

ОПШТИНА ХЕРЦЕГ НОВИ
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

И Н Ф О Р М А Ц И Ј А

О СТАЊУ ИЗ ОБЛАСТИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ 2012/13 ГОДИНЕ НА ПОДРУЧЈУ
ОПШТИНЕ ХЕРЦЕГ-НОВИ

Херцег Нови, новембар 2012. године

УВОД

Програмом рада Скупштине општине Херцег Нови за 2012. годину, за четврти квартал текуће године, предвиђена је „Информација о стању из области образовно-васпитне дјелатности на почетку школске 2012/13 године на подручју Општине Херцег Нови“.

Секретаријат за друштвене дјелатности Општине Херцег Нови припремио је упите установама из области предшколског, основног, средњег, високог и неформалног (Раднички универзитет) образовања, по којима су исте радиле на изради предметне информације.

ЈПУ “НАША РАДОСТ” ХЕРЦЕГ-НОВИ

1. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Предшколска установа „Наша радост“ отпочела је школску годину 01.септембра 2012.године. Отворена су сва четири објекта односно васпитне јединице: Игало,Топла, Савина и Бијела као и једна васпитна група у Зеленици.

Радно вријеме вртића је од 6,00 до 17,00. Васпитно и медицинско особље ради у двије смјене. У свим објектима се реализује цјелодневни боравак. Уписана дјеца, њих 1062,распоређени су у васпитне групе којих је укупно 29. Седам су јасличног узраста (1г-3г), 20 је група вртића (3год-6год а двије су групе продуженог боравка у Игалу и на Топлој. На продуженом боравку је укупно 84 ученика првог разреда. Васпитно образовни рад у Установи изводи 47 васпитача. За потребе наставе у првим разредима основне школе као и за рад у продуженом боравку ангажовано је 8 васпитача. Његу и здравствену заштиту обављају медицинске сестре – њих 11. Сви запослени којима је то у обавези имају положен стручни испит. На оспособљавању за самостално обављање дјелатности налазе се два васпитача – приправника.

2. БРОЈНО СТАЊЕ УПИСАНЕ ДЈЕЦЕ

На почетку школске 2012/13. године уписана су 1062 дјетета.

Упис по васпитним јединицама:

<u>укупно</u>	<u>1г-3г</u>	<u>3г-6г</u>	<u>продужени бор.</u>
Игало <u>201</u>	45	135	21
Топла <u>292</u>	43	217	32
Савина <u>347</u>	101	225	21

Бијела <u>176</u>	28	138	10
Зеленика <u>46</u>		46	
<u>Уписаних</u> 1062	<u>217</u>	<u>761</u>	<u>84</u>

3.ОПРЕМЉЕНОСТ УСТАНОВЕ

Опремљеност васпитних јединица средствима за реализацију васпитно-образовног рада је добра . Свака васпитна група има довољно дидактичког материјала и играчака које су у складу са узрастом дјеце. У васпитној јединици Игало отворена је Играчкотекa чији је циљ развојно, подстицајно окружење за свако дијете. Играчкотекa је опремљена играчкама које су развојно прилагођене свим узрастима. Функционише на принципу позајмице одређених играчака васпитачима, односно васпитној групи. Задатак за ову школску годину је да отворимо играчкотекe и по осталим васпитним јединицама.

4.ИНВЕСТИЦИОНО И ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ

Школску годину смо почели у објектима који су у задовољавајућем стању. Током лjeta ,урађено је по објектима слeдeћe:

Бијела-окречене поједине просторије;извршене поправке паркетe гдје је то било потребно,

Савина-кречење појединих просторија;замјењена врата на свим улазима(јаслични,вртићи,службени);уређена керамика на степеништу улаза у вртић.

Топла-радови у дворишту,кречење ;радови на крову

Игало- поправљена тераса у јаслицама;окречене поједине просторије,урађене неопходне поправке крова; задњи дио фасаде вртића (предњи диофасаде урађен прошле године).

5.ПОТРЕБЕ И ОЧЕКИВАЊА ОД ЛОКАЛНЕ УПРАВЕ

Очекујемо од општине да сваке године определијели одређена средства за васпитно образовне установе на тај начин што би дио тих средстава био подијељен свим установама за текућа одржавања ,а дио би био дат за неке приоритете или ванредне околности поједине школе или вртића.

Д и р е к т о р
Тања Дулић

ЈУ ОШ“МИЛАН ВУКОВИЋ“ ХЕРЦЕГ-НОВИ

Школска 2012/13. година отпочела је 3. септембра 2012. године. Од првог наставног дана ради се према утврђеном распореду часова. На огласној табли Школе постављен је распоред дежурства за наставно особље прве и друге смјене и распоред пријема родитеља од стране одјељенских старјешина. Школа ради као деветоразредна. Сви наставни часови у Школи су стручно заступљени. На почетку школске године извршена је дистрибуција бесплатних уџбеника за ученике: кориснике МОП-а, ученике са посебним образовним потребама и ученике ромске националности. Ученицима – путницима омогућена је куповина мјесечних превозних карата у Школи.

На нивоу Школе има укупно 766 ученика који су распоређени у 35 одјељења (од којих 4 у подручним школама Поди, Камено и Крушевице). У Матичној школи имамо 733 ученика распоређених у 31 одјељење. Подручна одјељења су комбинована одјељења од ученика нижих разреда (I-IV). Подручно одјељење Поди броји 24 ученика у два дворазредна одјељења: једно (I, IV) и друго (II, III разред). Подручно одјељење Камено има 3 ученика у једном дворазредном одјељењу (I, IV разред). Подручно одјељење Крушевице има 6 ученика у једном комбинованом дворазредном одјељењу (I, IV разред).

Рад у Матичној школи организован је : у јутарњој смјени од 7,30 за ученике од VI – IX разреда, од 8,00 за одјељења I, II и III разреда, од 11,00 за једно одјељење II разреда и од 13,00 за једно одјељење III разреда и сва одјељења IV и V разреда. Рад у подручним одјељењима Камено и Крушевице почиње у 8,00, а на Подима у 8,00 прва смјена (I, IV), а друга смјена од 13,00 (II, III).

2. Школа је изашла у сусрет потребама родитеља и сама организовала јутарње чување за неколико ученика првог разреда. Склопљен је уговор са Вртићем „Наша радост“ о преузимању два васпитача за школску 2012/13. годину, који су ангажовани у одјељењима првог разреда Матичне школе и Подручног одјељења Поди.

3. Школа је солидно опремљена наставним и аудио – визуелним средствима. У Матичној школи настава физике, хемије, биологије, технике и информатике, музичке и ликовне културе одвија се у добро опремљеним кабинетима. Кабинет физике је допуњен новим наставним средствима и училима, које је обезбиједило Министарства просвјете и спорта Црне Горе. Сви наставници су на почетку школске године задужили потребне уџбенике и приручнике за текућу школску годину, а наставници разредне наставе и страног језика касетофоне (које је финансирала сама Школа). Донацијом родитеља Школа је добила два рачунара и два тонера за штампаче.

Сва подручна одјељења опремљена су рачунарима и штампачима, ДВД, ТВ пријемницима, касетофонима, уџбеницима и приручницима за наставнике и осталим потребним училима.

Може се констатовати да Школа „Милан Вуковић“ има добре услове за рад.

4. Средствима Министарства просвјете и спорта и средствима Школе школски објекти су сређени и спремно дочекали почетак школске године. Донацијом родитеља окречене су три учионице Матичне школе.

5. Школа очекује наставак радова на уређењу спортског терена од стране Општине, како би исти могао да се користи за наставу физичког васпитања када то дозвољавају временске прилике. Очекујемо од Општине помоћ у санацији крова на згради у Подручном одјељењу Крушевице и дијела унутрашњости који није реконструисан. Такође очекујемо рјешење проблема око недостајуће опреме за противпожарну заштиту.

Треба наставити санирати и одржавати зграде подручних одјељења, посебно школске објекте у којима се налазе Мјесне заједнице (Камено, Мокрине и Србина). Потребно је да Општина доведе до краја обећано сређивање оgrade око Матичне школе. Мислимо да Општина треба да партиципира и у текућим школским потребама.

Захваљујемо на сарадњи.

ДИРЕКТОР

ЖЕЉКО БОЈОВИЋ

ЈУ ОШ „ДАШО ПАВИЧИЋ“ ХЕРЦЕГ-НОВИ

1. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ 2012/13 ГОДИНЕ

Школска 2012/13. година почела је у понедјељак, 03.септембра 2012.године, када је у кино сали Школе, од стране наших ученика и наставника, уприличена пригодна приредба у част првака.

Настава у овој Школи организована је у двије смјене: прва смјена од 7,30 - 13,25

друга смјена од 13,30 - 18,35

Првог радног дана ученици су упознати са распоредом часова, кућним редом и правилима понашања у школи.

Распоред часова за прву и другу смјену за школску 2012/13. годину, завршен је у току јула мјесеца, са доста потешкоћа због предмета изборне наставе и отежаних услова рада у смјенама.

У Подручном одјељењу Суторина настава се одвија у пријеподневној смјени од 8,00 до 13,00 часова, а у издвојеном одјељењу у Игалу од 7,30 часова, у двије смјене. Текуће школске године у Игалу наставу похађају по два одјељења ученика I, II и III разреда.

Дежурство је у Школи организовано сваког радног дана. Дежурство обављају наставници и ученици по унапријед припремљеном распореду дежурстава.

Списак дежурних наставника и ученика објављује се на огласној табли у зборници Школе.

У Школи има **укупно 84 запослених**, од којих су двије наставнице на породичном одсуству, а двије на дужем боловању. У радном односу на **неодређено** вријеме је **63 запослених**, а **21 на одређено** вријеме (замјена породиља и наставника на боловању, као и на упражњеним радним мјестима). У наставно-образовном процесу је **65 запослених** (44 професора -ВИИ степен, 19 наставника - ВИ степен, 1 учитељ -В степен и 1 приправник – ВИИ степен), од којих је 16 наставника у радном односу на одређено вријеме и један приправник. Ове школске године сви наставници имају пуну норму часова, поједини и преко норме, а само један наставник има непуну седмичну норму.

На основу споразума између образовних установа са територије Општине, у нашој Школи 3 наставника из других школа изводе наставу, ради допуне норме из њихове матичне школе, а два наставника из ове Школе као њима матичне, допуњава норму у другим школама.

Управа школе са стручним сарадницима (директор, помоћник директора, педагог, психолог, библиотекар) броји укупно 7 запослених, од којих два запослена раде на административним пословима (секретар и рачуновођа).

На одржавању чистоће у матичној школи и два подручна одјељења запослено је 10 радница, од којих су двије у радном односу на одређено вријеме. Школа има једног домара у сталном радном односу, а на образложен захтјев, Министарство је одобрило пријем у радни однос на одређено вријеме, још једног домара. Послови одржавања школских просторија у сва три објекта гдје се одвија настава су обимни, објекти су дотрајали, а домари врше и послове ложача у току грејне сезоне.

Почев од ове школске године, Министарство просвјете и спорта Црне Горе покренуло је апликацију MEIS – Montenegrin Educational Information System, која ће да прати све аспекте рада образовно- васпитних установа. Увођење MEIS апликације донијеће школама бенефите у смислу ефикасне евиденције кадрова и ресурса, праћење процеса наставе и оцијењивања – увођење електронских дневника, као и административног и финансијског пословања. У циљу имплементације пројекта сви запослени су обавили едукацију, а за потребе наставника омогућава се коришћење рачунарске учионице, као и три рачунара у зборници, који су међусобно повезани и прикључени на интернет.

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

(Укупан број ученика на почетку школске 2012/13. год)

Школске 2012/13. године уписано је укупно 1229 ученика који су распоређени у 47 одјељења, и то 45 једноразредних одјељења (у матичној школи и на Игалу) и 2 комбинована одјељења у Подручном одјељењу у Суторини.

Сви разреди наставу похађају по реформисаном програму деветогодишње школе.

У први разред уписано је 142 ученика распоређених у 6 одјељења, од тога 4 у матичној школи и 2 у Игалу. У други разред уписано је 146 ученика, распоређених у 5 одјељења, и то 3 одјељења у матичној школи и 2 у Игалу. Трећи разред броји 110 ученика распоређених у 5 одјељења, од којих су два у Игалу. У четврти разред је уписано 144 ученика у 5 одјељења; Пети разред има 117 ученика у 4 одјељења матичне школе; Шести разред 118 ученика у 4 одјељења; Седми разред 164 ученика у 6 одјељења, Осми разред 154 ученика у 6 одјељења; Девети разред 114 ученика, распоређених у 4 одјељења.

У Подручном одјељењу Мојдеж није уписан ниједан ученик и тиме је ово одјељење и даље у мировању.

У Подручном одјељењу Суторина наставу похађа 20 ученика, који су распоређени у два комбинована одјељења: I/III (5+6) и IV / V разред (3+6).

РАД ПО СМЈЕНАМА

Рад у матичној школи одвија се у двије смјене. Прва смјена почиње у 7,30, а друга у 13,30 часова.

Ученици се седмично мијењају у смјенама, изузев ученика I и II разреда.

Сва одјељења првог разреда наставу похађају само у јутарњој смјени, а сва одјељења II разреда наставу похађају у поподневној смјени. Одјељења трећег разреда такође се смјењују по смјенама. Смјене по одјељењима су: IV, VII и IX - једна смјена; III, V, VI и VIII - друга смјена, наизмјенично.

Настава у Подручном одјељењу Суторина почиње у 8,00 часова.

У дијелу објекта Дјечјег одјељења Института „Др.Симо Милошевић“ у Игалу, наставу похађају два одјељења I разреда (прва смјена), два одјељења II разреда (друга смјена) и два одјељења III разреда, у смјенама.

2. САРАДЊА ВРТИЋ – ШКОЛА

Начин организовања рада и обухваћеност дјече продуженим боравком

Морамо истаћи да је сарадња наше Школе са ЈПУ „Наша радост“ изванредна и надамо се на обострано задовољство, а првенствено на корист наших најмлађих ученика и њихових родитеља. Програмом продуженог борава, обухваћено је 37 ученика првог разреда из матичне школе у вртићу на Топлој и 16 ученика из Игала у вртићу у Игалу. Након наставе, васпитачи воде дјецу у објекте вртића гдје им је обезбијеђен продужени боравак, а што родитељи непосредно регулишу са предшколском установом.

У настави ученика првог разреда и за продужени боравак ангажована су 4 васпитача, и то 3 васпитача у настави са по пола радног времена у 6 одјељења првог разреда, а један васпитач за продужени боравак.

3. ОПРЕМЉЕНОСТ ОБЈЕКТА (наставна средства, учила и опрема)

Реформисана деветогодишња школа је веома захтјевна у вези потреба за наставним средствима, училима и опремом. Наше могућности су веома скромне, али ваља истаћи да сада школа има мало више опреме (имамо двије компјутерске учионице и у доста кабинета као и у зборници компјутере). Уз помоћ родитеља и у нижим разредима набављено је нешто аудиовизуелних средстава. Такође су урађене ситније интервенције у осталим кабинетима, као што је набавка географских карата, глобуса, геометријског прибора, наставних слика и сл. Одржавање доста застареле информационе технике, осим 15 нових рачунара од прошле школске године, знатно повећава трошкове Установе.

4. ИНВЕСТИЦИОНО И ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ШКОЛСКИХ ОБЈЕКТА

У погледу инвестиционог одржавања, почетак школске 2012/13. године, обиљежило је улагање да опремимо још једну учионицу и једну просторију за наставу физичког васпитања у Игалу. Наиме, захваљујући менаџменту Института „Др. Симо Милошевић“ Игало, који су имали слуха за потребе Школе, а првенствено наших ученика са територије Игала, поред двије учионице које Школа већ више од 15 година користи на Дјечјем одјељењу, омогућили су коришћење додатног простора. Исти је био у дерутном стању, па је Школа, уз значајну помоћ Института и родитеља, уредила и окречила тај простор, гдје се од ове године изводи настава за ученике III разреда.

Такође је додатно уређен и окречен простор у Подручном одјељењу у Суторини. Урађено је и кречење ходника и поправке у кабинетима и великом броју учионица у матичној школи.

Све напријед наведене радове извршили су школски домари, радећи прековремено и у данима викенда.

Од прошле школске године, а послије четворогодишње паузе, ученици ове школе поново имају своју физкултурну салу за наставу физичког васпитања, изборну наставу и за ваннаставне активности. Но и поред тога потребе ове школе за физкултурном двораном су много веће него што је капацитет реконструисане дворане, тако да скоро на сваком часу и прије и послије подне наставу имају истовремено два одјељења. То јасно говори да би за нормалну наставу у овој школи била неопходна још једна дворана.

Оно што овој школи представља велики проблем и опасност за дјецу су **прозори** на кабинетима и ходницима, који су дрвене конструкције, постављени још давне 1971. године. Потпуно су иструлили и бит ће их неопходно у најскорије вријеме измијенити.

5. САРАДЊА НА РЕЛАЦИЈИ ШКОЛА – ЛОКАЛНА УПРАВА

Користимо прилику да подсјетимо на одредбе Закона о измјенама и допунама Општег закона о образовању и васпитању, усвојене августа 2010. године, и то конкретно на поглавље „Финансирање из буџета Општине“:

Члан 136 а

Установа може стицати средства из буџета општине, за:

- 1) материјалне трошкове (одржавање хигијене, дератизацију и дезинфекцију, телефонске и поштанске услуге, интернет)
- 2) инвестиције у установама чији је оснивач општина,
- 3) осигурање објеката установе,
- 4) обавезни здравствени и санитарни преглед наставника и дјеце, односно ученика,
- 5) превоз ученика основне школе,
- 6) противпожарну заштиту,
- 7) порез и друге дажбине које прописује локална самоуправа,
- 8) коришћење комуналних услуга и комуналије,
- 9) накнаду за земљарину и фирмарину.

Морамо истаћи да је до сада Општина дјелимично учествовала у трошковима превоза ученика, а од прошле године и за противпожарну заштиту.

У складу са напријед наведеном одредбом Закона, предлаже се Скупштини да се одреди о могућностима и утврди обавеза да се из Буџета Општине, обезбиједи средства за покриће неких од напријед наведених трошкова образовних установа (дератизацију и дезинфекцију, телефонске и поштанске услуге, осигурање, коришћење комуналних услуга и комуналије....). Као и у претходном периоду, од локалне управе очекујемо да изнађе могућности да помогне у рјешавању проблема замјене прозора на школи, а приоритетно да изврши санирање и уређење локалног пута око и поред школе што је у надлежности локалне управе, као и помоћ у санирања ископине испод прилазног пута до дворишта матичне школске зграде.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ,
Никола Стојановић

ЈУ ОШ“ИЛИЈА КИШИЋ“ ЗЕЛЕНИКА

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ 2012/2013.ГОДИНЕ

У нашој школи су створени повољни услови за реализацију савремених педагошких промјена , квалитетног наставно-образовног процеса , еколошког уређења средине , испуњења норматива квалификационе структуре кадра , норматива материјалне опремљености школе.

Настава је организована по принципу специјализованих учионица и кабинета који су опремљени неопходним наставним средствима.Имамо опремљене кабинете информатике , ликовне културе , музичке културе , црногорског језика , енглеског и италијанског језика , сале за физичку културу са теретаном.

Захваљујући Министарству просвјете и спорта савремено смо опремили кабинете за извођење наставе из физике , хемије и биологије.Тиме смо створили оптималне услове за експерименте , огледе и лабораторијске вјежбе.

Праћењем , помагањем и стварањем бољих услова помажемо свима , а посебно најбољима да остваре своје жеље , односно да потпуно афирмишу своје могућности.Уз труд и марљивост , дар и таленат наших ученика , бригу и подршку њихових родитеља и прегалаштво наставника , имамо претпоставке за добар квалитет.

У жељи да пронађемо права рјешења која ће унапређивати рад школе , показати квалитет образовне продукције и одговорити на изазов времена , сваке године покрећемо процес интегралног годишњег планирања реализације и вредновања у школи.Добро програмирање и планирање је када се предвиде садржаји , вријеме и метод извршавања одређених послова , јер од доброг планирања ће зависити резултати.Зато , према Програму развоја школе радимо Годишњи план рада који је конкретан и у цјелини оперативан.

Распоред одјељења по смјенама :

Прва смјена - 08:00 до 13:10 часова:

Матична школа : I а , VI а ,VI б ,VII а, VII б, VIII а, VIII б , VIII в , IX а и сва одјељења ученика са посебним образовним потребама;

Друга смјена – 13:15 до 17:30 часова ; II а, III а, III б, IV а,V а, V б ;

Подручно одјељење у Кумбору : само права смјена.

СПИСАК

ОДЈЕЉЕЊА И БРОЈ УЧЕНИКА УПИСАНИХ НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ 2012/2013. године

МАТИЧНА ШКОЛА : ЗЕЛЕНИКА

Разредна настава:

Планирани	Уписано уч.
Разред: Бр.уч.: Наставник-Одј. старјешина	
I а --- 26 ---- ГОРАНОВИЋ МИЛАДИН	(26)
II а --- 26 -----БУРГИЈАШЕВ СВЕТАНА	(26)
III а --- 21 -----ЛУЧИЋ ЈЕЛЕНА	(21)
III б -- 18 -----ВУЈОВИЋ ЂУРИЦА	(18)
IV а --- 29 -----ДРОБЊАК ГОРАН	(29)
V а ---- 18 -----ЗОГОВИЋ СЛАВИЦА	(18)
Vб----- 14 ---- СУЉИЋ-ТРАЈАНОВИЋ СВЕТАНА	(14)

Предметна настава:

VI а ---- 28	-----ПИШТАЛО МИЛИВОЈЕ	(28)
VI б ---- 29	-----ВРБЊАК РАЈАНА	(29)
VII а --- 24	-----ЛЕПЕТИЋ ЈОВАН	(24)
VII б --- 19	-----КРИВОКАПИЋ СТАНКА	(19)
VIII а-----21	-----ТОМИЋ МИРЈАНА	(21)
VIII б -- 23	-----ПЕШИЋ БЛАГОЈЕ	(23)
VIII в---- 25	-----МИЛАНОВИЋ МАРИЈЕЛА	(25)
IX а -----29	-----КОМАР ТАМАРА	(29)

350		350

УКУПНО: 350 - ученика распоређених у 15 одјељења

СПИСАК
ОДЈЕЉЕЊА И БРОЈ УЧЕНИКА УПИСАНИХ НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ
2012/2013.године

МАТИЧНА ШКОЛА ЗЕЛЕНИКА – СПЕЦИЈАЛНА ОДЈЕЉЕЊА (КЛАСИЧНА и
РЕФОРМИСАНА ШКОЛА):

РАЗРЕДНА НАСТАВА :

РАЗРЕД:	БР. УЧ.	НАСТАВНИК:
ОДЈ.АУТИЗМА -----	3	ВУКАШИНОВИЋ СВЕТЛАНА
УМЗ -----	2	

Комбиновано одјељење са 5 ученика.

ПРЕДМЕТНА НАСТАВА (КОМБИНОВАНА ОДЈЕЉЕЊА):

РАЗРЕД:	БР.УЧ.	НАСТАВНИК:
VIII -----	3	БУЛАТОВИЋ АНГЕЛИНА
I / V /VI /VII-----	(3+1+2+2)=8	ЗИРОЈЕВИЋ РАДМИЛА

УКУПНО: 16 УЧЕНИКА РАСПОРЕЂЕНИХ У ЈЕДНО ЈЕДНОРАЗРЕДНО
ОДЈЕЉЕЊЕ И ДВА КОМБИНОВАНА.

1.ПОДРУЧНО ОДЈЕЉЕЊЕ - КУМБОР:

РАЗРЕДНА НАСТАВА (КОМБИНОВАНА ОДЈЕЉЕЊА):

	Планирани		Уписано уч.
РАЗРЕД:	БР. УЧ.	НАСТАВНИК	
I / II к -----	6 + 3	ВУЈОВИЋ АНА	(9 ; 6 + 3)
IV к -----	5	ВУЈАЧИЋ РАДА	(5)

Укупно: 14 ученика распоређених у једно дворазредно (I / II) и једно
једноразредно одјељење (IV).

ОПРЕМЉЕНОСТ ОБЈЕКТА (НАСТАВНА СРЕДСТВА , УЧИЛА И ОПРЕМА)

Наставна средства и опрема су у прилично добром стању. До сада нам је био приоритет модернизација наставе, опремање савременим техничким средствима, формирање компјутерске учионице и да свака учионица и радна просторија има компјутер. Тиме смо створили услове за примјену савремених научних , техничких и технолошких достигнућа у процесу наставе и у укупном раду школе.

Модерније методе (на примјер аудио визуелне , лабораторијски часови , независан рад ученика) су наши наредни приоритети.

У радни и интелектуални потенцијал наших наставника и добро опремљене учионице и кабинети су претпоставка да изведемо ученике примјерених знања , навика и понашања на понос школе.

Школска библиотека је смјештена у условном простору и броји око 16500 библиотечких јединица и периодика за наставнике и ученике. У плану нам је , већ смо одредили простор , уређење и опремање читаонице са 30 радних мјеста. Библиотека са читаоницом ће помагати остваривању задатака школе и унапређивању наставе на тај начин што ће књигу ставити у службу наставе и ваннаставних активности са задатком да код ученика ствара трајне навике служења књигом , а наставницима омогући употпуњавање из педагогије и савремене наставе уопште.

ИНВЕСТИЦИОНО И ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА

Просторни услови рада школе су пресудни за успјешну и у сваком погледу савремену организацију живота и рада школе. Школа се искључиво финансира из буџета, односно Министарства просвјете и спорта Црне Горе. Захваљујући управо тим финансијама , намијењеним за материјалне трошкове школе и дијелом инвестиције , успијевамо да сваке године , на вријеме и успјешно организујемо просторне услове и стручни кадар , за квалитетан почетак школске године. Свакако , та средства нијесу довољна у односу на стварне потребе за текуће трошкове , инвестиционо одржавање и обнову некретнина и опреме. За наредни период биће нам потребна већа материјална и финансијска средства у циљу детаљне санације , адаптације и опремања школе , с обзиром да је 2014. година , нама јубиларна – 50. година школског објекта у Зеленици.

ДАЉА САРАДЊА НА РЕЛАЦИЈИ ШКОЛА – ЛОКАЛНА УПРАВА

Даља сарадња на релацији школа-локална управа, да подсјетим, требало би да се прије свега креће на релацији договора руководства Општине и Министра Шкулетића из децембра 2008. године. Наиме , предсједник општине , тадашњи секретар секретаријата за друштвене дјелатности и Министар постигли су договор , да општина уреди дворишта и ограде око образовних установа у Херцег-Новом.

Школско двориште има значајну улогу у животу и раду школе. На њему се одвијају »посебни садржаји ученичког живота» посебно за вријеме одмора у току радног дана у школи. Управо отуда потреба да се плански предузимају мјере како би оно било што оспособљеније за своје свакодневне социјалне функције. Уређење школског дворишта , ограде и спортских терена , у сарадњи са Општином треба да буде завршено до 2014. године.

Директор
Ђорђије Радовић

ЈУ ОШ“ОРЈЕНСКИ БАТАЉОН“ БИЈЕЛА
1. БРОЈ УЧЕНИКА И ОДЈЕЉЕЊА

ОПШТА ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Јавна установа Основна школа "Орјенски батаљон" Бијела обухвата ученике са подручја Мјесних заједница: Бијела, Баошићи, Ћеновићи и Каменари. Школа ове школске године има двадесет и осам (28) одјељење са 643 ученика.

Цјелокупни васпитно-образовни процес одвијаће се у оквиру петодневне радне седмице, а из одређених ваннаставних активности и радном суботом.

У матичној школи у Бијелој настава ће се изводити у двије смјене. У Подручном одјељењу Баошићи – Ћеновићи и Подручном одјељењу Каменари настава се организује у једној смјени.

Васпитно-образовни рад реализоваће се путем наставе: редовне, изборне, факултативне, додатне, допунске, путем надгледаног учења, васпитног рада у одјељењским заједницама, кроз слободне ученичке активности, затим кроз извођење програма "Школа у природи", екскурзија, излета, такмичења, спортских активности, културно-забавних програма, радних акција и других активности.

На вријеме је урађен распоред часова. Сва настава је стручно заступљена.

Општа организација рада усвојена је на сједници Наставничког вијећа, 27.08.2012. године.

А) БАОШИЋИ – ЋЕНОВИЋИ

I	I 4	21	Бајић Станка
II	II 3	12	Тодоровић Бранка
III	III 3	16	Кокотовић Борка
IV	IV 3	15	Бардек Андреј
V	V 4	28	Речевић Јованка
Укупно ученика I – V		92	

Ц) КАМЕНАРИ

I – II – III	I – III	6 + 2 + 2	Франић Наташа
IV – V	IV – V	8 + 5	Марковић Соња
Укупно ученика I – V		23	

СВЕГА (А + Б + Ц)

643

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЈЕЉЕЊА
Б) БИЈЕЛА

Разред	Одјељење	Бр. ученика	Одјељенски старјешина	ИРОП
I	I 1 I 2	25 26	Мандић Олга Ђуровић Ранко	
II	II 1 II 2 III 3	21 19 23	Перовић Сенка Вујадиновић Зорица Речевић Ратко	
III	III 1 III 2	27 29	Међедовић Јелисавета Сијерковић –Радуловић Марина	1 1
IV	IV 1 IV 2	24 26	Николић Мила Јаковљевић Борјанка	1
V	V 1 V 2	21 24	Јолић Лидија Радовић Гојко	1 1
VI	VI 1 VI 2 VI 3	28 28 28	Ђурђевац Милун Банићевић Марија Ускоковић Данијела	1 1 2
VII	VII 1 VII 2 VII 3	24 21 22	Банићевић Драгица Мердовић Лидија Мијовић Бојана	1
VIII	VIII 1 VIII 2	23 25	Ђулафић Драгослав Ђук Јелена	2 2
IX	IX 1 IX 2	30 30	Црногорчевић Злата Јовановић Станко	1 1
Укупно ученика I – IX		525		

УЧЕНИЦИ СА ПОСЕБНИМ ОБРАЗОВНИМ ПОТРЕБАМА

На захтјев школе, од Општинске комисије за усмјеравање ученика, слједећи ученици су добили рјешење:

Мрдак Ненад	– III разред
Дашић Јована	– III разред
Арслани Ален	– III разред
Рајевић Марија	– IV разред
Вучинић Јована	– V разред
Дашић Јован	– V разред
Рајевић Веселинка	– VI разред
Вучинић Јован	– VI разред
Радоњић Снежана	– VI разред
Куртај Дањел	– VI разред
Јовановић Ана	– VIII разред
Станић Иван	– VIII разред
Куртај Брендон	– VIII разред
Обрадовић Милија	– VIII разред
Лаконић Илија	– IX разред
Мартиновић Предраг	– IX разред

За све ученике Наставничко вијеће је формирало стручне тимове и они су урадили Индивидуалне развојно-образовне планове, којима за овај вид васпитно-образовног процеса помаже асистент у настави – по струци педагог.

Општинској комисији за усмјеравање ученика упућен је нови захтјев за усмјеравање слједећег ученика:

1. Стојнић Вукашин – VII разред (у поступку)

За успјешну реализацију инклузивних програма неопходна је стална стручна помоћ мобилног тима и општинске комисије за усмјеравање дјеце са сметњама у развоју, како је то предвиђено законом. За овај вид васпитно образовног програма, предвиђена је помоћ од једног часа седмично.

РАСПОРЕД СМЈЕНА

I смјена	- Матична школа Бијела - I; VI – IX	од 08:00 до 13:05
II смјена	II, III, IV, V	од 13:15 до 17:35
I смјена	- Подручно одјељење Баошићи-Ђеновићи	од 08:00 до 12:15
I смјена	- Подручно одјељење Каменари	од 08:00 до 12:20

РИТАМ ДНЕВНОГ РАДНОГ ВРЕМЕНА

Р. број	Прва смјена	Друга смјена
---------	-------------	--------------

1. час	од 08:00 до 08:45	1. час од 13:15 до 14:00
2. час	од 08:50 до 09:35	2. час од 14:05 до 14:50
3. час	од 09:50 до 10:35	3. час од 15:05 до 15:50
4. час	од 10:40 до 11:25	4. час од 15:55 до 16:40
5. час	од 11:30 до 12:15	5. час од 16:45 до 17:30

ПОПРАВНИ ИСПИТИ

- за IX разред	<u>05, 06 и 07.</u>	јуна 2013. године
- од VI – VIII разреда	<u>24, 25, 26.</u>	јуна 2013. године
- од VI – IX разреда	<u>15, 16. и 17.</u>	августа 2013. године

САРАДЊА ШКОЛЕ И ВРТИЋА

Продуженим боравком је обухваћено 9 ученика првог разреда, а 8 ученика наше школе долази на јутарње чување у вртић. Поменуте ученике васпитачица Данијела Сукара прихвата у вртићу, доводи у школу и после завршене наставе враћа у вртић на продужени боравак.

НАСТАВНА СРЕДСТВА I ШКОЛСКА ОПРЕМА

Матична школа Бијела

Р.б.	Наставно средство	Број	Р.б.	Наставно средство	Број
1.	Компјутер	48	10.	Дијапројектор	3
2.	Штампач	6	11.	Микроскоп	12
3.	Телевизор (6 - поклон родитеља)	8	12.	Музичка линија са ЦД-ом	2
4.	Видео рикордер	2	13.	Касетофон са ЦД-ом	3
5.	ДВД плејер (4 - поклон родитеља)	4	14.	Касетофон	2
6.	Фотокопир апарат	1	15.	Клавир	2
7.	Графоскоп	14	16.	ПЦД пројектор уз компјутер и сл.	3
8.	Епископ	2	17.	Пројекционо платно	16
9.	Кинопројектор КП-8	4	18.	Скенер + УПС	2

Подручно одјељење Баошићи-Ђеновићи

1.	Компјутер	4	7.	Дијапројектор	1
2.	ТВ-ВЗ (поклон родитеља)	4	8.	Музичка линија са ЦД-ом	1
3.	ДВД-ВЗ плејер (поклон родитеља)	4	9.	Грамофон	2
4.	Фотокопир апарат	1	10.	Касетофон	1
5.	Графоскоп	4	11.	Синтисајзер	1
6.	Кинопројектор КП-8	1			

Подручно одјељење Каменари					
1.	Компјутер	1	5.	Касетофон са ЦД-ом	1
2.	ТВ-БА (поклон родитеља)	1	6.	Касетофон	1
3.	ДВД плејер	1	7.	Графоскоп	1
4.	Кинопројектор КП-8	1			

ПЛАН ПОБОЉШАЊА УСЛОВА РАДА

Ради побољшања услова рада и живота у школи, у току школске 2012/13. године потребно је урадити сљедеће:

- наставити са хидроизолацијом равног крова 2012. године – 350 м²,
- санирати свлачионице у фискултурној сали (2013. године),
- санирати два мокра чвора у матичној школи (2012. године),
- извршити молерске радове у учионицама (2013 – 2015. године),
- санирати двије учионице, оштећене приликом поплаве, 13.09.2012. год.

-

Због лоше финансијске ситуације радови ће се изводити по фазама.

Рок почетка радова: септембар 2012. године.

Рок завршетка: четири године.

Субјекти финансирања:

- Министарство просвјете и спорта,
- школа од властитих средстава,
- донатори

Послије поплаве која је задесила објекат, 13.09.2012. године, школа је од Општине добила 300,00 €, а обзиром да је штета процијењена на 2.600,00 €, са жаљењем морамо установити да општинска локална управа нема довољно слуха за потребе инвестиционог улагања у образовне установе.

Из тога можемо закључити, да би се коначним дефинисањем обавеза које су у компетенцији локалне управе (у смислу сарадње и инвестиционих улагања од стране Општине) знатно појаснило виђење које школа има у правцу даљње сарадње и успостављања квалитетнијих односа.

в.д. директорице школе
Јармила Радовић

ЈУ ШКОЛА ЗА ОСНОВНО –МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ

1. Организација рада на почетку школске 2012/13 године

Школска година почела је 03.септембра када смо ученицима саопштили распоред часова групне и индивидуалне наставе. Распоред у Музичкој школи прилагођен је ученицима и њиховим сменама у основним школама, како би им се омогућило редовно долажење на часове.

Бројно стање ученика на почетку школске 2012/13 године

На почетку школске 2012/13 године уписано је :

- припремни разред – 28
- I реформисан – 31
- хармоника – 21 ученика
- клавир - 120 ученика
- виолина – 31
- флаута – 13
- кларинет – 10
- гитара – 56
- соло пјевање – 21
- удараљке – 9
- виолончело – 9
- труба - 6

УКУПНО : 355 ученика

Рад по смјенама:

Школа за основно музичко образовање у Херцег Новом у школској 2012/13 години радиће у петодневној радној недјељи, а по потреби и суботом због доласка професора са стране и вјежбања ученика по угледу на све остале музичке школе.

Настава ће се одржавати у пријеподневној смјени од 7,30 до 13,30 и у поподневној смјени од 13,30 до 20,00 часова ,а по потреби ради одржавања концерата и дуже .

Директор школе ће радити од 7,00 до 15,00 а зависно од обима и потребе користиће и клизно радно вријеме .

Административна финансијска служба ће радити од 7,00 до 15,00 часова .

Помоћно техничко особље ће радити од 7,00 до 14,00 и од 14,00 до 20,00 часова .Суботом ће школа радити од 09.00 до 15.00 часова.

2.Опремљеност објекта , матична школа – подручно одјељене (наставна средства)

Школа је опремљена са свим наставним средствима и инструментима потребним за квалитетно одржавање наставе. Ове године Министарство просвјете и спорта донирало је школи један концертни клавир и четири пијанина, 18 хармоника , два виолончела и двије виолине, а Еуро Унит Јамаха из Подгорице у оквиру Гитар Арта , једну класичну гитару.

3. Инвестиционо и текуће одржавање школског објекта

Захваљујући Министарству просвјете и спорта, у протеклој школској години уложило се доста значајних материјалних средстава, за уређивање објекта и просторија. Данас Музичка школа има одличне материјално – техничке услове за рад, адекватну и савремену опрему, мотивисане наставнике и ученике. Настојимо, да у договору са Министарством просвјете и спорта, локалном управом и свим заинтересованим чиниоцима, укључујући Школски одбор и Савјет родитеља, допринесемо квалитету и раду школског живота, како би остварили визије развоја дефинисане школским Развојним планом.

4. Потребе и очекивања од локалне управе

Школа је отворена за програме локалне заједнице и унапређивање интеркултуралног разумијевања и сарадње, укључујући и традиционалне културне активности.

Очекујемо да се досадашња сарадња прошири уз конкретне предлоге Секретаријата за друштвене дјелатности за што боље остваривања циља цјелокупне друштвене заједнице. Уз неке мале финансијске надокнаде Музичка Школа би једноставније рјешавала проблеме везане за такмичења, како Републичка тако и Међународна, на којим наши ученици увијек освајају велики број награда и успјешно репрезентују град и државу.

Сматрамо да локална управа није довољно укључена у рад музичких активности. Својим ангажманом допринијела би већем развоју музичке културе у нашем граду, гдје би Музичка школа била покретач и велики ослонац локалне управе. Надамо се да ћете нам дати финансијску подршку за наше пројекте које су планиране за школску 2012/13.годину.

Прилог : Табеларни преглед уписаних ученика на почетку школске 2012/13 године.

Број уписаних ученика на почетку школске 2012/13 године по разредима и одсјецима

Предмет **хармоника** (број ученика по разредима)

I	II/IIР	III/IIIP	IV/IVP	V	VI
6	4	4	3	3	1

СВЕГА : 21

Предмет **клавир** (број ученика по разредима)

I	II/IIР	III/IIIP	IV/IVP	V	VI
12	22	21	40	16	9

СВЕГА: 120

Предмет **виолина** (број ученика по разредима)

I	II/IIР	III/IIIP	IV/IVP	V	VI
4	5	7	9	2	4

СВЕГА : 31

Предмет **флаута** (број ученика по разредима)

I	II/IIР	III/IIIP	IV/IVP	V	VI
1	3	4	3	0	2

СВЕГА:13

Предмет **кларинет** (број ученика по разредима)

I	II/IIР	III/IIIP	IV/IVP	V	VI
2	2	2	2	1	1

СВЕГА : 10

Предмет **гитара** (број ученика по разредима)

I	II/IIР	III/IIIP	IV/IVP	V	VI
5	12	13	15	6	5

СВЕГА : 56

Предмет **удараљке** (број ученика по разредима)

I	II/IIР	III/IIIP	IV/IVP	V	VI
2	4	2	1		

СВЕГА : 9

Предмет **виолончело** (број ученика по разредима)

I	II/IIР	III/IIIP	IV/IVP	V	VI
3	4	2	/	/	/

СВЕГА : 9

Предмет **труба** (број ученика по разредима)

I	II/IIР	III/IIIP	IV/IVP	V	VI
3	2	1	/	/	/

СВЕГА : 6

Предмет **соло пјевање**(број ученика по разредима)

I	II	III	IV
14	6	1	

СВЕГА : 21

Предмет **солфеђо** (број ученика по разредима у Херцег Новом)

припремни	I рефор.	I	II /II реформ.	III/III реформ	IV/IV реформ	V	VI
17	25	48	59	53	63	28	22

Предмет **солфеђо** (број ученика по разредима у Бијелу)

припремни	I рефор.	I	II /II реформ.	III/III реформ	IV/IV реформ
11	6	4	5	4	10

СВЕГА: 355

ДИРЕКТОРИЦА
Нада Караџић

ЈУ СМШ“ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ“ХЕРЦЕГ-НОВИ

1. Укупан број уписаних ученика на почетку школске 2012/13. године

Табела 1. Бројно стање ученика по образовним профилима и подручјима рада шк.2012/13.

Одјељења	Подручје рада, Образовни профил	Број ученика
Општа гимназија		
Ia		25
Iб		26
Iв		26
IIa		29
IIб		30
IIв		26
IIIa		24
IIIб		21
IIIв		26
IIIг		26
IVa		19
IVб		22
IVв		22
IVг		18
Укупно ученика:		340

Подручје рада: туризам, трговина, угоститељство		
	Туристички техничар	
Iту		30
IIту		31
IIIту		28
IVту		36
Укупно ученика:		125
	Техничар продаје	
Iт		16
IIIт		28
IVт		30
Укупно ученика:		74
	Техничар услуживања	
Iy1	Комбиновано са техн.кулинарства	9
Ily1	Комбиновано са техн.кулинарства	9
IVy1		23
Укупно ученика:		41
	Техничар кулинарства	

Iy1	Комбиновано са техн.услуживања	22
Ily1	Комбиновано са техн.услуживања	16
IIly		22
IVy2		27
Σ		87
Iy2	Кувар (III степен)	14
Ily2	Кувар (III степен)	12
Σ		26
Σ ученика овог подручја рада:		353

Подручје рада: економија, право, администрација		
	Економски техничар:	
Ie		31
IIe		30
IIIe		30
IVe		33
Укупно ученика:		124
	Техничар маркетинга и трговине:	
IIтм		31
IIIтм		31
IVтм		34
Укупно ученика:		96
Σ ученика овог подручја рада:		220

Подручје рада: архитектура, грађевинарство, геодезија		
Iгр	Дизајнер ентеријера	31
IIгр	Грађевински техничар за високоградњу	22
Укупно ученика:		53

Подручје рада: здравство, фармација, социјална заштита		
	Физиотерапеутски техничар	
Iфт		25
IIфт		26
IIIфт		21
IVфт		21
Укупно ученика:		93

Подручје рада: личне услуге		
	Muški i žencki frizer	
IIф	III степен	25
IIIф	III степен	16
Укупно ученика:		41
УКУПНО УПИСАНИХ УЧЕНИКА У ШКОЛИ:		1100

Табела 2. Бројно стање ученика Гимназије

РАЗРЕД	БРОЈНО СТАЊЕ
I	77
II	85
III	97
IV	81
УКУПНО :	340

Табела 3. Бројно стање ученика Стручних школа

РАЗРЕД	БРОЈНО СТАЊЕ
I	178
II	202
III	176
IV	204
УКУПНО :	760

Табела 4. Бројно стање ученика по образовним профилима

ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	БРОЈНО СТАЊЕ
Општа гимназија	340
Економски техничар	124
Туристички техничар	125
Физиотерапеутски техничар	93
Техничар маркетинга и трговине	96
Техничар услуживања	41
Техничар кулинарства	87
Грађевински техничар за високоградњу	22
Дизајнер ентеријера	31
Техничар продаје	74
Кувар	26
Фризер	41
Продавач	16

Школске 2012/13. уписан је I разред дизајнера ентеријера, а није уписан техничар маркетинга и трговине, фризер и техничар продаје.

Табела 5. Бројно стање и полна структура ученика на нивоу Школе

РАЗРЕД	СВЕГА УЧЕНИКА	МУШКИХ	ЖЕНСКИХ
I	255	118	137
II	287	132	155
III	273	111	162
IV	285	138	147
УКУПНО :	1100	499	601

2. Рад у смјенама - гимназија и стручне школе

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА I СМЈЕНЕ (гимназија, туристичка и грађевинска школа) → 518 ученика

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА II СМЈЕНЕ (остале стручне школе) → 582 ученика

2. Опремљеност објеката (наставна средства)

У Школи постоје двије рачунарске учионице са 19 и 16 рачунара. Рачунарима је опремљена и зборница (4), библиотека (3), свечана сала (1), 20 кабинета, од којих 13 са интернет везом, канцеларије (7), омладинска просторија и предузеће за вјежбе (7). У кабинету историје, физике, француског језика, матерњег језика и свечаној сали имамо ТВ апарате и ДВД плејере за потребе наставе различитих предмета. Укупан број рачунара доступан наставницима и ученицима је 77, а укупан број рачунара у Школи је 99 (12 није сервисирано) и 4 лап топа (7 рачунара није повезано на интернет).

Од остале ИТ опреме Школа располаже са: 9 пројектора, 3 скенера, 11 ласерских штампача, 1 штампач за формат А2, 1 штампач А4 у боји.

Школа располаже са 8 графоскопа, 2 епископа и 19 микроскопа.

Унутрашњи школски простор пружа добре могућности за реализацију наставних и ненаставних активности, а спољашњи школски пружа задовољавајуће могућности.

Учионички простор омогућава примјену различитих облика рада (фронтални, у пару, групни; експериментални, истраживачки, хеуристички, проблемски).

Опремљеност кабинета у складу је са стандардима већине предметних програма.

Школска библиотека располаже одговарајућом уџбеничком и приручничком литературом, као и довољним бројем књига за потребе наставника и ученика. Однос белетристике и остале литературе је 2:1.

Књижни фонд школе износи 18608 од тога 3056 за наставнике, а за ученике 15522. Школа је претплаћена на слиједеће часописе: "Васпитање и образовање", "Горске стазе", "Просвјетни рад" и "Ил далмата", "Луча", "Матица", "Социолошка луча".

Постоје приручне библиотеке али су са недовољним бројем књига и приручне литературе.

Школске библиотеке редовно се допуњују и осавремењују новим издањима одговарајућих књига и часописа за потребе ученика и наставника.

Уређеност физкултурне сале и опремљеност спортским реквизитима и осталом опремом је задовољавајућа.

У дворишту школе постоје спортски терени који су задовољавајуће опремљени и понекад доступни ученицима и наставницима после наставе.

Школа посједује музичке инструменте који се повремено користе.

4. Инвестиционо и текуће одржавање објеката

Уз помоћ средстава Министарства просвјете и спорта, а дијелом и путем донација Култур Контактa из Аустрије (Канцеларија Подгорица), током године урађено је:

- санирање штете на објекту, настале током невремена у јануару;
- урађен је улазни прилаз објекту, у архитектонском смислу прилагођен особама са посебним потребама. За та лица адаптирана су и два мокра чвора у приземљу објекта;
- урађена је идентификација и обиљежавање терена имовине у посједу Школе;
- дио дотрајале столарије замијењен је ПВЦ столаријом;
- учионице и холови су окречени, извршени су одређени радови у згради како би услови рада били побољшани, а естетски изглед простора подигнут на већи ниво;
- замјењен је инвентар у некадашњој фоно-лабораторији;

- од стране Министарства добијена су додатна наставна учила за кабинете хемије, физике и биологије и комплетан материјал за медицинску групу предмета, као и један пијано за кабинет умјетности;
- током октобра биће завршена и хидроизолација на равном крову физкултурне сале;
- рачунарска опрема је увећана набавком и донацијама: нови пројектори, лаптопови за ученике са посебним потребама, опрема за бежични интернет у дијелу кабинета. Опрема се редовно прегледа и сервисира.
- набављен је и комплет спортских реквизита (лопте за рукомет, одбојку и кошарку) путем донације „Атлас-тоурса“ из Подгорице.
- фонд школске библиотеке допуњен је са 249 нових књига.

5. Наша виђења даље сарадње на релацији Школа - локална управа

Од локалне управе очекујемо:

- извршавање обавеза датих у Закону о локалној самоуправи и Општем закону
 - о образовању;
- помоћ у повећању степена сигурности и безбједности ученика и имовине Школе, а тиме и реализацију обећане израде оградe око школског дворишта;
- подршку у одржавању ваннаставних активности;
- помоћ у извођењу изборне наставе у гимназији;
- сарадњу са јавним предузећима чији је оснивач Општина (Комунално предузеће, "Водовод", "Градско зеленило", спортски центри, "Херцег-фест", Туристичка организација);
- сарадњу са инспекцијским и другим органима управе Општине;
- доступност медија чији је оснивач Општина;
- помоћ Општине у валоризацији природних и културних потенцијала Општине кроз
 - програме и активности Школе;
- сарадњу школске и градске библиотеке;
- помоћ приликом реализације међународне сарадње и међународних пројеката у којима учествује Школа;

-С обзиром да је 2013. год. година јубилеја Школе, тим поводом очекујемо и веће учешће локалне управе, посебно у дијелу инвестиција на објекту, организацији и реализацији јубилеја, као и повећано интересовање за рад, проблеме и успјехе Школе!

С поштовањем,

Директор,
Момир Драгићевић

ФАКУЛТЕТ ПРИМИЈЕЊЕНЕ ФИЗИЈАТРИЈЕ-ИГАЛО

1. Организација рада на почетку студијске 2012./2013 године

Према новом академском календару Универзитета, настава на Факултету примијењене физиотерапије почела је 10. септембра 2012.год. Настава на Факултету се одвија према утврђеном плану. Теоријска настава и вјежбе изводе се као и до сада у учионицама и кабинетима Факултета. Највећи дио часова клиничке едукација организује се у Институту за физикалну медицину и рехабилитацију "Др Симо Милошевић" у Игалу. Дио клиничке едукације студенти ће обављати у Дому здравља Херцег Нови и у установама из ближег окружења (Специјална болница за ортопедију и неурологију у Рисну, Дом старих у Рисну и Општа болница у Мељинама, Дневни центар са дјецу са посебним потребама).

2. Бројно стање студената (укупан број студената на почетку студијске 2012./2013године, број уписаних студената на првој години студија).

На почетку студијске 2012./2013 године на Факултету примијењене физиотерапије студира укупно 302 студента.

На прву годину студија 2012./2013 године примљено је и уписано 52 студената (20 студената финансираних из буџета и 32 суфинансирајућих студената). На постдипломске специјалистичке студије примљено је и уписано 27 студената (20 студената финансираних из буџета и 7 суфинансирајућих студената).

3. Опремљеност објекта, наставна средства, учила и опрема

За реализацију наставе Факултет користи простор површине 740 м² који Институт »Др Симо Милошевић« дао Универзитету Црне Горе у бесплатан закуп на 30 година. Простор чине три слушаонице, три кабинета за практичну наставу (вјежбе), читаоница и компјутерска сала, библиотека и канцеларије за особље Факултета. Учионице поседују компјутере повезане у Интернет мрежу, видео-бим уређаје и друга аудиовизуелна наставна средства. Кабинети за практичну наставу располажу одговарајућом опремом из области клиничке физиотерапије. За наставу из клиничке едукације Факултет користи простор и опрему Института »Др Симо Милошевић«. У склопу ЛМОЦП пројекта и из сопствених средстава Факултет је у току 2010. и 2011. набавио додатну опрему која ће бити коришћена за едукацију студената физиотерапије као и за научно-истраживачки рад.

Факултет посједује богату стручну библиотеку са преко 600 наслова (углавном књига) књига из области физиотерапије и граничних медицинских дисциплина. Факултет континуирано обогаћује библиотечки фонд. Као саставни дио библиотеке студентима је на располагању и интернет сала са 17 компјутера.

4. Инвестиционо и текуће одржавање школског објекта

Због недостатка средстава на Факултету се врши само најосновније текуће одржавање школског објекта.

5. Потребе и очекивања од локалне управе

Рад Факултета примијењене физиотерапије оптерећују проблеми које смо навели и у нашим ранијим дописима:

Проблем недовољног простора

Простор Факултета који је у вријеме започињања нових трогодишњих студија био задовољавајући, са развојем Факултета и увођењем постдипломских специјалистичких студија постао је недовољан што пријети да угрози квалитет наставе. Организовање мастер студија, које је обавеза Факултета као једине високошколске установе у области физиотерапије у Црној Гори, могло би такође да буде угрожено услед недостатка простора.

Проблем студентског стандарда

У Херцег Новом нема студентских домова ни студентских мензи што додатно поскупљује студирање. Факултету је у више наврата упућен захтјев студентских организација да се затражи подршка од стране локалне управе (како је то пракса на неким факултетима смјештеним ван Подгорице).

Организација клиничке едукације студената

Потреба да се организује квалитетна и разноврсна клиничка едукација с једне стране, као изатварање током зимских мјесеци Института »Др Симо Милошевић«, најважније установе за спровођење клиничке едукације студената Факултета с друге стране, учинили су неопходним да студенти дио клиничке едукације обављају здравственим установама у ближем окружењу (Специјална болница за ортопедију и неурологију »Др Васо Ћуковић« у Рисну, Дом старих у Рисну) што захтева додатне трошкове превоза.

Организација ваннаставних дјелатности Факултета

Као високошколска институција Факултет има обавезу ангажовања и у ваннаставним дјелатностима (научно-истраживачки рад, организовање стручних и научних скупова, активности у локалној заједници, ваннаставне активности студената) на које Факултет због оскудних финансијских средстава којима располаже тешко може да одговори.

Очекујемо да се успостави боља повезаност са локалне управе са Факултетом, да путем редовних директних контаката јавна управа буде упозната са свим аспектима рада Факултета, са проблемима али и са активностима којима Факултет заједно са својим студентима проблеме

рјешава или покушава да рјешава.

Редовни контакти омогућили би да се заједнички размотре области и облици подршке коју би локална заједница могла да пружи Факултету. С поштовањем,

Доц. др Софија Житник-Сивачки
Декан

ФАКУЛТЕТ ЗА МЕНАЏМЕНТ-ИГАЛО

1. На Факултету за менаџмент је студијске 2012/2013 .г. уписана четврта генерација студената основних академских студија и прва генерација постдипломских специјалистичких и магистарских студија. Наставу на Факултету држе реномирани професори како из земље тако и из иностранства. Настава се одвија несметано и у складу са академским календаром наставе.
2. Бројно стање студената је следеће:
 - а) Број студената уписаних у II годину студијске 2012/2013 је 39 студента.
 - б) Укупан број студената на почетку студијске 2012/2013 је 258 студента.
 - с) Ове године дипломирало је 40 студената.
3. Попис опреме којом располаже Факултет:
 - а) Рачунарски центар – 70 м2 располаже са 25 рачунара који су умрежени – приступ интернету,
 - б) 10 просторија цца 700 м2 (студентска служба, библиотека, 3 кабинета за професоре, студентски парламент, деканат, сала 1, сала2, сала 3) са широкопојасним приступом интернету.
4. Факултет за менаџмент је у текућој 2012.г. у складу са финансијским планом, уложио цца 28.000,00 еура на реконструкцији постојећег простора и набавку додатног мобилијара (формирање нових кабинета, кречење, набавка мобилијара – столице, столови, набавка информационе технологије и сл.)
5. Сарадња на релацији Факултет – Локална управа је врло ефикасна. Факултет је у Локалној управи нашао партнера који у циљу образовања и развоја младих пружа подршку Факултету у сваком оном сегменту гдје Локална управа има ингеренције да одлучује.
6. У оквиу реализације научноистраживачких дјелатности Факултет је активно укључен у процес реализације ИПА пројекта и ТЕМПУС пројекта подршке и инклузије студената са оштећењима у развоју у институције високог образовања у Црној Гори.

С поштовањем,

Декан



Доц.др Синиша Кусовац

РАДНИЧКИ УНИВЕРЗИТЕТ

Поводом вашег дописа бр.02-1-041-242/12 од 08.10.2012.године, обавјештавамо Вас да је Раднички универзитет и ове школске године извршио неопходне припреме за почетак нове школске 2012./13 године.

Најприје вас обавјештавамо да смо 15.12.2011.године добили рјешење о лиценцирању организатора образовања одраслих од Министарства просвјете и спорта (УП Ибр.07-772) објављено у службеном листу ЦГ бр.63/12 стр.189.

Планирали смо да у овој години организујемо:

- школу страних језика
- школу обуке за рад на рачунарима
- курс за пословне секретаре
- курсеve стручне оспособљености за разна занатска занимања.
- основну школу за лица која су напунила 15 година и изгубила право редовног школовања.

Школа страних језика обухвата ученике од предшколског узраста до завршене средње школе, прати школски програм за енглески, италијански, њемачки и француски језик(250)полазника.

У школи страних језика за одрасле има око 35 полазника на енглеском, руском, и њемачком језику. У овом уписном року било је врло слабо интересовање за италијански, шпански и француски језик, па те курсеве нијесмо организовали.

Још увјек траје упис за обуку рада на рачунарима и курс пословних секретара.

Од 01.11.2012.године планирамо да организујемо интензивне једномјесечне курсеве енглеског језика.

Надамо се да ћемо и ове године као и претходних остварити сарадњу са Бироом рада Херцег-Нови. Исто тако очекујемо сарадњу са Дјечијим домом "Младост" из Бијеле као и са Агенцијом за националну безбједност (курс енглеског језика).

За курсеве стручне оспособљености за разна занатска занимања не можемо предвидјети какво ће бити интересовање јер то зависи од потреба привреде и тржишта рада.

Напомињемо да је број кандидата тешко прецизно дати јер се дешава да се полазници осипају у току трајања обуке, а планирамо још један уписни рок у јануару 2013.године, за стране језике.

Такође не можемо планирати каква ће бити сарадња са разним привредним субјектима током ове школске године.

Што се тиче инвестиционог одржавања и ове године смо све припреме завршили благовремено. Окречили смо и реновирали три просторије сходно нашим скромним финансијским могућностима. За реконструкцију велике сале (због испуцалог плафона) биће нам потребна и ваша помоћ, јер су потребна много већа средства. Обновљен је разговор са Слободаном Поповићем из Агенције за реконструкцију и развој Херцег-Новог који нам је обећао сву потребну логику за те послове.

Ове године имамо проблем са климатизацијом, јер смо морали да приликом уређења спољашње фасаде трајно уклонимо 4 клима уређаја, па нам је то врло отежавајућа околност за рад при високим температурама. У овој години смо успјели да купимо само један клима уређај.

Надамо се да ћете нам заједно са Агенцијом за реконструкцију и развој финансијски помоћи око реконструкције плафона наше школе.

С поштовањем,

за Раднички универзитет
Мирјана Радојичић