

На основу члана 82 Закона о локалној самоуправи („Службени лист ЦГ, број 002/18,034/19,038/20,050/22,084/22), члана 11 Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Херцег Нови („Службени лист Црне Горе- општински прописи, број 041/21,005/22,033/22), уз сагласност Предсједника Општине, секретарка Секретаријата за културу и образовање Општине Херцег Нови доноси

## **ПРОГРАМ РАДА СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА КУЛТУРУ И ОБРАЗОВАЊЕ ЗА 2023. ГОДИНУ**

### **УВОД**

Овим Програмом утврђују се послови и задаци које ће Секретаријат за културу и образовање (у даљем тексту: Секретаријат) обављати у току 2023. године.

Чланом 11 Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Херцег Нови утврђене су надлежности и дјелокупруг рада Секретаријата.

Важан сегмент рада Секретаријата су програмске активности у осмишљавању, реализацији и промоцији културне понуде те ће се током 2023. истарјно радити на организовању манифестација, фестивала, радних посјета, а у циљу размјене културалних искустава, али и његовања културне баштине.

Сегмент образовања и сарадње са свим васпитно-образовним установама на територији Општине Херцег Нови важан је дио активности Секретаријата. У 2023. планирана континуирана сарадња са свим васпитно-образовним установама у циљу унапређења услова рада и промоције образовања као стратешког циља развоја локалне заједнице.

Омладинској политици у дјелокупругу рада Секретаријата се посвећује посебна пажња. Осим опремања Омладинског центра у Старом граду у континуитету ћемо програмски садржајима унапређивати положај младих у граду.

### **Нормативно-правна група послова:**

1. Давање мишљења о нацртима и предлозима Одлука и других прописа из области културе и омладинске политике.
  - У складу са потребама доношења измјена и допуна Одлука и других прописа из области које су у дјелокупругу Секретаријата, а којима се уређују односи од значаја за Општину Херцег Нови, Секретаријат је у обавези да за потребе СО Херцег Нови и Предсједника Општине припреми одговарајућа стручна мишљења.
2. Давање мишљења за припрему прописа из области културе, образовања и омладинске политике

3. Давање иницијативе за доношње, измјене или допуне прописа ради потпунијег и примјеренијег уређења односа из области из надлежности Секретаријата.
4. Припрема Одлука о постављању спомен- обиљежја.
5. Припрема Програма за постављање спомен-обиљежја.

#### **Управно- надзорна група послова- у континуитету**

1. Управни надзор над радом јавних служби чији је оснивач СО Херцег Нови:
  - ЈУК Херцег фест
  - ЈУ Градска библиотека и читаоница
  - ЈУ Музеј Мирко Комненовић и галерија Јосип Бепо Бенковић
  - Радио телевизија Херцег Нови
2. Мишљење на Извјештаје о раду јавних установа из области културе чији је оснивач СО,
3. Мишљење на Статуте јавних служби из области културе.
4. Мишљење на Правилнике о организацији и систематизацији у јавним службама из области културе.
5. Праћење реализације програма рада јавних служби из области културе.
6. Праћење инвестиција из области културе, омладинске политике и образовања.
7. Праћење рада задужбинских одбора: Дуковић и Србина.
8. Рјешавање у управним стварима – стална сктивност.
9. Праћење стања културних добара на територији Општине Херцег Нови- стална активност.
10. Вођење поступака у вези са остваривањем права на слободан приступ информацијама.
11. Рјешавање у поступку усмјеравања дјеце са посебним образовним потребама у одговарајући образовни програм и установу.

#### **Манифестације**

##### **1. Манифестације из области културе**

У сарадњи са установама културе, умјетницима и НВО сектором припрема и реализација манифестација:

- Зимски салон
- Празник мимозе
- ХАПС
- Фестивал дјечијих талената Поред мора, пјевати се мора
- Дани музике
- Сајам књига
- Гитар Арт Самер Фест
- Опероса
- Филмкси фестивал
- Џез фестивал
- Стрип фестивал
- Фестивал клапа

- Фестивал хорова
  - програми поводом Дана града
  - књижевни програми, изложбе, музички и позоришни програми током цијеле године
2. Манифестације из области омладинске политике
- Дан младих
  - Радионице и програми намјењени дјечи и младима
  - Дјечија Нова година.
  - Промоција Европске омладинске картице
  - РеЛоАд пројекти из области омладинске политике.
  - Промоција новских талената (млади)
  - сарадња са омладионским организацијама у држави, региону и шире.

**Стручно- техничка група послова**

1. Извјештај о раду Секретаријата за културу и образовање за 2022.
2. Програм рада Секретаријата за културу и образовање за 2023.
3. Предлог кадровског плана Секретаријата
4. Предлог годишњих одмора Секретаријата
5. Информација о стању у васпитно-образовним установама
6. Информација о стању у области омладинске политике
7. Предлог Стратегије развоја културе Општине Херцег Нови
8. Предлог ЛАП за младе Општине Херцег Нови

**Канцеларијска група послова**

1. Вођење евиденције,
2. Интерне процедуре.

Кадровска структура Секретаријата је извршена у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији.

У плану је попуњавање два радна мјеста са високом стручном спремом и једно са средњом.

Ангажовање два приправника са високом стручном спремом је кадровским планом дефинисано.

СЕКРЕТАРКА,  
Ана Замбелић Пиштало



Број, 02-15-633-339/23