



Црна Гора
Општина Херцег Нови
Кабинет председника општине
Служба за управљање људским ресурсим

Трг маршала Тита 2
85340 Херцег Нови, Црна Гора
Т.: +382 31 321 052
Ф.: +382 31 323 517
www.hercegnovi.me

Br: 02-5-100-302/25-4

02.12.2025. godine

Обавјештавамо кандидате, да ће се провјера компетенција, знања и способности кандидата који испуњавају услове Јавног конкурса Службе за управљање људским ресурсима Кабинета председника Општине бр. 02-5-100-302/25 објављеног дана 03.11.2025. године а који је закључен дана 24.11.2025. године за попуњу радног мјеста из категорије високо руководног кадра – секретар/ка Секретаријата за друштвене дјелатности и међународну сарадњу, **1 извршилац/тељка који/а се именује на временски период од 5 година одржати дана 15. децембра 2025. године (понедељак) у 11:00h, у просторијама Општине Херцег Нови.** Провјеру врши комисија писаним тестирањем и структурираним интервјуом.

Тестирање у писаној форми подразумијева израду писаног рада, који садржи савједовање приоритета и предлога за унапређење процеса рада, односно стања у области рада за коју се кандидат из става 1 овог члана именује, односно поставља.

Израда рада траје најдуже 60 минута.

Кандидати који су остварили више од 50% бодова на тестирању у писаној форми, могу приступити структурираном интервјуу.

Вријеме трајања усменог интервјуа одређује Комисија.

Поступку провјере може приступити само кандидат са Листе кандидата који испуњава услове конкурса, и то:

- **VICO GAVRILO**

Напомена: Неопходно је да кандидати, прије почетка писаног теста, у циљу утврђивања идентитета, Комисији дају на увид личну карту или другу личну исправу (са фотографијом).

RUKOVODITELJKA
Suzana Petrović