



Црна Гора  
Општина Херцег Нови  
Кабинет председника општине  
Служба за управљање људским ресурсима

Трг маршала Тита 2  
85340 Херцег Нови, Црна Гора  
Т.: +382 31 321 052  
Ф.: +382 31 323 517  
www.hercegnovi.me

Br: 02-5-100-338/22-5

10.01.2023. godine

Обавјештавамо кандидате, да ће се провјера компетенија, знања и способности кандидата који испуњавају услове Јавног конкурса Службе за управљање људским ресурсима Кабинета председника општине бр. 02-5-100-338/22, објављеног дана 01.07.2022. године а који је закључен за 22.07.2022. године за радно мјесто секретар/ка Секретаријата за друштвене дјелатности и међународну сарадњу Општине Херцег Нови одржати дана **17. јануара 2023. године (уторак) у 10:00h**, у просторијама Општине Херцег Нови.  
Проверу врши комисија писаним тестирањем и структурираним интервјуом.

Тестирање у писаној форми подразумијева израду писаног рада, који садржи савједовање приоритета и предлога за унапређење процеса рада, односно стања у области рада за коју се кандидат из става 1 овог члана именује, односно поставља.  
Израда рада траје најдуже 60 минута.  
Кандидати који су остварили више од 50% бодова на тестирању у писаној форми, могу приступити структурираном интервјуу.  
Вријеме трајања усменог интервјуа одређује Комисија.

Поступку провјере могу приступити само кандидати са Листе кандидата који испуњавају услове конкурса, и то:

- VASOVIĆ NEBOJŠA
- STANIŠIĆ DRAGANA
- DAMJANOVIĆ DRAGICA

**Напомена:** Неопходно је да кандидати, прије почетка писаног теста, у циљу утврђивања идентитета, Комисији дају на увид личну карту или другу личну исправу (са фотографијом).



КООРДИНАТОРКА ЗА КАДРОВЕ  
Staka Kovač