



Црна Гора
Општина Херцег Нови
Секретаријат за друштвене дјелатности и
међународну сарадњу
Комисија за расподјелу средстава невладиним
организацијама

Трг маршала Тита 2
85340 Херцег Нови, Црна Гора
Т.: +382 31321 052
Ф.: +382 31323 517
www.hercegnovi.me

Број: 02-1-056-60/23

Датум: 19.06.2023.

На основу члана 4 став 1 Одлуке о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава невладиним организацијама ("Службени лист ЦГ – општински прописи", бр. 001/16 и 012/17), Комисија за расподјелу средстава невладиним организацијама, расписује:

ЈАВНИ КОНКУРС

ЗА РАСПОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ХЕРЦЕГ НОВИ ОПРЕДЈЕЉЕНИХ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА У 2023. ГОДИНИ

1. Позивају се невладине организације регистроване у Црној Гори са сједиштем у општини Херцег Нови, које су регистроване до дана објављивања овог Конкурса, да доставе своје пријаве на Конкурс за расподјелу средстава из буџета намијењених финансирању НВО у општини Херцег Нови за 2023. годину, за пројекте који се реализују на територији општине Херцег Нови.
2. Средства предвиђена Буџетом Општине за 2023. годину расподјељују се првенствено невладиним организацијама чије се дјелатности односе на области:
 - програми за предшколску, школску дјецу и омладину;
 - социјално-хуманитарних активности (подршка социјално угроженим грађанима, подршка старим и особама са инвалидитетом, подршка особама ометеним у развоју...);
 - културна баштина, неговања историјских тековина; подстицање и развој привредних дјелатности (туризам, занатство, стари и ријетки занати, задругарство и др.);
 - програми за стара лица;
 - други садржаји који доприносе убрзаном развоју општине Херцег Нови и афирмацији грађанског активизма.
3. Укупан износ средстава предвиђен Буџетом Општине Херцег Нови за ову намјену у 2023. години износи 70.000,00 €.
4. Конкурс за расподјелу средстава је отворен 20 дана од дана објављивања у дневном листу и веб-сајту Општине.

5. Пријава на конкурс се подноси на прописаном Обрасцу и предаје на Грађанском бироу Општине Херцег Нови на шалтеру Секретаријата за друштвене дјелатности и међународну сарадњу. Уз **Образац за пријаву пројекта**, неопходно је приложити и попуњени **Формулар за предлог пројекта**.

6. Уз пријаву, у запечаћеној коверти, се прилаже:

- рјешење о упису у регистар невладиних организација;
- копија финансијских извјештаја (биланс стања и биланс успјеха) за последњу фискалну годину (осим уколико организација није регистрована у календарској години када је Конкурс расписан);
- пројекат са којим неваљина организација конкурише за додјелу средстава;
- подаци о искуству запослених, односно волонтера у неваљиној организацији на сличним пословима (референце);
- извјештај о реализованим пројектима у претходној години, закључно са даном објављивања Конкурса;
- гаранција (изјава) овлашћеног лица за заступање и представљање неваљине организације да од другог донатора није добила средства у укупном износу потребном за реализацију пројекта који кандидује;
- изјава да ли је неваљина организација кандидовани пројекат предала другом донатору на разматрање у претходном периоду или у вријеме предаје на конкурс Општине;
- три штампане и једну електронску верзију пројекта на ЦД-у.

Неваљина организација може уз наведену документацију поднијети препоруке експерата или другу релевантну документацију.

7. Пројекат треба да садржи:

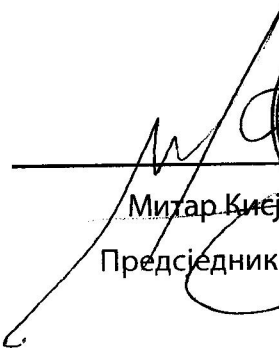
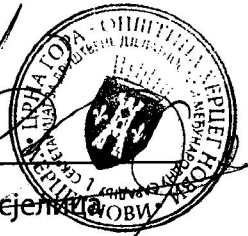
- назив организације, са основним подацима (сједиште, контакт тел, електронску пошту, број запослених, циљеви организације);
- назив пројекта;
- категорију - приоритетну област пројекта;
- кратак садржај пројекта;
- опис проблема;
- циљеве пројекта;
- опис повезаности пројекта са јавним политикама (стратегијама, акционим плановима, законским и подзаконским актима) у наведеној области које је донијела Општина или држава);
- опис циљне групе;
- детаљан опис активности пројекта;
- рок за реализацију пројекта;
- начин праћења и процјене успјешности реализације пројекта;
- одрживост пројекта;
- буџет пројекта и износ средстава за који се конкурише, износ сопствених средстава (учешћа), као и износ средстава која су за исти пројекат или програм одобрена од стране других донатора, уколико су таква средства одобрена;
- кратак опис реализованих пројеката у претходној години;
- кратак опис партнерске организације и реализованих пројеката у претходној години (уколико има);

- име и презиме лица одговорног за реализацију пројекта или програма са контакт подацима;
- податке о члановима органа управљања организације;
- број жиро - рачуна и ПИБ организације.

7. Комисија неће подржати следеће пројекте:

- за које је већ у цјелости одобрено финансирање из других извора финансирања;
- активности које су у надлежности или одговорности Владе, као што је формално образовање, формална здравствена заштита и сл;
- којима се траже финансијска средства за куповину и расподјелу хуманитарне помоћи;
- који се искључиво темеље на једнократној изради, припреми и штампању књига, брошура, билтена, часописа, путовања, гостовања и слично, уколико објава таквих публикација није дио неког ширег програма или свеобухватнијих и континуиранијих активности;
- чија је једина сврха стицање личне користи чланова организације;
- који искључиво имају профитну односно комерцијалну сврху.

8. Комисија врши расподјелу средстава на основу пројекта који уз пријаву на конкурс подноси НВО, цијенећи критеријуме прописане чланом 25 Одлуке о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава невладиним организацијама ("Службени лист ЦГ – општински прописи", бр. 001/16 и 012/17).



 Митар Кијељковић
 Председник Комисије