



*Crna Gora*  
*Opština Herceg Novi*  
*Kabinet predsjednika*

---

Broj: 01-1-52/14-1  
Herceg Novi, 21.01.2014.g.

Na osnovu člana 30.stav 1. Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl.list CG“, br.44/2012), postupajući po zahtjevu NVO Mreže za afirmaciju nevladinog sektora – MANS naš broj: 01-1-52/14 (13/58813) od 20.01.2014.g. donosim

### R J E Š E N J E

1. Usvaja se zahtjev NVO MANS iz Podgorice, naš broj: 01-1-52/14 (13/58813) od 20.01.2014.g. pa se **dozvoljava** pristup informaciji-dokumentu i to: Pravilniku o bližim uslovima za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć i novčanu pomoć koju mogu ostvariti porodica ili pojedinac koji se nalazi u stanju izuzetno teške materijalne situacije.
2. Pristup informacijama iz tačke 1. dispozitiva ovog Rješenja ostvariće se dostavom fotokopije akata, putem pošte, na adresu podnosioca zahtjeva NVO MANS, ul. Dalmatinska 188, Podgorica, a nakon dostavljanja dokaza o uplati troškova postupka.
3. NVO MANS dužna je uplatiti troškove postupka u iznosu od 0,20 €, u korist Opštine Herceg Novi na žiro račun broj 530-20200-38 sa naznakom „za slobodan pristup informacijama“ i o tome dostaviti odgovarajući dokaz kabinetu predsjednika.
4. Žalba protiv ovog rješenja ne odlaže njegovo izvršenje.

### O b r a z l o ž e n j e

Dana 20.01.2014.g., služba glavnog administratora je kabinetu predsjednika Opštine Herceg Novi prosljedila zahtjev broj: 01-1-52/14 NVO „MANS“ iz Podgorice kojim se traži dostava kopije Pravilnika Opštine Herceg Novi na osnovu kojeg predsjednik Opštine ima pravo da odobrava dodjelu novčane pomoći.

U postupku po zahtjevu, ovaj organ je utvrdio da posjeduje traženu informaciju, čijim se objelodanjivanjem ne bi ugrozio neki od interesa iz člana 14. Zakona o slobodnom pristupu informacijama, pa nalazi da zahtjev treba usvojiti kao osnovan, u skladu sa članom 13. i članom 21. stav 2. Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Budući da dio predmetne informacije kojim se pristup omogućava ima dvije stranice formata A4 i da se pristup istoj omogućava putem pošte, a u skladu sa članom 33.stav 2. Zakona o slobodnom pristupu informacijama, kao i članom 1. Uredbe o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama, određuju se troškovi postupka u iznosu od 0,20 €, a koje je podnosilac zahtjeva dužan platiti i dostaviti kabinetu predsjednika dokaz o izvršenoj uplati.

Žalba na rješenje ne odlaže izvršenje, shodno članu 36. Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama, neposredno ili preko ovog organa. Žalba se podnosi u dva primjerka, sa dokazom o uplati 5,00 € administrativne takse, shodno tarifnom broju 2 Zakona o administrativnim taksama („Sl.list RCG“, br. 53/03...02/06 i „Sl.list CG“, br. 22/08...26/11).

Dostavljeno:

- Podnosiocu zahtjeva
- Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama
- a/a



Načelnik kabineta  
Sonja Matijević

*S. Matijević*



Na osnovu člana 59.stav 2. alineja 11. Statuta Opštine Herceg Novi („Sl. List RCG, opštinski propisi“, broj 15/04, 32/05, 31/06 i 14/07, „Sl.CG – opštinski propisi“, br. 16/09 i 16/11), predsjednik Opštine Herceg Novi donosi

## **PRAVILNIK**

**o bližim uslovima za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć i novčanu pomoć koju mogu ostvariti porodica ili pojedinac koji se nalazi u stanju izuzetno teške materijalne situacije**

### **Član 1**

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć i novčanu pomoć ostvaruju porodica i pojedinac na način utvrđen ovim Pravilnikom.

### **Član 2**

Prava iz člana 1 ovog Pravilnika mogu ostvariti državljani Crne Gore koji imaju prebivalište na teritoriji opštine Herceg-Novi.

Izuzetno, u posebno opravdanim slučajevima pravo na jednokratnu novčanu pomoć, može u skladu sa odredbama ovog Pravilnika ostvariti državljanin Crne Gore koji ima prebivalište u nekoj drugoj opštini na teritoriji Crne Gore.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć i novčanu pomoć u smislu ovog Pravilnika mogu ostvariti porodica i pojedinac koji se nalaze u stanju izuzetne teške materijalne situacije i da je:

- nesposoban za rad;
- samohrano lice;
- ukupno primanje porodice manje od iznosa dvije najniže cijene rada u Crnoj Gori,
- lice sa težom fizičkim i mentalnom ometenošću,
- u drugim izuzetno teškim slučajevima, kada postoje opravdani razlozi za pružanje pomoći.

### **Član 3**

Iznos jednokratne novčane pomoći ne može biti veći od trostrukog iznosa najniže cijene rada u Crnoj Gori, u mjesecu u kome se pomoć odobrava, i navedeno pravo može se ostvariti najviše dva puta u toku kalendarske godine.

Izuzetno, licima u izuzetno teškoj materijalnoj situaciji jednokratna novčana pomoć može se odobriti u iznosu koji ne može biti veći od šestostrukog iznosa najniže cijene rada u Crnoj Gori.

U hitnim slučajevima (smrt, teška bolest, invalidnost, elementarne nepogode i dr.) jednokratna novčana pomoć može se odobriti u visini do desetostrukog iznosa najniže cijene rada u Crnoj Gori, a određivače se za svaki konkretan slučaj prema stvarnim potrebama.

Na osnovu mišljenja komisije iz čl.6 ovog Pravilnika, može se dodijeliti jednokratna novčana pomoć u većem iznosu od iznosa propisanih u stavu 1, 2 i 3 ovog člana.

### **Član 4**

U posebnim slučajevima pravo na isplatu mjesečne novčane pomoći u visini od jednostrukog odnosno dvostrukog iznosa najniže cijene rada u Crnoj Gori, može ostvariti pojedinac odnosno porodica, sa teritorije opštine Herceg-Novi koji nije radno sposoban, a ostvarena primanja nisu dovoljna za podmirenje osnovnih životnih potreba.

### **Član 5**

Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć iz člana 2 i novčanu pomoć iz člana 4 ovog Pravilnika, podnosi se Sekretarijatu za Lokalnu samoupravu Opštine Herceg-Novi.

Podnosilac zahtjeva uz zahtjev dostavlja potrebnu dokumentaciju kojom dokazuje činjenice ili stanja od važnosti za ostvarivanje navedenih prava.

Postupak za ostvarivanje prava po zahtjevu iz stava 1 ovog člana vodi nadležni Sekretarijat za lokalnu samoupravu.

### Član 6

Predsjednik Opštine formira Komisiju za dodjelu novčane pomoći iz člana 1 ovog Pravilnika.

Komisija na osnovu dostavljene dokumentacije od strane Sekretarijata za lokalnu samoupravu cijeni postojanje činjenica i okolnosti istaknutih u zahtjevu i na osnovu istih predlaže vrstu i visinu pomoći.

Na osnovu predloga navedene Komisije, predsjednik Opštine donosi odluku o isplati novčane pomoći.

U hitnim slučajevima jednokratnu novčanu pomoć može odobriti predsjednik Opštine, bez sprovođenja naprijed navedenog postupka.

### Član 7

Sredstva za isplatu pomoći po ovom Pravilniku obezbjeđuju se u Budžetu Opštine Herceg-Novi za svaku kalendarsku godinu, u skladu sa finansijskim mogućnostima Opštine.

### Član 8

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: 01-1-1338/13  
Herceg Novi, 21. 08. 2013. godine

Predsjednik Opštine,  
Dejan Mandić, s.r.

