renomiranim urednikom, lektorom, recenzentima.

#### **Član 4**

Pravo učešća na konkursu imaju fizička i pravna lica koja imaju prebivalište u Crnoj Gori, odnosno koja su u Crnoj Gori registrovana za obavljanje djelatnosti kulture, osim nevladinih organizacija i javnih ustanova i drugih subjekata čiji se rad finansira iz budžeta Crne Gore, odnosno budžeta opštine sredstvima planiranim za kulturu.

#### **Član 5**

Prijava na konkurs se podnosi na obrascu koji propisuje nadležni sekretarijat.

Učesnik konkursa podnosi prijavu na Konkurs.

Uz prijavu se prilaže:

- dokaz o prebivalištu ili registraciji
- podaci o prethodno realizovanim projektima I reference
- projekata kojim se konkuriše za dodjelu sredstava (opis projekta, ekstrakt, recenzije I slično)
- preporuke eksperata iz relevantne oblasti
- garanciju (izjavu) nosioca projekta da nisu dobijena sredstva od drugog donatora za projekat ili dio projekta

koji se kandiduje, a koja sadrži odredbu o prihvatanju odgovornosti po osnovu člana 244. Krivičnog zakonika CG.

Učesnici kojima su dodijeljena sredstva po javnom konkursu za prethodne godine, prilažu i izvještaj o realizaciji projekta sa detaljnim opisom i detaljnim obrazloženjem eventualnih odstupanja, uključujući i finansijski izvještaj.

Ukoliko učesnik ne dostavi tražene izvještaje, ne može učestvovati u raspodjeli sredstava za godinu u kojoj se sredstva dodjeljuju.

Učesnik koji je za izdavački projekat dobio sredstva u ukupnom iznosu koji potražuje od Opštine, od drugog donatora ne može učestvovati u raspodjeli sredstava iz Budžeta Opštine Herceg Novi.

Realizator projekta koji nije izvršio obaveze iz prethodnog ugovora o sufinansiranju ne može dobiti sredstva za sufinansiranje novog projekta, do izvršenja obaveza.

## Član 6

Projekat treba da sadrži:

- naziv projekta,
- naziv nosioca projekta(adresa, telefon, faks i e-mail),
- oblast na koju se odnosi projekat
- ciljeve projekta - na koji način se projektom ispunjavaju kriterijumi (I koji kriterijumi) navedeni u članu 7 ove odluke
- detaljan opis projekta
- reference autora
- recenzije
- naziv izdavača
- nazive urednika, lektora
- Budžet projekta (navesti detaljan budžet projekta po stavkama, kao i sumu koja se potražuje),
- način praćenja projekta (evaluacija),
- ovlašćeno (odgovorno) lice za realizaciju projekta (ime i prezime, kontakt adresa, telefon, e-mail),
- broj žiro računa.

## Član 7

Projekti prijavljeni na konkursu vrednuju se po sljedećim kriterijumima:

- 1) umjetnički kvalitet i značaj za razvoj kulture;
- 2) reference realizatora;
- 3) doprinos razvoju multinacionalnih i multikulturalnih vrijednosti;
- 4) doprinos podsticanju internacionalnog dijaloga i stimulanju razvoja partnerstva;
- 5) međunarodna afirmacija crnogorske kulture;
- 6) doprinos očuvanju tradicije i kulturne baštine;
- 7) afirmacija perspektivnih talenata;
- 8) doprinos afirmaciji stvaralaštva lica sa invaliditetom;
- 9) realnost budžeta projekta i obezbijeđenost uslova za njegovu realizaciju;
- 10) doprinos očuvanju lokalnih tradicija i nasleđa
- 11) doprinos afirmaciji posebnog karaktera lokalnog kulturnog ambijenta
- 12) doprinos afirmaciji lokalnog kulturnog stvaralaštva

Najviše 25% od ukupnih sredstava opredeljenih budžetom Opštine za finansiranje izdavačkih projekata, može biti opredeljeno projektima čiji su autori amateri, a kojima se posebno doprinosi očuvanju lokalnih tradicija, afirmiše poseban karakter i kulturno stvaralaštvo na lokalnom nivou ili kojima se doprinosi razvoju i afirmaciji turističko-kulturne ponude lokalne zajednice.

## Član 8

Vrednovanje projekata iz određene oblasti kulture vrši komisija koju obrazuje predsjednik Opštine od afirmisanih umjetnika i stručnjaka u kulturi. Komisija ima predsjednika i četiri člana.

Mandat komisije traje dve godine.

Aktom o obrazovanju komisije utvrđuje se sastav, zadaci, način rada, trajanje mandata i naknada za rad članova komisije.

Rad komisije je javan.

Član komisije ne može učestvovati u vrednovanju projekta u koji je na bilo koji način uključen ili ako postoji neki od razloga predviđenih zakonom kojim se uređuje konflikt interesa.

### Član 9

Komisija, nakon vrednovanja projekata, podnosi nadležnom sekretarijatu obrazloženi predlog za sufinansiranje projekata od značaja za ostvarivanje javnog interesa u kulturi.

Predlog iz stava 1 ovog člana sadrži: naziv projekta, ime i prezime i adresu, odnosno naziv i sjedište realizatora projekta i visinu sredstava za sufinansiranje projekta.

### Član 10

Odluku o sufinansiranju projekta donosi nadležni sekretarijat.

Ako nadležni sekretarijat ne prihvati predlog komisije za sufinansiranje projekta, dužan je da o razlozima neprihvatanja obavijesti komisiju.

Odluka o sufinansiranju sadrži:

- naziv nosioca projekta
- naziv projekta,
- iznos sredstava dodijeljnih od strane komisije.

Odluka iz stava 1 ovog člana se javno saopštava i objavljuje na veb sajtu Opštine.

### Član 11

Predsjednik Opštine i realizator projekta, na osnovu odluke o sufinansiranju projekata, zaključuju ugovor o sufinansiranju projekta, kojim uređuju dinamiku realizacije projekta, uplatu, korišćenje i pravdanje odobrenih sredstava, izvještavanje o stanju projekta i način prezentacije projekta i konačnog izvještaja o realizaciji projekta.

Ugovor iz stava 1 ovog člana se zaključuje u roku od 30 dana od dana objavljivanja odluke o sufinansiranju projekata. Izuzetno nadležni organ opštine može, na pisani zahtjev realizatora projekta, produžiti ugovoreni rok za realizaciju projekta i po tom osnovu taj projekat sufinansirati sredstvima iz budžeta Opštine za narednu godinu.

### Član 12

U slučaju iz člana 2 stav 2 i člana 3 stav 6 ove odluke, nadležni sekretarijat ima pravo da učestvuje u upravljanju projektom, kao i pravo na dio dobiti ostvarene realizacijom projekta, srazmjerno ulozenim sredstvima po osnovu sufinansiranja, u odnosu na ukupan iznos troškova realizacije projekta.

### Član 13

Realizator projekta je dužan da sredstva uplaćena iz budžeta opštine, po osnovu sufinansiranja projekata u kulturi, koristi isključivo za odobrene namjene na realizaciji projekta.

Realizator projekta, koji sredstva za sufinansiranje projekta nenamjenski koristi ili projekat ne realizuje u ugovorenom roku, dužan je da, vrati ukupan iznos uplaćenih sredstava sa kamatom u visini prosječne bankarske kamate na kratkoročne kredite.

### Član 14

Sredstva iz budžeta Opštine, odobrena za sufinansiranje projekata od značaja za ostvarivanje javnog interesa u kulturi, koriste se bez obaveze vraćanja, pod uslovima utvrđenim ovom Odlukom i ugovorom o sufinansiranju.

### Član 15

Nadležni sekretarijat vrši nadzor nad izvršavanjem obaveza iz ugovora o sufinansiranju projekata.

U postupku vršenja nadzora iz stava 1 ovog člana, nadležni sekretarijat može:

- 1) zatražiti ispunjenje ugovorenih obaveza u primjerenom roku;
- 2) preporučiti da se jednostrano raskine ugovor, ako realizator projekta ne izvršava ugovorene obaveze;
- 3) tražiti povraćaj uplaćenih sredstava sa pripadajućom kamatom, ako odobrena sredstva ne koristi u skladu sa odredbama ove Odluke i ugovora o sufinansiranju projekta.

### Član 16

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

**Broj: 01-3-81/16**

**Herceg Novi, 24.11.2016. godine**

**Skupština Opštine Herceg Novi**

**Predsjednik**

**Andrija Radman, s.r.**