

Na osnovu člana 82 stav 4 Statuta Opštine Herceg Novi („Sl.list CG“ opš.prop. br. 1/19, 37/19 i 6/20), člana 26 stav 3 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru („Sl.list CG“ br. 16/16, 83/16, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19 i 130/21) i Pravilnika o bližim kriterijumima za obrazovanje komisije za sprovođenje postupka javne nabavke ("Sl. CG", br. 55/20) ovlašćeno lice naručioca, predsjednik opštine Herceg Novi, donosi

PRAVILNIK
o utvrđivanju naknade članovima Komisije u postupcima javnih nabavki

Član 1

Ovim Pravilnikom utvrđuje se naknada za rad članovima Komisije koju imenuje ovlašćeno lice naručioca, predsjednik opštine, radi sprovođenja postupka javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Član 2

Komisiju za sprovođenje postupka javne nabavke iz člana 1 ovog Pravilnika čini neparan broj članova i najmanje jedan član Komisije mora biti zaposlen kod naručioca. Službenik za javne nabavke naručioca može biti član Komisije. Naručilac može imenovati zamjenika predsjednika i člana Komisije.

Član Komisije - stručnjak iz oblasti predmeta javne nabavke je lice koje ima najmanje kvalifikaciju visokog obrazovanja, sedmi nivo (VII) u obimu 240 kredita CSPK-a iz oblasti predmeta javne nabavke i položen stručni ispit iz oblasti predmeta javne nabavke, ako je utvrđen posebnim propisom i najmanje tri godine radnog iskustva u struci. Ako predmet javne nabavke obuhvata više različitih oblasti, u Komisiju se mora imenovati najmanje jedan stručnjak iz svake od tih oblasti koji ispunjava uslove iz stava 1 ovog člana.

Članovi Komisije mogu imati najmanje kvalifikaciju visokog obrazovanja, šesti nivo (VI) nacionalnog okvira kvalifikacije, u obimu 180 kredita CSPK-a.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, diplomirani pravnik koji je član Komisije treba da ima: najmanje kvalifikaciju visokog obrazovanja, sedmi nivo (VII) nacionalnog okvira kvalifikacije, u obimu 240 kredita CSPK-a; položen stručni ispit za rad u državnim organima ili najmanje tri godine radnog iskustva u obavljanju pravnih poslova.

Za člana Komisije, po pravilu, imenuje se zaposleni kod naručioca.

Ako se iz reda zaposlenih kod naručioca ne mogu imenovati svi članovi Komisije, za člana Komisije može se imenovati lice koje nije zaposleno kod naručioca.

Član 3

Komisija priprema tendersku dokumentaciju i izmjene i dopune tenderske dokumentacije i daje njihova pojašnjenja, vrši otvaranje ponuda, odnosno prijava za kvalifikaciju, sačinjava zapisnik o otvaranju ponuda, odnosno prijava, vrši pregled, ocjenu i vrednovanje ponuda, odnosno prijava za kvalifikaciju, sačinjava zapisnik o pregledu, ocjeni i vrednovanju ponuda, priprema i predlaže ovlašćenom licu naručioca odluku o isključenju iz postupka javne nabavke,

odluku o izboru najpovoljnije ponude i odluku o poništenju postupka, priprema predlog odgovora na žalbu i vrši druge poslove u skladu sa ovim zakonom.

Član 4

Komisija prestaje sa radom zaključivanjem ugovora o javnoj nabavci, odnosno donošenjem izvršne odluke o poništenju postupka javne nabavke.

Član 5

Predsjedniku Komisije i članovima Komisije pripada naknada u iznosu od 50,00€.

Član 6

Naknada za rad Komisije isplaćuje se po uspješno okončanom postupku, odnosno po zaključenom ugovoru o javnoj nabavci. Nadzor nad sprovođenjem ovog Pravilnika vršiće Služba za javne nabavke i Sekretarijat za finansije.

Član 7

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-1-018-253/22
Herceg Novi, 08.02.2022. godine

PREDSJEDNIK OPŠTINE
Stevan Katić

