



Црна Гора  
Општина Херцег Нови  
Кабинет председника општине  
Служба за управљање људским ресурсима

Трг маршала Тита 2  
85340 Херцег Нови, Црна Гора  
Т: +382 31 321 052  
Ф: +382 31 323 517  
www.hercegnovi.me

Br: 02-5-100-335/22-4

13.09.2022. godine

Обавјештавамо кандидатkinje, да ће се провјера компетенција, знанја и способности кандидата који испуњавају услове Јавног конкурса Службе за управљање људским ресурсима Кабинета председника општине бр. 02-5-100-335/22, објављеног дана 01.07.2022. године а који је закључен 22.07.2022. године за радно мјесто секретар/ка Секретаријата за културу и образовање Општине Херцег Нови одржати дана **19. септембра 2022. године (понеђиљак) у 10:00h**, у просторијама Општине Херцег Нови. Провјеру врши комисија писаним тестирањем и структурираним интервјуом.

Тестирање у писаној форми подразумијева израду писаног рада, који садржи саследивање приоритета и предлога за унапређење процеса рада, односно стања у области рада за коју се кандидат из става 1 овог члана именује, односно поставља.

Израда рада траје најдуже 60 минута.

Кандидати који су остварили више од 50% бодова на тестирању у писаној форми, могу приступити структурираном интервјуу.

Вријеме трајања усменог интервјуа одређује Комисија.

Поступку провјере може приступити само кандидатkinje са Листе кандидата који испуњавају услове конкурса, и то:

- ZAMBELIĆ PIŠTALO ANA
- KRCUNOVIĆ GORDANA

**Напомена:** Неопходно је да кандидатkinje, прије почетка писаног теста, у циљу утврђивања идентитета, Комисији дају на увид личну карту или другу личну исправу (са фотографијом).



KOORDINATORKA ZA KADROVE  
Staka Kovač