



ZAHTJEV ZA IZDAVANJE VODNE DOZVOLE

Molim izdavanje rješenja o vodnoj dozvoli za objekat _____, na
(navesti naziv i namjenu)

lokaciji označenoj kao kat.parc.br. _____ K.O. _____.

Ime i prezime odgovornog lica _____

Ime i prezime lica za kontakt _____ tel. _____

Uz zahtjev, u skladu sa Pravilnikom o sadržaju zahtjeva i dokumentacije za izdavanje vodnih akata, načinu i uslovima za obavezno oglašavanje u postupku utvrđivanja vodnih uslova i sadržaju vodnih akata („Sl.list.CG“br.07/08, 14/16), **prilažem sledeću dokumentaciju:**

1. Rješenje o izdavanju vodne saglasnosti, br. _____ od _____ i dokaz o ispunjenosti postavljenih uslova,
2. Pozitivan Izvještaj o tehničkom prijemu objekta, br. _____ od _____,
3. Potvrda iz CRPS-a za pravno lice koje je uradilo tehnički prijem vodnog objekta registarski broj _____ od _____,
4. Licencu inženjerske komore Crne Gore za vršioca tehničke kontrole br. _____ od _____,
5. Rješenje Ministarstva ekonomije za organizaciju koja je uradila tehnički prijem, br. _____ od _____,
6. Rješenje Ministarstva ekonomije za vršioca tehničke kontrole, br. _____ od _____.
7. Dokaz o uplaćenju administrativnoj taksi u iznosu od 50,00 € , u skladu sa tarifnim brojem 38. Odluke o lokalnim administrativnim taksama (Sl.List CG“-opštinski propisi, br. 25/20, 52/23).

Podnosilac zahtjeva,

Privredno društvo-preduzetnik

PIB-JMB

U Herceg Novom, dana _____ god.

Adresa-telefon