



Opština Herceg Novi  
Sekretarijat za komunalne djelatnosti

\_\_\_\_\_ ime i prezime

\_\_\_\_\_ adresa

\_\_\_\_\_ broj tel.

**Zahtjev**  
**za izdavanje odobrenja za kretanje teretnih vozila ulicama u kojima važi**  
**zabrana saobraćaja za vozila čija ukupna masa prelazi ukupnu masu**  
**označenu vertikalnom saobraćajnom signalizacijom**

Molim nadležni Sekretarijat da mi izda odobrenje za kretanje teretnog vozila ulicom

\_\_\_\_\_ do katastarske parcele \_\_\_\_\_,  
teretnim vozilom marke \_\_\_\_\_, tip \_\_\_\_\_,  
registarskih oznaka \_\_\_\_\_.

Odobrenje je potrebno za \_\_\_\_\_ godine.

Uz zahtjev prilažem svu potrebnu dokumentaciju koja je navedena u prilogu.

U Herceg Novom, \_\_\_\_\_

Podnosilac zahtjeva \_\_\_\_\_

Dokumentacija potrebna za podnošenje zahtjeva za dobijanje odobrenja za ulazak vozila u ulice u kojima važi zabrana saobraćaja za vozila čija ukupna masa prelazi ukupnu masu označenu vertikalnom saobraćajnom signalizacijom

**a) ukoliko se radi o izvođenju radova na izgradnji, rekonstrukciji, sanaciji ili rušenju objekta van pješačkih zona, kao i van priobalnog puta Meljine - Kumbor, Đenovići - Baošići - Bijela, stranka je dužna da uz zahtjev dostavi sledeću dokumentaciju:**

- dokaz o vlasništvu objekta, građevinsku dozvolu, ili prijavu gradnje (sanacije, rušenja);
- fotokopija saobraćajne dozvole;
- fotokopija ugovora o izvođenju radova ukoliko se radovi obavljaju putem trećeg lica;
- dokaz o uplati iznosa na ime troškova za održavanje puteva u iznosu od 50 eura po danu za vozilo čija ukupna masa prelazi ograničenu ukupne mase određene znakom za tu ulicu, a čija ukupna masa nije veća od 30t (ž.r. 520-9066777-96);
- dokaz o uplati administrativne takse.

**b) Za dobijanje odobrenja u pješačkim zonama i priobalnom putu Meljine – Kumbor, Đenovići - Baošići - Bijela, za teretno motorno vozilo koje se koristi za potrebe izvođenja radova na izgradnji, rekonstrukciji, sanaciji ili rušenju objekata (specijalna građevinska motorna vozila: radne dizalice, betonske pumpe, mikseri betona i sl. vozila) stranka je dužna da uz zahtjev dostavi sledeću dokumentaciju:**

- dokaz o vlasništvu objekta, građevinsku dozvolu ili prijavu gradnje (sanacije, rušenja);
- kopiju saobraćajne dozvole;
- fotokopija ugovora o izvođenju radova ukoliko se radovi obavljaju putem trećeg lica;
- dokaz o uplati iznosa na ime troškova za održavanje puteva u iznosu od 50 eura po danu za vozilo čija ukupna masa prelazi ograničenu ukupne mase određene znakom za tu ulicu, a čija ukupna masa nije veća od 30t
- elaborat o procjeni kolovozne konstrukcije, odnosno nalaz i mišljenje vještaka građevinske struke sa procenom eventualne štete na konstrukciji šetališta (u daljem tekstu: elaborat);
- dokaz o uplati depozita za otklanjanje eventualne štete procijenjene elaboratom na ž.r. 520000000000437545 i
- dokaz o uplati administrativne takse na ž.r. 520-9066777-96

**b) ukoliko se radi o snabdijevanje trgovinskih i drugih objekata u ulicama u kojima važi zabrana saobraćaja za vozila čija ukupna masa prelazi ukupnu masu označenu saobraćajnom signalizacijom, osim u pješačkim zonama stranka je dužna da uz zahtjev dostavi sledeću dokumentaciju:**

- dokaz o poslovnoj saradnji sa privrednim subjektom koji ima sjedište odnosno obavlja djelatnost u ulici u kojoj važi zabrana saobraćaja za vozila čija ukupna masa prelazi ukupnu masu označenu saobraćajnom signalizacijom;
- fotokopija saobraćajne dozvole;
- administrativnu taksu za teretna vozila čija ukupna masa prelazi ukupnu masu označenu saobraćajnom signalizacijom, u iznosu od 10,00 € po vozilu na dan (ž.r. 520-9066777-96).

Sekretarijat za komunalne djelatnosti