

На основу члана 68. Закона о привредним друштвима „Сл. лист РЦГ“ бр. 06/02, „Сл. лист РЦГ“ бр.17/07, 80/08, 40/10, 36/11 и 40/11, члана 17 став 1 алинеја 2 Одлуке о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу „Спортски центар Игало“, Игало (Сл.лист ЦГ – Општински прописи“, бр.29/13), Одбор директора ДОО „Спортски центар Игало“ Игало, на сједници одржаној дана 16.децембра 2013.године донио је:

## **СТАТУТ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „СПОРТСКИ ЦЕНТАР ИГАЛО“ Игало**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1**

Друштво са ограниченом одговорношћу „Спортски центар Игало“ Игало (у даљем тексту: Друштво) оснива се Одлуком С.О.Херцег Нови о оснивању донијетој на сједници одржаној дана 18.септембра 2013.године (Сл.лист ЦГ – Општински прописи“, бр.29/13) и у будуће послује под тим називом.

#### **Члан 2**

Статут садржи одредбе о називу и сједишту, дјелатности, организацији заступању и представљању правима и одговорности у правном промету, планирању рада, пословању, расподјели добити и управљању капиталом, правима и дужностима оснивача, у надзору над радом и пословањем управљању и руковођењу, одговорности за вршење радних обавеза, правима радника, општим актима, информисању и односима са јавношћу, пословној трајни, заштити животне средине и прелазним и завршним одредбама.

#### **Члан 3**

Друштво је организовано као једночлано друштво са ограниченом одговорношћу за обављање послова управљања спортским објектима, хотелом и рестораном у саставу Спортског центра Игало, који су у власништву Општине Херцег Нови.

#### **Члан 4**

Друштво се оснива на неодређено вријеме и може престати по одлуци Оснивача или из разлога предвиђених Законом.

### **II НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 5**

Назив друштва је „Спортски центар Игало“ Игало, Друштво са ограниченом одговорношћу. Скраћени назив друштва је ДОО „Спортски центар Игало“ Игало.

#### **Члан 6**

Сједиште друштва је у Игалу, Пут II далматинске бригаде бб.

#### **Члан 7**

Друштво има један или више рачуна код пословних банака, у складу са Законом.

## Члан 8

Друштво има свој печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика пречника 30 mm на коме је по ободу ћирилицом исписан текст. ДОО „Спортски центар Игало“. У средини печата налази се знак друштва, који представља стилизовану контуру дворане.

Штамбиљ је правоугаоног облика, димензија 60 x 30 mm који садржи текст: ДОО „Спортски центар Игало“ Игало, знак друштва, посебним актом у складу са прописима.

Израда, употреба, замјена, начин коришћења и чувања, број печата и штамбиља, утврђује Извршни директор Друштва, посебним актом у складу са прописима.

## Члан 9

Печат служи за потврђивање аутентичност аката друштва, а штамбиљ за пријем аката.

## Члан 10

Друштво има свој знак – лого.

Лого друштва садржи знак који представља стилизовану контуру дворане са сунцем у горњем десном углу и текст исписан испод знака ДОО „Спортски центар Игало“ Игало.

## Члан 11

У правном промету службеним односима и преписци са правним и физичким лицима, Друштво користи јединствени меморандум.

Меморандум у заглављу садржи лого, назив друштва и друге потребне податке.

## III ДЈЕЛАТНОСТИ ДРУШТВА

### Члан 12

Основна дјелатност Друштва је дјелатност предвиђена у области спорта, умјетности, забаве и рекреацији под шифром:

#### 93.11 Дјелатност спортских објеката

- Рад отворених или затворених спортских објеката
- Организација спортских приредби у сопственим објектима за професионалне спортисте и аматере на отвореном и затвореном и управљање њима, као и активности особља и руковођење особљем које ради у тима објектима.

Дјелатности из претходног става су дјелатности од јавног интереса.

### Члан 13

Поред дјелатности из члана 12 Статута Друштво обавља и дјелатности које немају карактер дјелатности од јавног интереса, и то:

- 47.64 Трговина на мало спортском опремом у специјализованим продавницама
- 52.10 Складиштење
- 55.10 Хотели и сличан смјештај
- 56.10 Дјелатности ресторана и покретних угоститељских објеката
- 56.21 Кетеринг ( достава припремљене хране)
- 56.29 Остале услуге припремања и послуживања хране
- 56.30 Услуге припремања и послуживања пића
- 58.14 Издавање часописа и периодичних издања
- 58.19 Остала издавачка дјелатност
- 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљања њима
- 73.12 Медијско представљање
- 77.21 Изнајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт
- 81.10 Услуге одржавања објеката
- 82.30 Организовање састанака и сајмова
- 85.51 Спортско и рекреативно образовање
- 85.52 Умјетничко образовање
- 90.01 Извођачка умјетност
- 90.02 Помоћне дјелатности у оквиру извођачке умјетности
- 90.03 Умјетничко стваралаштво
- 93.13 Дјелатност фитнес клубова
- 93.19 Остале спортске дјелатности
- 93.21 Дјелатност забавних и тематских паркова
- 93.29 Остале забавне и рекреативне дјелатности
- 96.04 Дјелатност његе и одржавања тијела

За дјелатности из претходног става, Друштво води посебну књиговодствену евиденцију.

#### **Члан 14**

Друштво може да врши и друге активности у мањем обиму које служе дјелатностима наведеним у предходном члану и које се уобичајено врше уз те дјелатности у мањем обиму или повремено али које доприносе потпунијем искоришћавању капацитета и имовине за вршење уписане дјелатности.

#### **Члан 15**

Дјелатност друштва регистрована је код надлежног суда.

#### **Члан 16**

За промјену или допуну дјелатности потребна је сагласност оснивача.

### **IV ИМОВИНА ДРУШТВА**

#### **Члан 17**

Имовину Друштва чине покретне и непокретне ствари новчана средства, друга имовина и права преузета од Јавног предузећа „Спортски центар Игало“, чију ће процјену извршити овлашћени процјенитељ, у складу са Одлуком о оснивању и Законом.

## **V ОРАГАНИЗАЦИЈА ДРУШТВА**

### **Члан 18**

Унутрашња организовија Друштва утврђује се тако да обезбјеђује квалитетно и рационално обављање послова и задатака из дјелатности Друштва.

### **Члан 19**

О унутрашњој организацији Друштва одлучује Одбор директора на предлог Извршног директора Друштва.

### **Члан 20**

Унутрашња организација Друштва ближе се уређује Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака, а у складу са овим Статутом.

## **VI ЗАСТУПАЊЕ ПРЕДСТАВЉАЊЕ ДРУШТВА**

### **Члан 21**

Друштво заступа и представља Извршни директор Друштва, а у случају његове одсутности лице које он овласти.

Обим и садржај овлашћења одређује Извршни директор.

### **Члан 22**

Извршни директор Друштва има сва овлашћења у правном промету у оквиру регистроване дјелатности предузећа.

Извршни директор је овлашћен да у име Друштва закључује уговоре и друге правне послове и радње као и да заступа Друштво пред судовима и другим државним органима.

### **Члан 23**

За заступање Друштва пред судовима и другим државним органима, Извршни директор, уз претходну сагласност Одбора директора, може овластити и друго лице, које даје пуномоћ, са тачно означеним овлашћењима у складу са законом.

## **VII ПРАВА И ОДГОВОРНОСТИ У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ**

### **Члан 24**

Друштво има својство правног лица и у правном промету, иступа у своје име и за свој рачун.

Друштво одговара за обавезе према трећим лицима, цјелокупном својом имовином.

Оснивач одговара, односно сноси ризик за обавезе до висине свог улога.

#### **Члан 25**

У правном промету с трећим лицима, Друштво закључује уговоре и врши друге правне послове и радње у оквиру своје дјелатности.

#### **Члан 26**

Организациони дјелови Друштва немају овлашћења у правном промету.

### **VIII ПЛАНИРАЊЕ РАДА**

#### **Члан 27**

Планирањем рада и развоја утврђују се основе за развој Друштва. Планирање рада и развоја врши се у складу са законом.

#### **Члан 28**

Одбор директора Друштва доноси одлуке о планирању рада и развоја у остваривању текућег плана Друштва.

Извршни директор Друштва предлаже основне пословне политике, програм рада и план развоја Друштва, и предузима мјере за њихово спровођење.

#### **Члан 29**

Планови и програми рада доносе се за одређени период.

#### **Члан 30**

Планове и програме рада Друштва Одбор директора доставља Оснивачу ради давања сагласности.

#### **Члан 31**

Планови и програми рада доносе се у првом кварталу текуће године.

Ако у току реализације плана и програма рада наступе околности које онемогућавају њихово извршавање, Извршни директор Друштва треба Одбору директора поднијети извјештај о узроцима који онемогућавају њихово извршавање, предложити одговарајуће мјере и о томе одмах обавијестити оснивача.

#### **Члан 32**

Друштво је обавезно да на захтјев оснивача, а најмање једанпут годишње поднесе оснивачу извјештај о раду и пословању.

### **IX ПОСЛОВАЊЕ ДРУШТВА**

#### **Члан 33**

Средства за финансирање рада Друштва, обезбјеђују се из сопствених прихода, из Буџета оснивача, донација и других извора у складу са законом.

#### **Члан 34**

Финансијско пословање Друштва врши се у складу са законом.

## **X РАСПОДЈЕЛА ДОБИТИ И УПРАВЉАЊЕ КАПИТАЛОМ**

### **Члан 35**

Добит Друштва распоређује се у складу са законом у зависности од резултата пословања.

### **Члан 36**

Критеријуме за расподелу добити, по коначном обрачуна, утврђује Одбор директора Друштва посебном Одлуком и о томе доставља извјештај Оснивачу.

Одбор директора утврђује разлоге неостваривања добити, у случају да добит Друштва није остварена и о томе доставља извјештај Оснивачу.

## **XI ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОСНИВАЧА У НАДЗОРУ НАД РАДОМ ДРУШТВА**

### **Члан 37**

Друштвом управља оснивач на начин и под условима утврђеним Законом, Одлуком о оснивању и Статутом Друштва.

### **Члан 38**

Надзор над радом Друштва врши Секретаријат за друштвене дјелатности Општине Херцег Нови.

Унутрашњу ревизију пословања Друштва врши служба Општине Херцег Нови, надлежна за унутрашњу ревизију.

### **Члан 39**

Оснивач Друштва има право и дужности да:

- даје сагласност на Статут Друштва
- одлучује о реструктурирању Друштва
- даје сагласност на избор Извршног директора Друштва
- именује и разријешава чланове Одбора директора
- даје сагласност на годишњи план и финансијски план Друштва
- даје сагласност на годишњи извјештај о пословању Друштва
- доноси одлуке о расподели профита и начину покрића губитака
- одлучује о промјени оснивачког капитала
- бира независног ревизора
- даје сагласност на цијене услуга

### **Члан 40**

У случају поремећаја у раду Друштва, оснивач може предузети мјере којима ће обезбједити услове за несметано функционисање рада и пословања у складу са вежећим позитивним прописима.

## **XII УПРАВЉАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ**

### **Члан 41**

Органи управљања Друштва су:

1. Одбор директора
2. Извршни директор

## **1.ОДБОР ДИРЕКТОРА**

### **Члан 42**

Одбор директора је орган управљања Друштва, који именује Оснивач на период од четири године.

Чланови Одбора директора дужни су да у обављау функције поступају са пажњом доброг привредника и у свом раду не смију заступати интересе трећих лица.

### **Члан 43**

Одбор директора чини предсједник Одбора директора и четири члана. Предсједника и чланове Одбора директора именује Оснивач.

Једног члана Одбора директора предлаже репрезентативни Синдикат Друштва као социјални партнер у Друштву.

### **Члан 44**

Одбор директора врши следеће послове:

- Управља Друштвом непосредно
- Доноси Статут Друштва, уз сагласност Оснивача
- Утврђује пословну политику Друштва и доноси акте за њено извршавање
- Утврђује висину накнаде за вршење услуга, уз сагласност Оснивача
- Усваја годишњи план рада, финансијски План Друштва и Извјештај о пословању Друштва
- Усваја Извјештај о реализацији годишњег плана рада и Финансијског плана Друштва
- Усваја годишњи финансијски исказ Друштва
- Предлаже оснивачу промјену оснивачког капитала
- Предлаже оснивачу распоdjелу профита и начин покрића губитка
- Бира извршног директора, уз сагласност Оснивача
- Доноси акт о унутрашњој оргнаизацији и систематизацији радних мјеста
- Одлучује о кредитном задужењу Друштва
- Врши друге послове у складу са Законом и Статутом Друштва
- Уговара радни однос са Извршним директором

### **Члан 45**

Одбор директора послове из своје надлежности обавља самостално, осим када је дужан да прибави сагласност Оснивача, у складу са Законом, Одлуком о оснивању и овим Статутом.

### **Члан 46**

Радам Одбора директора руководи предјседник Одбора директора Друштва и потписује акте које доноси Одбор директора.

Одбор директора пуноважно доноси одлуке уколико сједници присуствује већина од укупног броја чланова а одлуке доноси већином присутних чланова.

### **Члан 47**

Предјседник Одбора директора заказује сједнице, на сопствену иницијативу на захтјев Извршног директора Друштва или најмање три члана Одбора директора.

#### **Члан 48**

У раду Одбора директора без права одлучивања, учествује Извршни директор Друштва.

#### **Члан 49**

Чланство у Одбору директора престаје:

- истеком мандата
- оставком
- разрешењем

#### **Члан 50**

Члан Одбора директора може поднијети оставку.

Оставка се подноси Одбору директора у писаној форми.

Одбор директора оставку члана Одбора доставља надлежном органу Оснивача, односно Друштва, уколико се ради о представнику запослених, ради избора новог члана.

#### **Члан 51**

Члан Одбора директора може бити разријешен:

- ако неоправдано не учествује у раду Одбора дуже од шест мјесеци,
- ако поступа супротно одредбама - овог Статута,
- у другим случајевима утврђеним Законом.

Предлог за разрешење може поднијети предсједник Одбора или члан Одбора кога подржи најмање два члана.

Предлог за разрешење доставља се надлежном органу Оснивача.

### **2. ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР**

#### **Члан 52**

Извршни директор је орган руковођења Друштва

Извршног директора именује Одбор директора, на основу јавног конкурса, уз сагласност Оснивача на период од четири године и по истеку мандата исто лице може бити поново именовано на ту функцију.

Кандидат за Извршног директора дужан је да поднесе Програм рада и развоја Друштва.

#### **Члан 53**

Ако Извршни директор није именован, Оснивач има право да именује в.д. директора без расписивања конкурса.

Вршилац дужности има сва права и обавезе Извршног директора и ту функцију може обављати до именовања Извршног директора, али најдуже годину дана од дана именовања за вршиоца дужности.

#### **Члан 54**

За Извршног директора Друштва може бити именовано лице које, поред општих услова, предвиђених Законом, испуњава и следеће посебне услове:

- да има високу стручну спрему
- радно искуство од 3 године на пословима руковођења



#### **Члан 55**

Извршни директор закључује са Одбором директора Уговор о раду којим се утврђују права, обавезе, одговорност и зарада Извршног директора.

#### **Члан 56**

Извршни директор:

- заступа и представља Друштво
- организује и води пословање Друштва
- извршава Одлуке Одбора директора
- предлаже акте које доноси Одбор директора и одговоран је за спровођење Одлука и других аката Одбора директора
- припрема предлог годишњег плана рада, финансијског плана и годишњег финансијског исказа Друштва
- подноси извјештај о реализацији годишњег плана рада и финансијског плана Друштва
- закључује уговоре у име Друштва, уз сагласност Одбора директора а у складу са Статутом Друштва
- врши друге послове утврђене Законом, актом о оснивању, Статутом Друштва и одлукама Одбора директора.

### **XIII ОДГОВОРНОСТ ЗА ВРШЕЊЕ РАДНИХ ОБАВЕЗА**

#### **Члан 57**

Запослени су лично одговорни за благовремено и стурчно извршавање радних обавеза.

Запослени су дужни да средства којима располажу користе одговорно, рационално и ефикасно.

За повреду радних обавеза и причињену штету запослени одговара дисциплински и материјално.

#### **Члан 58**

Извршни директор и Одбор директора одговорни су Оснивачу за законит рад и савјесно обављање својих функција.

Извршни директор је одговоран за резултате пословања као и за организовање рада Друштва.

Уколико Одбор директора утврди да постоји одговорност Извршног директора, покреће поступак за његово разрешење.

#### **Члан 59**

Разрешење Извршног директора врши се из следећих разлога:

- на његов захтјев

- ако прекорачи своја овлашћења у погледу права утврђених овим Статутом и другим општим актима Друштва
- ако је, због спровођења одлуке или акта који је предложио, дошло до повреде права радника, или је нанесена штета имовини Друштва, као и када је његовом кривицом нанесена штета трећем лицима
- ако Одбор директора утврди да је Извршни директор одговоран за неостваривање пословних резултата
- неосновано одбије да извршава одлуке Одбора директора и поступа противно тим одлукама
- и у другим случајевима предвиђеним Законом

О разрешењу Извршног директора, Одбор директора је дужан прибавити сагласност Оснивача.

#### **Члан 60**

Извршни директор и чланови Одбора директора одговарају кривично и материјално за штету нанијету Друштву доношењем и извршавањем одговарајућих одлука у зависности од утицаја на доношење и извршавање одлуке.

#### **Члан 61**

Ако Одбор директора противно упозорењу Извршног директора донесе одлуку којом се наноси штета предузећу, Извршни директор је дужан да о томе одмах обавијести Оснивача.

### **XIV ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ**

#### **Члан 62**

У погледу права, обавеза и одговорности запослених непосредно се примјењују Закон, Колективни уговор, овај Статут и општа акта Друштва.

### **XV АКТИ ДРУШТВА**

#### **Члан 63**

Општи акти Друштва су: Статут, правилници и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања, ако Законом није другачије прописано.

#### **Члан 64**

Поред Статута у Друштву се доносе следећи општи акти:

- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста
- Правилник о рјешавању стамбених питања
- Правилник о заштити на раду

Друштво закључује и Колективни уговор код послодавца.

Колективни уговор из предходног става закључују Одбор директора, Извршни директор и Синдикална организација.

Поред општих аката из става 1 овог члана, могу се доносити и други, ако се укаже потреба да се одређени односи уреде или уколико њихово доношење буде прописано Законом.

#### **Члан 65**

Иницијативу за измјене и допуне Статута и другог акта могу поднијети Извршни директор, предсједник или члан Одбора директора.

Статут и друга општа акта објављују се истицањем на огласној табли Друштва.

### **XVI ИНФОРМИСАЊЕ И ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ**

#### **Члан 66**

Рад Друштва је јаван.

Друштво је дужно да редовно обавјештава Оснивача о свом раду, рачуноводственим исказима и пословању и раду ревизора на начин и под условима утврђеним Законом.

За давање обавјештења о раду и пословању Друштва одговоран је Извршни директор Друштва или лице које он овласти.

#### **Члан 67**

Запослени у Друштву имају право да буду обавијештени о својим правима и обавезама по основу рада преко огласне табле и сл.

О обавјештавању запослених стара се и одговоран је Извршни директор Друштва.

### **XVII ПОСЛОВНА ТАЈНА**

#### **Члан 68**

Пословном тајном сматрају се документа и подаци утврђени посебном одлуком Одбора директора, у складу са Законом, чије би давање на увид неовлашћеним лицима штетило интересима и дјелатности Друштва.

Документа и подаци који се сматрају пословном тајном морају бити означени као пословна тајна.

Пословну тајну дужни су да чувају сви запослени, без обзира на који начин су сазнали за пословну тајну.

Неовлашћено саопштавање исправа и података који представљају пословну тајну Друштва у смислу закона и других прописа, овог статута и других општих аката Друштва представљају тежу повреду интереса Друштва, а за запослене у Друштву и тежу повреду радне дужности.

### **XVIII ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

#### **Члан 69**

Друштво је дужно да у обављању своје дјелатности чува и унапрјеђује животну средину у складу са Законом, другим прописима и актима Друштва тако што:

- планира, организује и остварује заштиту и унапредјење животне средине у оквиру доношења и извршавања планова и програма рада и развоја

- прати стање животне средине и благовремено предузима мјере за спречавање нарушавања исте
- обезбједјује заштиту и унапредјење животне средине од негативног утицаја дјелатности која се обавља на терену и у просторијама Друштва.

#### **Члан 70**

Извршни директор Друштва дужан је да предузима мјере којима се спречава угрожавање животне средине.

Запослени у Друштву су дужни да обавијесте Извршног директора и Одбор директора о дјелатностима које угрожавају животну средину.

### **XIX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 71**

Овај Статут ступа на снагу даном давања сагласности Оснивача.

#### **Члан 72**

Измјене и допуне Статута и другог акта врше се на начин и по поступку прописаном за његово доношење.

#### **Члан 73**

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Рјешење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа „Спортски центар“ – Игало, број 01-3/89-96 од 10.07.1996.године.

Број: **279/13**

Херцег Нови, **16.12.2013.** године

М.П.

**ОДБОР ДИРЕКТОРА  
ПРЕДСЈЕДНИК  
ДОО „Спортски центар Игало“**

---

***Ђуро Чепрњић***