

Na osnovu člana 58 stav 1 alineja 17 Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl.list CG 2/18), člana 81 Statuta Opštine Herceg Novi („Sl.list Crne Gore-op.prop.br.1/19), te člana 7 Odluke o rješavanju stambenih potreba lokalnih službenika i namještenika kupovinom stana pod povoljnijim uslovima (Sl.list CG-op.prop.28/18) Predsjednik opštine donosi sledeću

**ODLUKU  
O PRODAJI STANOVA POD POVOLJNIJIM USLOVIMA RADI RJEŠAVANJA  
STAMBENIH POTREBA LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**

**Član 1.**

Opština Herceg Novi započinje postupak rješavanja stambenih potreba službenika i namještenika zaposlenih u organima lokalne uprave, posebnim i stručnim službama Opštine Herceg Novi (u daljem tekstu: lokalni službenici i namještenici), prodajom stanova pod povoljnijim uslovima taksativno navedenih u čl.1 Odluke o rješavanju stambenih potreba lokalnih službenika i namještenika kupovinom stana pod povoljnijim uslovima (Sl.list CG-op.prop.br.28/18).

**Član 2.**

Pravo na rješavanje stambene potrebe u skladu sa ovom Odlukom ima lokalni službenik i namještenik koji je u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, a koji nije riješio svoje stambeno pitanje, pod uslovom da on, njegov bračni ili vanbračni drug i član njegovog porodičnog domaćinstva, nemaju stan odnosno porodičnu stambenu zgradu u svojini, susvojini ili zajedničkoj svojini na teritoriji Crne Gore.

**Član 3.**

O rješavanju stambenih potreba lokalnih službenika i namještenika, u skladu sa ovom odlukom, odlučuje Komisija za rješavanje stambenih potreba lokalnih službenika i namještenika, koja će biti formirana posebnim rješenjem, i koja će u roku od 10 dana od donošenja rješenja o imenovanju objaviti oglas za rješavanje stambenih potreba.

Oglas se objavljuje na oglasnoj tabli Opštine Herceg Novi.

Oglas će biti otvoren 15 dana od dana objavljivanja.

Zahtjevi za rješavanje stambenih potreba sa dokazima o ispunjenosti uslova navedenih oglasom, će se podnositi u zatvorenim kovertama, i predavati na Građanskom birou Opštine Herceg Novi za Kabinet predsjednika opštine – Komisiju za rješavanje stambenih potreba lokalnih službenika i namještenika,

zaključno sa poslednjim danom navedenim u oglasu do 14,00 časova, dok traje prijem pismena na Građanskom birou Opštine Herceg Novi.

#### Član 4.

U oglasu je potrebno navesti da se zahtjevi podnose na oglas za kupovinu stana, bez potrebe naglašavanja za koji stambeni prostor je lokalni službenik i namještenik zainteresovan.

U oglasu mora biti decidno navedeno koju dokumentaciju je podnosilac zahtjeva dužan dostaviti i to:

**-uvjerenje Uprave za nekretnine Podgorica** da zaposleni i članovi njegovog porodičnog domaćinstva nemaju stan, odnosno porodičnu stambenu zgradu u svojini, susvojini ili zajedničkoj svojini na teritoriji Crne Gore;

**-uvjerenje od službe koja vodi kadrovsku evidenciju o dužini radnog staža na dan zaključenja oglasa** (u oglasu jasno naznačiti koji je dan u pitanju) i to posebno koliko navršenih godina, mjeseci i dana radnog staža podnosilac zahtjeva odradio u organima lokalne uprave, posebnim i stručnim službama, te koliko navršenih godina, mjeseci i dana radnog staža podnosilac zahtjeva odradio van organa lokalne uprave posebnih i stručnih službi;

(dužina radnog staža se računa za efektivni radni staž tj. računa se samo efektivno vrijeme koje je zaposleni proveo na radu, dok se u dužinu radnog staža ne uračunava beneficirani radni staž, ukoliko se nekome od kandidata po posebnim propisima uračunava i beneficirani radni staž u penzijski staž )

**-uvjerenje od službe koja vodi kadrovsku evidenciju o visini koeficijenta za obračun zarade koji podnosilac zahtjeva ima na dan raspisivanja oglasa;**

**-dokaze o postojećoj stambenoj situaciji** (ugovor o zakupu stana sa rokom trajanja najmanje jednu godinu prije dana raspisivanja oglasa, podatke o stanodavcu, visinu zakupnine, ako se plaća, dokaze da zaposleni stanuje kod roditelja, ili roditelja bračnog odnosno vanbračnog druga, rodbine i slično),

**- ovjerenu izjavu o kućnoj zajednici.**

U oglasu će se biti naznačeno da će se svi neblagovremeni i nepotpuni zahtjevi odbaciti.

#### Član 5.

Komisija će po prijemu i otvaranju svih podnijetih zahtjeva, nakon odbacivanja neblagovremenih i nepotpunih zahtjeva, pristupiti provjeri tačnosti podataka koje su podnosioci naveli u zahtjevima, i radi provjere istih, po potrebi pribaviti i druge dokaze, pa ukoliko utvrdi da je podnosilac dostavio neistinite dokaze, zahtjev tog podnosioca odbaciti.



Komisija će po potrebi pribavljati i druge dokaze radi potpunog utvrdjenja činjeničnog stanja, ili će podnosiocu zahtjeva naložiti dopunu.

Komisija je dužna da izlaskom na lice mjesta utvrdi postojeću stambenu situaciju zaposlenog, a ispunjenost ostalih uslova utvrđuje po prigovoru na rang listu.

Ukoliko Komisija utvrdi da podnositelj zahtjeva ima riješeno stambeno pitanje, ne uvrštava ga na rang listu, već ga isključuje iz postupka rješavanja, i o tome donosi posebnu odluku.

#### Član 6.

Komisija utvrđuje rang listu, koju objavljuje na oglasnoj tabli Opštine Herceg Novi i na koju se može uložiti prigovor u roku od 8 dana od objave.

Komisija će po prigovoru odlučiti u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prigovora i o tome obavjestiti podnosioca zahtjeva.

Nakon toga se utvrđuje konačna rang lista, na osnovu koje će se donositi odluke o dodjeli stanova, i to na način da će prvorangirani lokalni službenik i namještenik izvršiti odabir stambenog prostora koji želi kupiti, drugorangiranom će biti ponuđen izbor preostala dva, dok će trećerangiranom ostati mogućnost kupovine preostalog stambenog prostora. Ukoliko neko od lica odustane, pravo na dodjelu stanova pripada sledećem na rang listi.

#### Član 7

Na osnovu konačne odluke, za svaki od ponuđenih stanova će se donijeti pojedinačna rješenja za dodjelu stanova, koja će biti osnov za zaključenje ugovora o kupovini stana pred nadležnim Notarom.

#### Član 8.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 011-031-763/13  
Herceg Novi, dana 25.04.2019.

PREDSJEDNIK OPŠTINE

Stevan Katić

