

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list Crne Gore“ br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) ovlašćeni rukovodilac Službe za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi po ovlašćenju br.01-1-018-1331/25 od 16.07.2025.godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za zajedničke poslove br.02-11-142-4/22 od 10.01.2022.godine, Izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji br.02-11-142-4/22-1 od 04.08.2023.godine i Izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji br.02-11-142-4/22-2 od 25.09.2024.godine

Član 1

U članu 5 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za zajedničke poslove br.02-11-142-4/22 od 10.01.2022.godine i članu 3 Izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji br.02-11-142-4/22-1 od 04.08.2023.godine u tački 6a povećava se broj izvršilaca za 1 i sada glasi:

“Broj izvršilaca na neodređeno vrijeme: 2 (dva).”

Član 2

U članu 5 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za zajedničke poslove br.02-11-142-4/22 od 10.01.2022.godine **briše se tačka 9.**

Član 3

U članu 5 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za zajedničke poslove br.02-11-142-4/22 od 10.01.2022.godine, posle tačke 6a dodate Izmjenama i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji br.02-11-142-4/22-1 od 04.08.2023.godine pod tačkom 6b sistematizuje se radno mjesto koje glasi:

6b.Samostalni/a referent/kinja za održavanje infrastrukture

“Uslovi: IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja elektro struke i najmanje tri godine radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Opis poslova i radnih zadataka:

- Stara se o redovnom održavanju zgrade lokalne uprave, instalacija i inventara i evidentira iste te prijavljuje uočene kvarove,
- Vršiti poslove popravki, zamjene dijelova u kancelarijama, mokrim čvorovima i slično, koji se mogu dovesti u ispravno stanje bez angažovanja stručnih lica;
- Vršiti nabavku potrebnog materijala i obavlja poslove na održavanju infrastrukture zgrade lokalne uprave i mjesnih zajednica koje ne zahtijevaju angažovanje stručnih lica,
- Vodi evidenciju o izvršenim radovima i evidenciju o utrošenom materijalu,
- Predlaže godišnji plan neophodnih ulaganja u infrastrukturu zgrade lokalne uprave i mjesnih zajednica, koje podrazumjevaju popravke koje ne zahtijevaju angažovanje stručnih lica,
- Donosi mjesečni izvještaj o izvršenim poslovima i utrošenom materijalu za navedene poslove,
- Obavlja pomoćno-tehničke poslove u vezi sa upotrebom zastave i grba Opštine,
- Za svoj rad odgovoran/a je rukovodiocu/teljki Odsjeka i načelniku/ci Službe,

- Vršiti i druge poslove po nalogu načelnika/ce Službe.
Broj izvršilaca na neodređeno vrijeme: 1 (jedan)."

Član 4

U članu 5 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za zajedničke poslove br.02-11-142-4/22 od 10.01.2022.godine **briše se tačka 12.**

Član 5

Sve ostale odredbe Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za zajedničke poslove br.02-11-142-4/22 od 10.01.2022.godine, Izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji br.02-11-142-4/22-1 od 04.08.2023.godine ostaju nepromjenjene i Izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji br.02-11-142-4/22-2 od 25.09.2024.godine ostaju nepromjenjene.

Član 6

Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu u roku od 8 (osam) dana od dana objavljivanja na sajtu Opštine Herceg Novi.

Broj: 02-11-142-4/22-3
Herceg Novi, 02.03.2026.godine



OVLAŠĆENI RUKOVODILAC

Ivan Otović

Na Izmjene i dopune Pravilnika saglasnost je dao Predsjednik Opštine Herceg Novi, dana 9.3.26. godine.

Broj: 02-5-142-6/22-3
Herceg Novi, 9.3.26.godine



PREDSEDNIK OPŠTINE

Stevan Katić