

OPŠTINA HERCEG NOVI
SEKRETARIJAT ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI
I OPŠTU UPRAVU

I N F O R M A C I J A

O STANJU IZ OBLASTI OBRAZOVNO-VASPIITNE DJELATNOSTI
NA POČETKU ŠKOLSKE 2010./11. GODINE NA PODRUČJU
OPŠTINE HERCEG-NOVI

Herceg Novi, oktobar 2010.godine

U V O D

Programom rada Skupštine opštine Herceg Novi za 2010. godinu, za četvrti kvartal tekuće godine, predviđena je, „Informacija o stanju iz oblasti obrazovno-vaspitne djelatnosti na početku školske 2010./11. godine na području Opštine Herceg Novi“.

Sekretarijat za društvene djelatnosti i opštu upravu Opštine Herceg Novi pripremio je upite ustanovama, iz oblasti predškolskog, osnovnog, srednjeg, visokog i neformalnog (Radnički univerzitet) obrazovanja, po kojima su iste radile, na izradi predmetne informacije.

Za razliku od prethodne godine, nadležan Sekretarijat nije uvrstio u informaciji tabelarni prikaz, koji se odnosi na broj upisanih učenika i djece u predškolskoj ustanovi, iz razloga da bi ista bila što sažetija i sadržavala ono što je najbitnije, a što je na sjednici Odbora za društvene djelatnosti SO Herceg-Novi, održane dana 25.11.2009.godine, sugerisano.

JPU“NAŠA RADOST“ HERCEG-NOVI

1.ORGANIZACIJA RADA

Predškolska ustanova “Naša radost “ otpočela je školsku godinu 01. septembra 2010 godine. Otvorena su sva četiri objekta: Igalo, Topla, Savina, Bijela i jedna vaspitna grupa u Zelenici.

Radno vrijeme vrtića je od 6,00 do 17,00 h. Vaspitno i medicinsko osoblje radi u dvije smjene (jutarnja i popodnevna). U svim objektima realizuje se cjelodnevni boravak. Upisana djece njih 1008 raspoređeni su prema uzrastu u vaspitne grupe kojih ukupno ima 28. Sedam grupa su jasličnog uzrasta (1g -3 g) a ostalo su grupe uzrasta od 3g -6g. Za potrebe zaposlenih roditelja čija djeca pohađaju prvi razred, organizovan je boravak djece u vrtiću prije i poslije nastave. Dva odjeljenja (Igalo i Savina) imaju nastavu u vrtiću a ostali sa vaspitačem dolaze u vrtić poslije nastave. Ukupno 96 djece imamo na produženom boravku.

O vaspitno obrazovnom radu brine 52 vaspitača od kojih je u školama i za produženi boravak angažovano 9. Njegu i zdravstvenu zaštitu obavljaju medicinske sestre- njih 11. Svi zaposleni kojima je to u obavezi, imaju položen stručni ispit.

2.BROJNO STANJE UPISANE DJECE

Na početku školske 2010/2011. godine tj. do 24.09.2010. upisano je ukupno 1008-oro djece. Upis po objektima izgleda ovako:

Igalo 49(1g-3g), 156 (3g-6g) 20 (jutarnji i produženi) ukupno 205

Topla 33 (2g-3g), 188 (3g-6g), 35 (jutarnji i produženi) ukupno 256

Savina 94 (2g-3g), 206 (3g-6g) , 27 (jutarnji i produženi) ukupno 327

Bijela 26 (2g-3g), 140 (3g-6g), 14 (jutarnji i produženi) ukupno 180

Zelenika 40 (3g-6g) ukupno 40

3.OPREMLJENOST OBJEKATA

Svi objekti su opremljeni neophodnom opremom ali je problem u dotrajalosti opreme.Najčešći problemi su sa opremom u vešeraju i kuhinjama .Nedostaju nam tri mašine za pranje sudja, po jedna za pranje i sušenje veša.

Opremljenost ustanove sredstvima za realizaciju vaspitno –obrazovnog rada je dosta dobra .Veća sredstva koja bi bila izdvojena za to, učinila bi da opremljenost bude bolja.Nabavka igračaka,slikovnica,konstruktivnog i drugog didaktičkog materijala je redovna tako da su radne sobe i ove školske godine opremljena.

Protekle školske godine roditelji su bili inicijatori ili sponzori i na taj način obezbjedili nekoliko TV aparata,video i klima uređaja.

4.INVESTICIONO I TEKUĆE ODRŽAVANJE

Školsku godinu smo počeli u objektima koji su u zadovoljavajućem stanju. Tokom ljeta,od većih investicija,urađeno je sledeće:

- fasada objekta na Toploj;
- popravka krovova na mjestima gdje je bilo najhitnije;
- krećenje nekih prostorija u drugim objektima.
- zamjena dotrajale stolarije PVC bravarijom.

Nije urađeno grijanje u objektu na Toploj tako da ćemo i ovu grejnu sezonu početi sa grijanjem koje ne radi u polovini objekta odnosno polovinu objekta i dalje ćemo grijati pomoću TA peći..

5.POTREBE I OČEKIVANJA OD LOKALNE UPRAVE

Od lokalne uprave očekujemo da svake godine opredjeli određeni iznos sredstava za svaku prosvjetnu ustanovu u Opštini koja bi bila utrošena za najprioritetnije potrebe te ustanove.

Ove godine očekujemo da nam pomognete u 1)izradi potpornog zida u dvorištu vrtića u Igalu ;2) u finansiranju pripravnika i 3) finansirate makar jednog ličnog asistenta jer je djece sa rješenjima Prvostepene komisije za usmjeravanje djece sa posebnim potrebama sve više.

S poštovanjem

D i r e k t o r

Tanja Dulić,dipl.pedagog

JU OŠ“MILAN VUKOVIĆ“ HERCEG-NOVI

1. Organizacija rada na početku školske 2010./11. godine
-brojno stanje upisanih učenika po razredima i odjeljenima,matična škola, podrčna odjeljenja

- radu smjenama, matična škola, područna odjeljenja

Školska 2010/11. godina otpočela je 1. septembra. Od prvog nastavnog dana radi se prema utvrđenom rasporedu časova. Na oglasnoj tabli Škole postavljen je raspored dežurstva za nastavno osoblje prve i druge smjene i raspored prijema roditelja od strane odjeljenjskih starješina. Škola radi kao devetorazredna. Svi nastavni časovi u Školi su stručno zastupljeni. Izvršena distribucija besplatnih udžbenika za učenike, korisnike MOP-a i učenike sa posebnim potrebama, a u toku je za učenike romske nacionalnosti. Učenicima – putnicima omogućena je kupovina mjesečnih prevoznih karata u Školi.

2. Način organizovanja rada i obuhvaćenost djece produženim boravkom i jutarnjim čuvanjem

Na nivou Škole ima ukupno 791 učenik koji su raspoređeni u 35 odjeljenja (ok kojih 4 u područnim odjeljenjima). U Matičnoj školi imamo 754 učenika raspoređenih u 31 odjeljenje. Područna odjeljenja su kombinovana odjeljenja od učenika nižih razreda (I-IV). Područno odjeljenje Podi broji 26 učenika u dva dvorazredna odjeljenja: jedno (I, IV) i drugo (II, III razred). Područno odjeljenje Kameno ima 4 učenika u jednom trirazrednom odjeljenju (I, II, IV razred). Područno odjeljenje Kruševica ima 7 učenika u jednom kombinovanom dvorazrednom odjeljenju (II, III razred).

Rad u Matičnoj školi organizovan je : u jutarnjoj smjeni od 7,30 h za učenike od VI – IX razreda, od 8,00 h za učenike I i II odjeljenja i za sva odjeljenja II i III razreda, od 13,00 h za jedno odjeljenje I razreda i sva odjeljenja IV i V razreda. Jedno odjeljenje prvog razreda radi u Vrtiću „Naša radost“ zbog potrebe korišćenja produženog boravka i počinje sa radom u 8,30 h. Rad u područnim odjeljenjima Kameno i Kruševica počinje u 8,00 h, a na Podimu u 8,00 h prva smjena (I, IV), a druga smjena od 13,00 h (II, III).

3. Opremljenost objekata (nastavna sredstva, učila i oprema);

Škola je solidno opremljena nastavnim i audio – vizuelnim sredstvima. U Matičnoj školi nastava fizike, hemije, biologije, tehnike i informatike, muzičke i likovne kulture odvija se u dobro opremljenim kabinetima. Svi nastavnici su na početku školske godine zadužili potrebne udžbenike i priručnike za tekuću školsku godinu, a nastavnici razredne nastave i stranog jezika kasetofone (koje je finansirala sama Škola). Sva područna odjeljenja opremljena su računarima i štampačima, kasetofonima, udžbenicima i priručnicima za nastavnike i ostalim potrebnim učilima. Tokom proteklog ljetnjeg raspusta sredstvima same Škole sanirana je školska biblioteka: uklonjen stari pod, izvršena nivelacija poda i postavljen hoblovan i lakiran parket. Biblioteka je okrečena. Nabavljeno je 19 novih vrata o trošku Škole. Okrečeno je nekoliko učionica i pomoćnih prostorija po Školi.

Može se konstatovati da Škola „Milan Vuković“ ima dobre uslove za rad.

4. Investiciono i tekuće održavanje objekata;

Troškove grijanja (nabavka goriva), utrošak električne energije, odvoza smeća i materijalne troškove snosi Ministarstvo prosvjete i nauke, prema prethodno dostavljenim računima od strane Škole.

5. Vaša viđenja dalje saradnje na relaciji škola-lokalna uprava.

Školi predstoji uređenje sportskog terena, dobijenog od strane Opštine na trajno korišćenje. Očekujemo, a po tom pitanju smo se već obraćali lokalnoj upravi, izmjenu ograde oko školske zgrade na Savini koja je na dosta mjesta oštećena i nesigurna, pa time i opasna po učenike. Takođe očekujemo rješenje problema oko nedostajuće opreme za protivpožarnu zaštitu, po ovom pitanju, a na inicijativu Školskog odbora smo se obraćali Opštini i resornom Ministarstvu. Treba nastaviti sanirati i održavati zgrade područnih odjeljenja, posebno školske objekte u kojima se nalaze Mjesne zajednice (Kameno, Mokrine i Srbina).

Zahvaljujemo na saradnji.

Direktor
Željko Bojović

JU OŠ „DAŠO PAVIČIĆ“ HERCEG-NOVI

Školska godina je počela 1. septembra 2010. godine svečanim prijemom đaka prvaka. Rad u Školi odvija se, od prvog dana, po rasporedu časova koji je izrađen u toku ljetnog raspusta.

Nastava se izvodi u dvije smjene (po horizontalnoj raspodjeli), koje se smjenjuju svake sedmice. Izuzetak su učenici prvog i drugog razreda, tako što učenici prvog razreda nastavu pohađaju stalno u jutarnjoj smjeni, a učenici drugog razreda stalno u poslijepodnevnoj smjeni.

U jednoj smjeni su učenici trećeg, četvrtog, šestog i osmog razreda, a u drugoj učenici petog, sedmog i devetog razreda.

Brojno stanje upisanih učenika po razredima i odjeljenjima je slijedeće:

RAZRED	Broj učenika	Broj odjeljenja
I	114	5
II	140	5
III	116	4
IV	114	4
V	165	6
VI	155	6
VII	116	4
VIII	122	4
IX	125	4
ukupno	1167	42

U Područnom odjeljenju u Sutorini rade dva kombinovana odjeljenja sa ukupno 21 učnikom.

I 6 učenika i III 5 učenika

II 4 učenika i IV 6 učenika

U područnom odjeljenju u Sutorini nastava počinje u 8,⁰⁰ časova i odvija se samo u prijedpodnevnoj smjeni.

U objektu dječjeg odjeljenja Instituta „Dr. Simo Milošević“ u Igalu, nastavu izvode: jedno odjeljenje I razreda, dva odjeljenja II razreda i jedno odjeljenje III razreda, dok jedno odjeljenje I razreda nastavu izvodi u objektu vrtića u Igalu.

Produženim boravkom u vrtiću na Toploj obuhvaćeno je 36 učenika, a u vrtiću u Igalu 16 učenika.

Opremljenost kabineta učilima je nedovoljna, posebno u oblastima prirodnih nauka i informatike. Zbog toga bi u narednom periodu trebalo iznaći mogućnosti za opremanje kabineta informatike, hemije, biologije, fizike, stranih jezika kao i učionica u kojima se odvija nastava prvog ciklusa.

Investiciono i tekuće održavanje objekata je nedovoljno zbog nedostatka sredstava, a školski objekti su dotrajali. Neki od gorućih problema su slijedeći: fiskulturna sala je van funkcije već četvrtu godinu, fasadna stolarija, tj.drveni prozori sa velikim staklenim površinama su potpuno propali, neophodno je

rekonstruisati kotlarnicu i elektroinstalacije u školskom objektu. Da bismo spriječili opasnost po život i bezbjednost naših učenika, navedene probleme riješavamo parcijalno, otklanjajući samo urgentno, raspoloživim nedovoljnim sredstvima. Tako smo izvršili krećenje suterenskih učionica u matičnoj školi, a dvije učionice u Igalu su detaljno uređene.

Posebnu pažnju treba obratiti na rekonstrukciju fiskulturne sale u kojoj se već godinama ne izvodi nastava fizičkog vaspitanja. Krajem 2009. godine resorno Ministarstvo je obezbijedilo sredstva za početak rekonstrukcije, kojima smo za vrijeme zimskog raspusta prošle školske godine izvršili nužne zanatske radove. Nakon uklanjanja starog poda, izvršena je priprema za postavljanje novog poda, koja bi bila završna etapa za osposobljavanje fiskulturne sale za upotrebu. U sali je pripremljena betonska podloga za postavljanje odgovarajućeg poda za koji nam nedostaju sredstva.

U tu svrhu, Opština je obezbijedila 12.000,00 € a nadamo se pomoći i od strane Ministarstva prosvjete i nauke CG tako da bi u dogledno vrijeme naši učenici mogli napokon ući u svoju fiskulturnu salu.

U pogledu saradnje sa lokalnom upravom u posljednje vrijeme, zapaženi su pozitivni pomaci. Opština je finansirala betoniranje dijela ulice ispod školskog objekta u dužini od 40-etak metara, kao i izgradnju prilazne rampe za invalidska kolica. Saradnja sa lokalnim javnim preduzećima i ustanovama je zadovoljavajuća.

I pored pozitivnih pomaka, smatramo da bi saradnja sa lokalnom zajednicom trebala biti još bolja i sadržajni

DIREKTOR ŠKOLE,
Nikola Stojanović

JU OŠ“ILIJA KIŠIĆ“ ZELENICA

Cilj osnovnog obrazovanja jeste, da pruži opšte obrazovanje, da obezbijedi harmoničan razvoj djeteta (učenika) i da pripremi djecu za život i dalje opšte i stručno obrazovanje. Ovo podrazumijeva skup krupnih i značajnih pitanja.

- Priprema djecu za život, rad i dalje moderno opšte obrazovanje i samoobrazovanje ;
- Priprema učenike da koriste stečena znanja i vještine, kao i da kreativno koriste svoje slobodno vrijeme ;
- Razvija intelekt i fizičke sposobnosti, mišljenje i interesovanje za učenje kroz upoznavanje bazičnih zakona, sila i faktora koji utiču na razvoj prirode i društva ;
- Razvija kod učenika svijest o važnosti brige o zdravlju i čovjekovoj životnoj sredini ;
- Razvija humanost i iskrenost, gradi lične i kulturne veze sa drugom djecom, nezavisno od njihovog pola, nacionalnosti ili religiozne pripadnosti ;
- Obezbijeđuje primjereno ponašanje u svim prilikama ;

Složeni ciljevi vaspitanja, od skladnog razvoja ličnosti, razvoja sposobnosti i izgrađivanja socijalnih odnosa, do društvenog, kulturnog moralnog i estetskog vaspitanja, ostvaraju se kroz aktivnosti u školi u okviru različitih oblika rada sa učenicima.

Moja vizija obrazovno – vaspitnog procesa nije ograničena na ono što djeca uče o naukama u školi, nego je projektovana da obuhvati i to kakva će vrsta ljudi oni biti kad napuste školu. Ono što najviše želim je da tokom vremena učenici postanu odgovorniji za sebe, da razviju sposobnost da raznišljaju kritički i da mogu da ispituju i razvijaju svoje sopstvene misli o stvarima, ljudima i životu uopšte.

Reformske promjene obrazovnog sistema u Crnoj Gori slijede novi pristup planiranja obrazovnog procesa koji podrazumijeva otvoreni kurikulum (curriculum). Time se ostavlja mogućnost prilagođavanja kurikuluma uslovima u kojima se realizuje, pri čemu kao polazište ima ciljni i procesno razvojni pristup, znači propisuje ciljeve i ishode i oni predstavljaju polazište za planiranje aktivnosti učenja. Kao takav kurikulum pruža velike mogućnosti za organizaciju i različitih oblika nastavnih aktivnosti.

Proces učenja se odvija kroz raznovrsne aktivnosti učenika. Umjesto pamćenja i ponavljanja onoga što nastavnik predaje, učenik prevodi znanja i upotrebljive informacije, povezuje znanja sa iskustvima stečenim u socijalnoj sredini, vrednuje i sistematizuje znanja i , najzad, sam ovladava izvorima znanja i strategijama učenja.

. Promjena načina učenja, tj interakcije nastavnik – učenik podrazumjeva promjenu svih podсистема škole i svih učesnika u sistemu učenja. Krajnji ishod kvalitetnog osnovnog obrazovanja jeste osposobljenost učenika da koriste svoja stečena znanja i vještine van škole. Da bi škola bila efikasna, paralelno sa obrazovnom ,mora se mnogo više raditi na ostvarenju vaspitne uloge škole i postizanju što boljih rezultata.

Osnovna škola, uz svu svoju organizovanost rada neophodno je da cijeni sve ostale faktore uticaja i vaspitanja zbog svoje značajne i neizostavne misije koju ostvaruje u društvu. Ona sama ne vaspitava, to čine i drugi faktori vaspitanja koji okuplja i usmjerava, kordinira sve faktore, kroz vaspitno nastavni proces predviđenim programom, didaktičko – metodičkim principima, metodama i oblicima vaspitnog rada.

Vaspitne aktivnosti treba da nađu adekvatno mjesto u nedjeljnom rasporedu rada i nedjeljnoj normi časova nastavnika.

Direktor škole :
Đorđije Radović

1. Organizacija rada na početku školske 2010./11. godine

-brojno stanje upisanih učenika po razredima i odjeljenima,matična škola, podrčna odjeljenja
- radu smjenama,matična škola, područna odjeljenja

MATIČNA ŠKOLA : (ZELENKA-REFORMISANA ŠKOLA):

Razredna nastava:

	Planirani		Upisano uč.
Razred:	Br.uč.:	Nastavnik-Odj. starješina	
I a	--- 17	----- LUČIĆ JELENA	(17)
I b	--- 17	----- VUJOVIĆ ĐURICA	(17)
II a	--- 25	----- DROBNJAK GORAN	(25)
III a	-- 27	----- ZOGOVIĆ SLAVICA	(27)
IV a	--- 20	----- BURGIJAŠEV SVETLANA	(20)
V a	---- 21	---- SULJIĆ-TRAJANOVIĆ SVETLANA	(21)

V b ---- 20 ----- GORANOVIĆ MILADIN (20)

Predmetna nastava:

VI a ---- 21	-----	TOMIĆ MIRJANA	(21)
VI b ---- 23	-----	PEŠIĆ BLAGOJE	(23)
VI v ---- 22	-----	MILANOVIĆ MARIJELA	(22)
VII a --- 28	-----	KOMAR TAMARA	(28)
VIII a -- 25	-----	PIŠTALO MILIVOJE	(25)
VIII b -- 30	-----	ĐUROVIĆ DEJAN	(30)
IX a ---- 23	-----	KRIVOKAPIĆ STANKA	(23)
IX b ---- 23	-----	BLAGOJEVIĆ CVIJA	(23)

342

342

UKUPNO: 342 - učenika raspoređenih u 15 odjeljenja

(PODRUČNA ODJELJENJA)

1. PODRUČNO ODJELJENJE - KUMBOR: (REFORMISANA ŠKOLA):

RAZREDNA NASTAVA (KOMBINOVANA ODJELJENJA):

	Planirani	Upisano uč.
RAZRED:	BR. UČ.	NASTAVNIK
II / III k -----	9 + 8	VUJOVIĆ ANA (17; 9 + 8)
IV k -----	13	VUJAČIĆ RADA (13; 13 + 0)

Ukupno: 30 učenika raspoređenih u jedno dvorazredno (II / III) i jedno jednorazredno odjeljenje (IV).

2. PODRUČNO ODJELJENJE - LUŠTICA: (REFORMISANA ŠKOLA):

RAZREDNA NASTAVA

	Planirani	Upisano uč.
RAZRED:	BR. UČ.	NASTAVNIK:

IV L -----
)

2 ----- SETENČIĆ VLADIMIR (2

**UKUPNO: 2 UČENIKA KOJA POHAĐAJU IV razred.
PREDMETNA NASTAVA (KOMBINOVANA ODJELJENJE):**

RAZRED:

BR.UČ.

NASTAVNIK:

**VI / VII -----
I / V / VIII -----**

**(2 + 3) = 5
(1+1+2)= 4**

**BULATOVIĆ ANGELINA
ZIROJEVIĆ RADMILA**

**UKUPNO: 12 UČENIKA RASPOREĐENIH U JEDNO DVORAZREDNO
I JEDNO TRORAZREDNO ODJELJENJE I ODJELJENJE
AUTIZMA.**

JU OŠ“ORJENSKI BATALJON“ BIJELA

Razred	Odjeljenje	Br. učenika	Odjeljski starješina
I	I 1 I 2	29 30	Međedović Jelisaveta Sijerković – Radulović Marina
II	II 1 II 2	25 27	Nikolić Mila Jakovljević Borjanka
III	III 1 III 2	21 24	Jolić Lidija Radović Gojko
IV	IV 1 IV 2	32 31	Mandić Olga Đurović Ranko
V	V 1 V 2	27 29	Perović Senka Rečević Ratko
VI	VI 1 VI 2	25 28	Grković Dragan Vujičić Marina
VII	VII 1 VII 2 VII 3	23 22 21	Crnogorčević Zlata Jeknić Olga Banićević Marija
VIII	VIII 1 VIII 2 VIII 3	24 26 22	Mijović Bojana Karadžić Nada Đurđevac Milun
IX	IX 1 IX 2 IX 3	23 27 26	Banićević Dragica Vujović Slađana Jovanović Stanko
Ukupno učenika I – IX		544	

B) BAOŠIĆI – ĐENOVIĆI

I	I 3	16	Kokotović Borka
II	II 3	18	Bardek Andrej
III	III 3	27	Rečević Jovanka
IV	IV 3	18	Bajić Stanka
IV	IV 4	19	Todorović Branka
V	V 3	20	Vujadinović Zorica
Ukupno učenika I – V		118	

IV	IV 4	19	Todorović Branka
V	V 3	20	Vujadinović Zorica
Ukupno učenika I – V		118	

C) KAMENARI

I – IV	I – IV	2 + 10	Marković Sonja
II – III	II – III	6 + 5	Radojičić Nataša
Ukupno učenika I – IV		23	

SVEGA (A + B + C) 685

RASPORED SMJENA

I smjena	- Matična škola Bijela - I; V-IX	od 08:00 do 13:05
II smjena	II, III, IV	od 13:30 do 17:45

I smjena	- Područno odjeljenje Baošići-Đenovići -	od 08:00 do 12:20
----------	--	-------------------

I smjena	- Područno odjeljenje Kamenari -	od 08:00 do 12:20
----------	----------------------------------	-------------------

RITAM DNEVNOG RADNOG VREMENA

R. broj	Prva smjena	Druga smjena
1. čas	od 08:00 do 08:45	1. čas od 13:30 do 14:15
2. čas	od 08:50 do 09:35	2. čas od 14:20 do 15:05
3. čas	od 09:50 do 10:35	3. čas od 15:20 do 16:05
4. čas	od 10:40 do 11:25	4. čas od 16:10 do 16:55
5. čas	od 11:30 do 12:15	5. čas od 17:00 do 17:45

NASTAVNA SREDSTVA I ŠKOLSKA OPREMA

Matična škola Bijela

R.b.	Nastavno sredstvo	Broj	R.b.	Nastavno sredstvo	Broj
1.	Kompjuter	48	10.	Dijaprojektor	3
2.	Štampač	6	11.	Mikroskop	12
3.	Televizor (6 poklon roditelja)	8	12.	Muzička linija sa CD-om	2

4.	Video rikorder	2	13.	Kasetofon sa CD-om	3
5.	DVD plejer (4 poklon roditelja)	4	14.	Kasetofon	2
6.	Fotokopir aparat	1	15.	Klavir	2
7.	Grafoskop	14	16.	CD projektor uz kompjuter i sl.	3
8.	Episkop	2	17.	Projekciono platno	16
9.	Kinoprojektor KP-8	4	18.	Skener + UPS	2

Područno odjeljenje Baošići-Denovići

1.	Kompjuter	4	7.	Dijaprojektor	1
2.	TV-VZ (poklon roditelja)	4	8.	Muzička linija sa CD-om	1
3.	DVD-VZ plejer (poklon roditelja)	4	9.	Gramofon	2
4.	Fotokopir aparat	1	10.	Kasetofon	1
5.	Grafoskop	4	11.	Sintisajzer	1
6.	Kinoprojektor KP-8	1			

Područno odjeljenje Kamenari

1.	Kompjuter	1	5.	Kasetofon sa CD-om	1
2.	TV-BA (poklon roditelja)	1	6.	Kasetofon	1
3.	DVD plejer	1	7.	Grafoskop	1
4.	Kinoprojektor KP-8	1			

PLANIRANE, A DO KRAJA NEOSTVARENE AKTIVNOSTI

Opština Herceg Novi je 2006. godine započela aktivnost na uređenju školskog dvorišta i sportskog terena u područnom odjeljenju Baošići – Denovići. Tom prilikom je urađeno sledeće:

- završeni grubi građevinski radovi na oba poligona
- postavljena metalna ograda
- montirana dva koša i donesena dva mala gola za fudbal

Da bi projekat bio realizovan do kraja, ostalo je još da se tereni prekriju tvrdom podlogom i da se iscertaju, mada i kao takvi omogućavaju realizaciju planiranog programa iz nastave fizičkog vaspitanja.

Radi poboljšanja uslova rada i života u školi, u toku školske 2010/11. godine potrebno je uraditi sledeće:

A) Sanirati djelimično ili u potpunosti fiskulturnu salu, što podrazumijeva fazno izvoditi sledeće radove:

1. Hidroizolovati krovopokrivač,
2. Zamijeniti bravariju na svjetlarnicima aluminijskim,
3. Sanirati parket,
4. Sanirati i rekonstruisati svlačionice i
5. Moleraj

Za kompletne radove pripremljena je tehnička dokumentacija i po predmjeru i predračunu vrijednost radova iznosi 72.000,00 €.

Subjekti finansiranja:

- Ministarstvo prosvjete i nauke,

- Opština Herceg Novi,
- OŠ „Orjenski bataljon“,
- Donatori

Zbog loše finansijske situacije radovi će se izvoditi po fazama od 1 do 5.

Rok početka radova: septembar 2010. godine.

Rok završetka: godina dana.

B) Nastaviti sa sanacijom sanitarnih dažkih prostorija

Jutarnje čuvanje organizovano je dolaskom djece u vrtić, koji se nalazi pored škole, uzimanjem jutarnjeg obroka i organizovanim dolaskom u školu sa školskim vaspitačem. Produženi boravak odvija se u vrtiću organizovanim odlaskom djece sa školskim vaspitačem do vrtića, uzimanjem glavnog obroka, užine i boravak u igraonici po planu i programu vaspitno-obrazovnog rada vaspitača.

Direktor škole
Radojica Jeknić

JU ŠKOLA ZA OSNOVNO –MUZIČKO OBRAZOVANJE

1. Trajanje osnovnog muzičkog obrazovanja: U muzičkim školama sprovodi se reforma , tako da i muzičko obrazovanje trajeće 9 godina t.j. tri ciklusa od po 3 godine. Reforma se sprovodi u matičnu i u područnim odjeljenjima. Uporedo se sprovode dva obrazovna programa , tako da uporedo idu odjeljenja po starom i po novom programu i sada imamo : pripremni razred po starom, I razred po starom i I razred reformisan, II razred po starom i II razred reformisan, ostali razredi idu po starom programu.

2. Organizacija rada na početku školske 2010/11 godine

Školska godina počela je 01.septembra kada smo učenicima saopštili raspored časova grupe i individualne nastave. Za pripremnog i I razreda reformisanog i u septembru su bili održani prijemni ispiti. Raspored u Muzičkoj školi prilagođen je učenicima i njihovim smenama u osnovnim školama, kako bi im se omogućilo redovno dolaženje na časove.

Brojno stanje učenika na početku školske 2010/11 godine

Na početku školske 2010/11 godine upisano je :

- pripremni razred – 30
- I reformisan – 70
- harmonika – 26 učenika
- klavir - 129 učenika
- violina – 32
- flauta – 13
- klarinet – 11
- gitara – 53
- solo pjevanje – 9
- udaraljke - 7

UKUPNO : 380 učenika

Rad po smjenama

Što se tiče individualne nastave, naša škola radi dvokratno cijele sedmice i otvoreno je od 07.00h do 20.00h. Grupna nastava odvija se prilagođeno prema rasporedu drugih osnovnih škola i to ponedjeljak i četvrtak - popodne a utorak i petak – prijepodne . Srijedom se obavlja dodatna i dopunska nastava kao i orkestar i hor.

3.Opremljenost objekta , matična škola – područno odjeljene (nastavna sredstva)

Kompletan instrumentarij u školi je popravljen i naštimovan. Ove godine škola je obogaćena sa jednim kompletom udaraljki , zahvaljujući kojim je i otvoren istoimeni odsjek, sa sedam učenika.

4. Investiciono i tekuće održavanje školskog objekta

Ove školske godine planiramo da pokrenemo akciju kako bi sakupili sredstva da zamijenimo parket u Koncertnoj sali kojeg je napala biša i prijeti da se ista prenese na koncertni klavir Stenvej. Isto tako trebala bi da se izvrši hidroizolacija cijelog objekta zato što se počela pojavljivati buđ po zidovima učionica. Potrebno je i da se okreči jedan dio škole .

5. Potrebe i očekivanja od lokalne uprave

Očekujemo da se saradnja nastavi, a i konkretnu pomoć radi investicionog održavanja objekta.

Direktor
Branislav Najdanović
profesor

JU SMŠ“IVAN GORAN KOVAČIĆ“HERCEG-NOVI

1. Ukupan broj upisanih učenika na početku školske 2010/11. godine

Tabela 1. Brojno stanje učenika po obrazovnim profilima i područjima rada šk.2010/11.

Odjeljenja	Područje rada, <i>Obrazovni profil</i>	Broj učenika
<i>Opšta gimnazija</i>		
Ia		30
Ib		27
Iv		28
Ig		28
IIa		22
IIb		23
IIv		24
IIg		22
IIIa		14
IIIb		27
IIIv		29
IIIg		28
IVa		29
IVb		27
IVv		26
IVg		28
Ukupno učenika:		412

Područje rada: turizam, trgovina, ugostiteljstvo		
	<i>Turistički tehničar</i>	
Itu		28
IItu		37
IIItu		34
IVtu		33
Ukupno učenika:		132
	<i>Tehničar prodaje</i>	
It		29
IIIt		31
IIIIt	<i>Prodavac-III stepen</i>	31
Ukupno učenika:		61+31
	<i>Tehničar usluživanja</i>	
IIu1		25
IIIu1		19
IIIu3	<i>Konobar-III stepen</i>	3
IVu		16
Ukupno učenika:		60+3
	<i>Tehničar kuhinje</i>	
Iu		20
IIu2		32

IIIu2		26
IIIu3	<i>Kuvar-IIIstepen</i>	10
IVu		13
Ukupno učenika:		91+10
Σ učenika ovog područja rada:		388

Područje rada: ekonomija, pravo, administracija		
	<i>Ekonomski tehničar:</i>	
Ie		31
Ile		33
IIIe		34
IVe		33
Ukupno učenika:		131
	<i>Tehničar marketinga i trgovine:</i>	
Itm		31
IIIm		35
IIIIm		30
IVIm		36
Ukupno učenika:		132
Σ učenika ovog područja rada:		263

Područje rada: građevinarstvo		
	<i>Građevinski tehničar za visokogradnju</i>	
IVgr		29
Ukupno učenika:		29

Područje rada: zdravstvo, farmacija, socijalna zaštita		
	<i>Fizioterapeutski tehničar</i>	
Ift		22
IIft		25
IIIft		26
IVft		26
Ukupno učenika:		99

Područje rada: lične usluge		
	<i>Muški i ženski frizer</i>	
If	III stepen	24
Ukupno učenika:		24
UKUPNO UPISANIH UČENIKA U ŠKOLI:		1215

NAPOMENA: Odjeljenja IVu i IIIu3 su kombinovana odjeljenja:

IVu čine tehničari usluživanja i tehničari kulinarstva, a odjeljenje IIIu3 čine konobari i kuvari.

Tabela 2. Brojno stanje učenika Gimnazije

RAZRED	BROJNO STANJE
I	113
II	91
III	98
IV	110
U K U P N O :	412

Tabela 3. Brojno stanje učenika Stručnih škola

RAZRED	BROJNO STANJE
I	186
II	218
III	213
IV	186
U K U P N O :	803

Tabela 4. Brojno stanje učenika po obrazovnim profilima

OBRAZOVNI PROFIL	BROJNO STANJE
<i>Opšta gimnazija</i>	412
<i>Ekonomski tehničar</i>	131
<i>Turistički tehničar</i>	132
<i>Fizioterapeutski tehničar</i>	99
<i>Tehničar marketinga i trgovine</i>	132
<i>Tehničar usluživanja</i>	60
<i>Tehničar kulinarstva</i>	91
<i>Tehničar visokogradnje</i>	29
<i>Tehničar prodaje</i>	61
<i>Prodavač</i>	31
<i>Konobar</i>	3
<i>Kuvar</i>	10
<i>Frizer</i>	24

-Novi obrazovni profil u šk.2010/11. godini je FRIZER.

Novi nastavni programi se primenjuju: **u 37 odjeljenja**, i to u svim razredima gimnazije; I, II, III i IV razredu ekonomske škole; I, II, III i IV razredu turističke škole; I, II i III i IV razredu marketinga i trgovine; I i II razredu ugostiteljske škole, III stepena (kuvar-konobar); I i II razredu fizioterapeutske škole i I razredu ličnih usluga-frizer. Po starim nastavnim programima odvija se nastava u III i IV razredu fizioterapeutske škole; IV razredu građevinske škole; III i IV razredu ugostiteljske škole četvrtog stepena i III razredu trgovačke škole-prodavač, **ukupno: 7 odjeljenja**.

2. Rad u smjenama - gimnazija i stručne škole

BROJNO STANJE UČENIKA I SMJENE (gimnazija,turistička i građevinska škola)

→**573 učenika**

BROJNO STANJE UČENIKA II SMJENE (ostale stručne škole)→ 642 učenika

3. Opremljenost objekata (nastavna sredstva)

Opremljenost škole nastavnim sredstvima i didaktičkim materijalom bi svakako trebala da bude bolja – kod pojedinih nastavnih oblasti ta opremljenost je ispod zadovoljavajućeg nivoa.

U Školi postoje dvije računarske učionice sa 24 i 16 računara. Računarima je opremljena i zbornica (3), biblioteka (2), kabineti matematike, biologije i dva kabineta fizike, istorije, umjetnosti, turizma (po 1), kancelarije, i omogućeno je povezivanje na Internet. . U kabinetu istorije, fizike, francuskog jezika, maternjeg jezika i svečanoj sali imamo TV aparate i DVD plejere za potrebe nastave različitih predmeta.

Knjižni fond škole iznosi 17618 od toga 2766 za nastavnike, a za učenike 14852. Škola je pretplaćena na slijedeće časopise: "Vaspitanje i obrazovanje", "Gorske staze", "Prosvjetni rad" i "Il dalmata", "Luča", "Matica", "Sociološka luča".

4. Investiciono i tekuće održavanje objekata

Tokom ljetnjeg raspusta školske 2009/2010.god., okrećeno je 7 učionica, stepenišni hol, fiskulturna sala i dio kancelarija, u fiskulturnoj sali je hoblovan i lakiran parket. Ofarbane su ograde i radijatori. Osposobljeni su ženska svlačionica, ekonomat i kabinet usluživanja. Ugrađeni su eloksirani prozori u 2 učionice. Sanirani su mokri čvorovi u školi i dio spoljašnje fasade. Raspisano je pozivno pismo za parno grijanje.

Tokom novembra izvršena je detaljna rekonstrukcija kotla i instalacija za parno grijanje. Takođe tokom zimskog raspusta računarska oprema je pregledana, popravljena, kao i ostala elektronska sredstva i pomagala u nastavi (episkopi, projektori, grafoskopi) što je isto urađeno i tokom ljetnjeg raspusta 2010.god..

Biblioteka je u vrijeme zimskog raspusta opremljena novim policama za deponovanje knjiga i sa dva nova računara sa internet vezom za potrebe učenika

Tokom ljetnjeg raspusta 2010.god. izvršeni su određeni radovi u zgradi kako bi bili poboljšani uslovi rada a estetski izgled prostora podignut na veći nivo. Izvedeni su radovi krećenja (određenog broja kabineta, biblioteke, dijela holova, ulaz u zgradu, fasada do određene visine u unutrašnjem dijelu dvorišta, portirnica i jedna kancelarija), hoblovanje i lakiranje parketa u dijelu kabineta, pripremljena ženska svlačionica za upotrebu, farbanja (stolarija u zborničkom prostoru i kancelarijama, biblioteci, vrata na kabinetima na I i II spratu, ulaz, svlačionice i kabinet fizičkog vaspitanja, ormari i vitrine u dijelu kabineta, preostali dio radijatora, klupe u holovima i hodnicima), zamijenjeni vodokotlići i osposobljeni mokri čvorovi, očišćen dio pomoćnih prostorija.

Tokom ljetnjeg raspusta iz neiskorišćenih sredstava Fondacije „Niko Džanjević“ nabavljeno je i instalirano: jedan projektor, 4 računara u kabinetu informatike I, računari u kabinetu umjetnosti, istorije, fizike, matematike, biologije. Instalirana su projekciona platna u 7 kabineta, nabavljene košarkaške lopte za potrebe nastave fizičkog vaspitanja.

Kao donaciju Škola je od „Atlas toursa“ dobila računar za kabinet turističke grupe predmeta, a od Auto škole „Vlačić“ grafoskop.

5. Naša viđenja dalje saradnje na relaciji Škola - lokalna uprava

Od lokalne uprave očekujemo:

- izvršavanje obaveza datih u Zakonu o lokalnoj samoupravi i Opštem zakonu o obrazovanju;
- podršku u održavanju vannastavnih aktivnosti;
- pomoć u izvođenju izborne nastave u gimnaziji;
- saradnju sa javnim preduzećima čiji je osnivač Opština (Komunalno preduzeće, "Vodovod", "Gradsko zelenilo", Sportski centri, "Herceg-fest", Turistička organizacija);

- pomoć Opštine u valorizaciji prirodnih i kulturnih potencijala Opštine kroz programe i aktivnosti Škole;
- dostupnost medija čiji je osnivač Opština;
- saradnju sa inspeksijskim i drugim organima uprave Opštine;
- saradnju školske i gradske biblioteke;
- pomoć u povećanju stepena sigurnosti i bezbjednosti učenika i imovine Škole;
- pomoć prilikom realizacije međunarodne saradnje i međunarodnih projekata u kojima učestvuje Škola.

Direktor
Momir Dragičević

FAKULTET PRIMJENJENE FIZIJATRIJE-IGALO

1. Organizacija rada na početku studijske 2010/2011. godine

Upis na osnovne studije na Fakultetu primijenjene fizioterapije izvršen je prema akademskom kalendaru Univerziteta Crne Gore. Na prvu godinu studija 2010/2011. godine primljeno je i upisano 52 studenta (20 studenata finasiranih iz budžeta i 32 sufinasirajuća studenta). Na postdiplomske specijalističke studije primljeno je i upisano 45 studenata (15 studenata finasiranih iz budžeta i 30 sufinasirajućih studenata).

Prema novom akademskom kalendaru Univerziteta, nastava na Fakultetu primijenjene fizioterapije počela je 7. septembra. Nastava na Fakultetu se odvija prema utvrđenom planu. Teorijska nastava i vježbe izvode se kao i do sada u učionicama i kabinetima Fakulteta. Najveći dio časova kliničke edukacije organizuje se u Institutu za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju "Dr Simo Milošević" u Igalu. Dio kliničke edukacije studenti će obavljati u Domu zdravlja Herceg Novi i u ustanovam iz bližeg okruženja (Specijalna bolnica za ortopediju i neurologiju u Risnu, Dom starih u Risnu, u toku su pregovori sa Opštom bolnicom u Meljinama).

2. Brojno stanje studenata (ukupan broj studenata na početku studijske 2010/2011. godine, broj upisanih studenata na prvoj godini studija).

Na Fakultetu primijenjene fizioterapije studira ukupno 323 studenata. Na prvu godinu osnovnih studija upisano je 52 studenta, na postdiplomske specijalističke studije 45.

3. Opremljenost objekata, nastavna sredstva, učila i oprema

Za realizaciju nastave Fakultet koristi prostor površine 740 m² koji Institut »Dr Simo Milošević« dao Univerzitetu Crne Gore u besplatan zakup na 30 godina. Prostor čine tri slušaonice, tri kabineta za praktičnu nastavu (vježbe), čitaonica i kompjuterska sala, biblioteka i kancelarije za osoblje Fakulteta. Učionice poseduju kompjutere povezane u Internet mrežu, video-bim uređaje i druga audiovizuelna nastavna sredstva. Kabineti za praktičnu nastavu raspolažu odgovarajućom opremom iz oblasti kliničke fizioterapije. Za nastavu iz kliničke edukacije Fakultet koristi prostor i opremu Instituta »Dr Simo Milošević«. U toku je nabavka dodatne opreme koju Fakultet dobija u okviru LMOCP projekta.

Fakultet poseduje bogatu stručnu biblioteku sa preko 545 knjiga iz oblasti fizioterapije i granicnih medicinskih disciplina. Početkom ove studijeks godine fond biblioteke je obogaćen sa još 70 knjiga dobijenih u okviru LMOCP projekta. Kao sastavni dio biblioteke studentima je na raspolaganju i internet sala sa 17 kompjutera.

4. Investiciono i tekuće održavanje školskog objekta

Zbog nedostatka sredstava na Fakultetu se vrši samo najosnovnije tekuće održavanje školskog objekta.

5. Potrebe i očekivanja od lokalne uprave

Izdvajamo najznačajnije probleme koji opterećuju rad Fakulteta primijenjene fizioterapije

- *Problem nedovoljnog prostora*

Prostor Fakulteta koji je u vrijeme započinjanja novih trogodišnjih studija bio zadovoljavajući, sa razvojem Fakulteta i uvođenjem postdiplomskih specijalističkih studija postao je nedovoljan što prijeti da ugrozi kvalitet nastave. Organizovanje master studija, koje je obaveza Fakulteta kao jedine visokoškolske ustanove u oblasti fizioterapije u Crnoj Gori, moglo bi takođe da bude ugroženo usled nedostatka prostora.

- *Problem studentskog standarda*

U Herceg Novom nema studentskih domova ni studentskimh menzi što dodatno dodatno poskupljuje studiranje. Fakultetu je u više navrata upućen zahtev studentskih organizacija da se zatraži podrška od strane lokalne uprave (kako je to praksa na nekim fakultetima smještenim van Podgorice).

- *Organizacija kliničke edukacije studenata*

Potreba da se organizuje kvalitetna i raznovrsna klinička edukacija s jedne strane, kao i zatvaranje tokom zimskih mjeseci Instituta »Dr Simo Milošević«, najvažnije ustanove za sprovođenje kliničke edukacije studenata Fakulteta s druge strane, učinili su neophodnim da studenti dio kliničke edukacije obavljaju zdravstvenim ustanovama u bližem okruženju (Specijalna bolnica za ortopediju i neurologiju »Dr Vaso Ćuković« u Risnu, Dom starih u Risnu) što zahteva dodatne troškove prevoza.

- *Organizacija vannastavnih djelatnosti Fakulteta*

Kao visokoškolska institucija Fakultet ima obavezu angažovanja i u vannastavnim djelatnostima (naučno-istraživački rad, organizovanje stručnih i naučnih skupova, aktivnosti u lokalnoj zajednici, vannastavne aktivnosti studenata) na koje Fakultet zbog oskudnih finansijskih sredstava kojima raspolaže teško može da odgovori.

Očekujemo da se uspostavi bolja povezanost sa lokalne uprave sa Fakultetom, da putem redovnih direktnih kontakata javna uprava bude upoznata sa svim aspektima rada Fakulteta, sa problemima ali i sa aktivnostima kojima Fakultet zajedno sa svojim studentima probleme rješava ili pokušava da rješi.

Redovni kontakti omogućili bi da se zajednički razmotre oblasti i oblici podrške koju bi lokalna zajednica mogla da pruži Fakultetu.

Tokom 34-godišnjeg rada u obrazovanju fizioterapeuta, Fakultet (ranije Viša, zatim Visoka fizioterapeutska škola) stekao je ugled ne samo u Crnoj Gori već i šire. Podrška lokalne zajednice doprinela bi očuvanju stečenog ugleda i daljem razvoju i unapređenju kvaliteta Fakulteta a time i ugledu našeg grada.

S poštovanjem,

Doc. dr Sofija Žitnik-Sivački
Dekan

FAKULTET ZA MENADŽMENT-IGALO

Rješenjem Ministarstva prosvjete i nauke broj:UP I broj 07-434 od 12.maja 2010.godine Fakultet za menadžment je dobio licencu za rad.

1.Organizacija rada na početku studijske 2010/2011

Fakultet za menadžment je nastavu za I i III semestar otpočeo 13.09.2010.g.

Nastava na fakultetu se bazira na dosljednoj primjeni Bolonjske deklaracije uz angažovanje renomiranih profesora kako iz zemlje tako i iz okruženja.

Osoblje zaposleno na fakultetu je, u cilju kvaliteta pružene usluge, svoj rad u potpunosti prilagodilo studentima što znači da studenti traženu informaciju mogu dobiti i u prijepodnevnim i popodnevnim časovima.

Studentima je uporedo sa početkom predavanja blagovremeno dostavljena i literatura – udžbenici. Studenti sva predavanja mogu pogledati, skinuti i učiti i sa web-site fakulteta.

2. Brojno stanje studenata (ukupan broj studenata)

Upis studenata se vrši na osnovu rang liste kandidata, koja se formira na osnovu rezultata postignutih u toku srednjeg obrazovanja i na maturalnom ispitu. Fakultet za menadžment je u studijskoj 2010/2011 upisao drugu generaciju studenata. Ukupno upisan broj studenata je 92.

3. Opremljenost objekta nastavnih sredstava, učila i oprema

Fakultet raspolaže sa moderno opremljenim amfiteatrom (cca 225 m²), računarskim centrom, bibliotekom sa čitaonicom, studentskim klubom, studentskom službom, kabinetima (5).

4. Investiciono i tekuće održavanje objekta

U okviru tekućeg održavanja, fakultet prije početka studijske godine, vrši krećenje prostorija, zamjenu dotrajalog – oštećenog mobilijara, nabavku učila (fond knjiga za biblioteku, kompjutera i dr.).

Fakultet intenzivno traži dodatni prostor za opremanje dva nova amfiteatra iz razloga što je trend upisa studenata rastući.

5. Vidjenje saradnje na relaciji fakultet – lokalna uprava

Vidovi saradnje fakulteta i lokalne uprave ogledali bi se u sljedećim aktivnostima:

- 4 Organizacija seminara i različitih vrsta kurseva iz oblasti upravljanja kadrovima i informacione tehnologije,
- 5 Stipendiranje najboljih studenata,
- 6 Saradnja u sferi izrade projekata iz oblasti ekologije, turizma i informacione tehnologije,
- 7 Saradnja u sferi edukacije studenata kroz stručnu praksu u lokalnoj upravi,
- 8 I druge poslovno - tehničke saradnje.

S poštovanjem,

Dekan

Doc.dr Siniša Kusovac

VISOKA ŠKOLA SESTRINSTVA "KRALJICA JELENA" IGALO

Visoka škola sestrinstva (VŠS) Kraljica Jelena u Igalu je započela sav radom 2004. Ovaj osnovni (bachelor) visokoškolski program obrazovanja sestara je postavljen u saradnji sa Norevskim ministarstvom spoljnih poslova i najstarijim koledžom za sestre u Norveškoj, Univerzitetskim koledžom Lovisenberg iz Osla, osnovanim 1867 godine. Program u potpunosti odgovara Direktivi Evropskog parlamenta i Evropskog savjeta (Pozicioni papir 36/2005), koja definiše uslove obrazovanja sestara, i drugih zdravstvenih radnika, i okvir profesionalnih kvalifikacija u zemljama članicama EU i vjerovatno je jedini program u Crnoj Gori koji, uz domacu akreditaciju i radnu licencu, ima i spoljnu (evropsku) akreditaciju za standarde kvaliteta: Standard 1 **Politika i procedure**; Standard 2 **Procjena, monitoring i periodični pregledi**; Standard 3 Ocjenjivanje studenata; Standard 4 Obezbjedenje kvaliteta nastavnog osoblja; Standard 5 Resursi za učenje i podršku studentima; Standard 6 Informacioni sistem; Standard 7 Informisanje javnosti

Norveški partner je pomogao opremanje učionica i kabineta, kupio najmodernije knjige i nastavna sredstva, platio preplate na literaturu i svjetske baze podataka i dao stipendije za 36 studenata prve generacije za osnovne studije sestrinstva u Igalu i tri stipendije za magistarske studije na Univerzitetu Flinders u Adelaidi, Australija (sve tri magistrirale prošle godine sa najvećim ocjenama, na engleskom jeziku).

Jedini zahtjev od strane norveskih partnera je bio da ovaj visokoškolski program obrazovanja postane crnogorski nacionalni program, tj. bude prihvaćen od strane Univerziteta Crne Gore, jer je on nacionalni plan i program obrazovanja sestara u Norveškoj i drugim skandinavskim zemljama.

Nažalost, uprkos potpori tri ministra obrazovanja, dva ministra zdravlja i dva rektora Univerziteta Crne Gore, zbog otpora od strane Udruženja sestara i babica Crne Gore, nekih ljudi sa Medicinskog fakulteta u Podgorici i Univerziteta ovo nije postignuto, pa je norveška strana prekinula materijalnu, ali ne i stručnu, podršku za koju je potpisan desetogodišnji ugovor o saradnji. Stalna podmetanja da Škola nema licencu i da nije priznata u Crnoj Gori su se sinfonijski čula od Podgorice do, nažalost, lokalnih zdravstvenih ustanova, najviše zbog nastojanja da se očuvaju stečene pozicije u struci. Druga nepovoljnost je bila da se prvi diplomci VŠS nisu mogli zaposliti niti stažirati zbog nedostatka zakona o okviru kvalifikacija, pa su se zapošljavali u inostranstvu, uglavnom u Norevškoj, a u Crnoj Gori samo sa diplomom srednje medicinske škole.

Gornje činjenice su uslovile pad interesovanja studenata za upis u VŠS, uprkos njenih velikih napora za dobru regrutaciju studenata, što je učinilo da u posljednje dvije godine nije upisan dovoljan broj kandidata da bi se obavljala nastava.

Sa donošenjem zakonske legislature situacija sa zapošljavanjem diplomiranih sestara se ove godine značajno poboljšala u Crnoj Gori.

Uprkos teškoćama borba za održanje rada VŠS treba da se nastavi uz bolju sinergiju svih međunarodnih i domaćih resursa za obrazovanje sestara u Crnoj Gori, prvenstveno Udruženja sestara i babica Crne Gore i Udruženja sestara Norveške koja su u međuvremenu potpisala šestogodišnji ugovor o saradnji.

Lokalna samopurava bi trebalo da pruži veću podršku i lobira za održanje ovog univerzitetskog programa u Opštini jer je on neophodan za tranziciju sistema zdravstva,

uspješniju privatizaciju Instituta i poboljšanje kvaliteta zdravstvenih usluga svim njenim građanima. Tri ustanove, veoma važne za Crnu Goru -Institut Igalo, Dom starih u Risnu, Psihijatrijska bolnica Kotor - su kroz pilot programe sa VŠS i zapošljavanje većeg broja njenih diplomaca, već značajno unaprijedile kvalitet zdravstvenih usluga u rehabilitaciji, brizi za stare i mentalnom zdravlju.

Prof. dr Milan Obradović
Dekan

Igalo, 04.10.2010

RADNIČKI UNIVERZITET

Radnički univerzitet je već ušao u šestu deceniju svog postojanja i ne posustaje u svojoj obrazovnoj djelatnosti.

I ove školske 2010/2011 godine nastavljamo sa edukacijom djece i odraslih trudeći se da proširimo lepezu raznih vidova obrazovanja tako da organizujemo:

- 1.Školu stranih jezika (engleski, njemački, francuski, italijanski i španski)
- 2.Školu obuke za rad na računaru(windows,word,excel,internet,excel do ECDL nivoa, koji podrazumijeva međunarodni sertifikat, priznat u svim zemljama Evropske unije).
- 3.Školu za poslovne sekretare
- 4.Stručnu osposobljenost za razna zanatska zanimanja(konobar, kuvar, frizer,, kozmetičar...)
- 5.Takođe ćemo pokušati da ove godine inoviramo učenje engleskog jezika preko kompjutera u našoj kompjuterskoj učionici.

Broj polaznika na kursovima ove godine je smješten u odnosu na prethodne, što je vjerovatno odraz ekonomske krize, tako da on za ovu školsku godinu trenutno izgleda ovako:

- 1.Engleski jezik- učenici 187 polaznika
 - 2.Italijanski jezik- učenici 35 polaznika
 - 3.Engleski jezik- odrasli 32 polaznika
 - 4.Italijanski jezik-odrasli 12 polaznika
 - 5.Njemački jezik-odrasli i učenici 11 polaznika
 - 6.Španski jezik- odrasli 8 polaznika
 - 7.Ruski jezik - odrasli 7 polaznika
 - 8.Francuski jezik- odrasli i učenici 9 polaznika
 - 9.Kurs obuke na računarima 8 polaznika na početnom kursu i 10 polaznika na naprednom (kandidati koje finansira biro rada Herceg-Novi)
- Broj polaznika nije stalan, ustvari teško ga je precizirati, jer je tokom čitave godine prisutna pojava da jedan broj kandidata odustane a isto tako se neki kandidati naknadno prijave.Zatim biro rada organizuje obuku i u jesenjem i proljetnom semestru.
- Što se tiče tehničke opremljenosti ona je na nivou prošlogodnjem s tim što smo naše programe unaprijedili novim programima u elektronskoj formi.
- Uz veliko finansijsko odricanje naše ustanove, ove 2010.godine u saradnji sa Agencijom za uređenje Herceg-Novog uspjeli smo da revitalizujemo spoljašnju fasadu naše ustanove i tako doprinesemo sadašnjem ljepšem izgledu Njegoševe ulice.Ovo potvrđuje da imamo tradicionalno dobru saradnju sa lokalnom upravom.
- Takođe i ove godine ćemo nastaviti sa obukom nezaposlenih lica u saradnji sa Biroom rada Herceg-Novi i to:kurseve stranih jezika, obuku za rad na računaru i obuku za poslovne sekretare.Napominjemo da kandidati koji su završili šestomjesečni kurs za poslovne sekretare dobro su se zapošljavali u ovom periodu na administrativnim poslovima što takođe smatramo

i našim uspjehom jer se pretežno radi o završenim srednjoškolcima koji su dugo godina bili nezaposleni.

U proteklom periodu imali smo i saradnju sa MUP-om Herceg-Novi tako što smo organizovali kurs engleskog jezika za pripadnike policije sa područja naše opštine.

Posebno napominjemo da imamo velikih problema u naplati naših usluga od građana i ustanova što nam znatno otežava realizaciju zacrtanih programa i osnovne djelatnosti.

Za Radnički univerzitet
Mr M.Radojičić

Z A K L J U Č A K

Evidentno je da školske ustanove nijesu u mogućnosti, da od finansijskih sredstava koje dobijaju od nadležnog ministarstva, zadovolje potrebe za održavanje svojih objekata. Izmjenama i dopunama Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list CG“ broj 45/10) poslije člana 136 dodaje se novi član koji glasi:

„Finansiranje iz budžeta opštine

Član 136 a

Ustanova **može** sticati sredstva iz budžeta opštine za:

- 1) materijalne troškove (održavanje higijene, deratizaciju i dezinfekciju, telefonske i poštanske usluge, internet);
- 2) investicije u ustanovama čiji je osnivač opština;
- 3) osiguranje objekata ustanove;
- 4) obavezni zdravstveni i sanitarni pregled nastavnika i djece, odnosno učenika;
- 5) prevoz učenika osnovne škole;
- 6) protivpožarnu zaštitu;
- 7) porez i druge dažbine koje propisuje lokalna samouprava;
- 8) korišćenje komunalnih usluga i komunalije;
- 9) naknadu za zeljarinu i firmarinu.“

Održan je sastanak sa predstavnicima lokalne uprave i škola iz oblasti predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja i dogovoreno da škole u svojim zahtjevima iskažu potrebe u skladu sa članom 136 a Zakona. Na osnovu dostavljenih potreba, Sekretarijat će razmatrati i predložiti SO Herceg-Novi da prilikom usvajanja budžeta za fiskalnu 2011. godinu, shodno potencijalima budžeta opredjeli sredstva za finansiranje školskih ustanova. Osim toga, po zahtjevu Sekretarijata, stručni tim Službe zaštite je izvršio uvid u stanje protivpožarne zaštite za sve školske ustanove i predložio program nabavki neophodnih sredstava, kako bi se zadovoljili standardi za funkcionisanje istih. Na osnovu sačinjenih zapisnika pristupit ćemo nabavci nedostajuće opreme.

Sekretarijat će u toku tekuće školske godine kontinuirano pratiti stanje u školama vezano za potrebe u skladu sa članom 136 a Zakona i uključivati se u skladu sa odobrenim sredstvima i trenutnim mogućnostima.

V.D. Sekretara
Božović Radovan