



Црна Гора
Општина Херцег Нови
Кабинет председника општине
Служба за управљање људским
ресурсима

Трг маршала Тита 2
85340 Херцег Нови, Црна Гора
Т.: +382 31 321 052
Ф.: +382 31 323 517
www.hercegnovi.me

Br: 02-5-100-325/24

16.07.2024. godine

Na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, broj 002/18, 034/19, 038/20, 050/22 i 084/22) i Odluke ovlašćenog rukovodioca sekretara Sekretarijata za društvene djelatnosti i međunarodnu saradnju br. 02-1-100-326/24 od 16.07.2024. godine, Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine Herceg Novi, objavljuje

JAVNI OGLAS

za potrebe Sekretarijata za društvene djelatnosti i međunarodnu saradnju

1. Виши/а савјетник/ица III – administrator/ка на пројектима - 1 извршилац/тељка на неодређено вријеме.

Услови за попуњу радног мјеста су:

- VII-1 ниво квалifikације образовања из области друштвених наука,
- 1 година радног искуства на пословима у VII или VI ниво квалifikације образовања,
- položen стручни испит за рад у државним органима,
- завршена обука за израду ЕУ пројеката.

2. Самостални/а савјетник/ка III за НВО - 1 извршилац/тељка на неодређено вријеме.

Услови за попуњу радног мјеста су:

- VII-1 ниво квалifikације образовања из области друштвених наука,
- 2 године радног искуства,
- položen стручни испит за рад у државним органима.

Поред наведених услова кандидати треба да испуњавају и услове утврђене чланом 34 став 1 Закона о државним службеницима и намјештеницима („Службени лист CG“ број 002/18, 034/19, 008/21, 037/22) уз изузетак да радни однос у државном органу може засновати и лице без položenог стручног испита под условом утврђеним законом.

Потребна документација:

- Пријава на слободно радно мјесто и CV,
- Увјерење о држављанству (не старије од 6 мјесеци),
- Фотокопија личне карте,
- Диплома или увјерење о нивоу квалifikације образовања,
- Увјерење о радном искуству у степеноу стручне спреме која се тражи,
- Увјерење о položenом стручном испиту за рад у државним органима.

Увјерење о здравственој способности доставља **само изабрани кандидат** у року од 8 дана од дана пријема одлуке о избору локалног службеника, које не може бити старије од 6 мјесеци.

U organu lokalne uprave ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa Zakonom.

Lokalni ili državni službenik, odnosno namještenik koji je ostvario pravo na otpremninu ne može zasnovati radni odnos u organu lokalne uprave ili pravnom licu, u periodu od jedne odnosno pet godina od dana isplate otpremnine. Ograničenje se ne odnosi na lice koje vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, sprovede se u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“ broj 002/18, 034/19, 008/21, 037/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18). Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanje organa lokalne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom. Kandidati koji ostvare više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testiranja. Kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa može pristupiti usmenom intervjuu.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere znanja i sposobnosti, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Opštine Herceg Novi (www.hercegnovi.me) u rubrici "Oglasi i konkursi" link: <https://hercegnovi.me/sr/predsjednik-opstine/sluzba-za-upravljanje-ljudskim-resursima/oglas-i-konkursi-za-slobodna-radna-mjesta>, najkasnije pet dana prije dana provjere.

Oglas je otvoren 15 dana

Navedena dokumenta u originalu ili ovjerenoj fotokopiji dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja Javnog oglasa, s tim što su kandidati dužni da specifikuju dokumentaciju navodeći broj dokumenata, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje uz prijavu.

Dokumentacija se predaje u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati ime i prezime kandidata), na adresu: OPŠTINA HERCEG NOVI, Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine, Trg Maršala Tita broj 2, ili direktno na Građanski biro Opštine sa naznakom radnog mjesta na koje se konkuriše.

Neophodna literatura za radno mjesto viši/a savjetnik/ca III – administrator/ka na projektima:

- **za izradu teorijskog dijela pisanog testa:** Ustav, Zakon o lokalnoj samoupravi, Zakon o državnim službenicima i namještenicima, Zakon o upravnom postupku i Zakon o radu.

- **za izradu praktičnog dijela pisanog testa:** Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Herceg Novi i svi dostupni priručnici ili bilo koja druga literatura koja sadrži uputstva za pisanje projekata.

Neophodna literatura za radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca III za NVO:

- **za izradu teorijskog dijela pisanog testa:** Ustav, Zakon o lokalnoj samoupravi, Zakon o državnim službenicima i namještenicima, Zakon o upravnom postupku i Zakon o radu.

- **za izradu praktičnog dijela pisanog testa:** Zakon o nevladinim organizacijama, Zakon o slobodnom pristupu informacijama i Odluka o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava NVO.

Kontakt osoba za informacije u vezi oglasa – Suzana Petrović rukovoditeljka Službe za upravljanje ljudskim resursima, tel:031/321-052, lokal 415; e-mail: suzana.petrovic@hercegnovi.me

Dostavljeno:

- Odsjeku za informacione sisteme i informisanje radi objave na sajtu Opštine Herceg Novi,
- Zavodu za zapošljavanje Crne Gore, Biro rada Herceg Novi sa obrascem E1.

**PREDSJEDNIK OPŠTINE
Stevan Katić**

