

OPŠTINA HERCEG NOVI

Broj: 017-018-1485/26
Herceg Novi, 21.07.2026.

Broj: 00020-20260728-7

Podgorica, 30.07.2026 20. god.

UGOVOR O VRŠENJU USLUGE

Zaključen u Herceg Novom između:

1. OPŠTINE HERCEG NOVI sa sjedištem u Herceg Novom, na adresi Trg maršala Tita br. 2, PIB: 02008459, koju zastupa predsjednik opštine Stevan Katić (u daljem tekstu NARUČILAC) i
2. Ponuđača "POŠTA CRNE GORE" AD Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Slobode br. 1, Broj računa: 510-109-04, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka, koga zastupa Generalni direktor, Josip Đurašković (u daljem tekstu: IZVRŠILAC).

OSNOV UGOVORA**Član 1**

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke - Poštanske usluge, broj 02-21-426-UPI-52/2026-1 od 05.06.2026. godine.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude broj 02-21-426-UPI-52/2026-6 od 06.07.2026. godine. Samostalna ponuda "Pošta Crne Gore" AD Podgorica, šifra ponude 65726 od 18.06.2026. godine.

PREDMET UGOVORA**Član 2**

Predmet ovog ugovora je vršenje poštanskih usluga odnosno univerzalne poštanske usluge: prijem, prenos i uručenje pismonosnih pošiljki. IZVRŠILAC se obavezuje da će predmetnu nabavku izvršiti u potpunosti prema usvojenoj ponudi pod šifrom ponude 65726 od 18.06.2026. godine, po tenderskoj dokumentaciji broj 02-21-426-UPI-52/2026-1 od 05.06.2026. godine, a u postupku izbora najpovoljnijeg ponuđača za vršenje poštanskih usluga, objavljenom na portalu Crnogorskih elektronskih javnih nabavki dana 05.06.2026. godine i Odlukom o izboru najpovoljnije ponude broj 02-21-426-UPI-52/2026-6 od 06.07.2026. godine.

Predmetna usluga uključuje sledeće:

R.br.	Opis predmeta nabavke	Količina	Cijena bez PDV-a
1.	Obično pismo UPS do 50-za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje na teritoriji Crne Gore do 50 gr.	1 kom.	0,48 EUR
2.	Obično pismo UPS 50-100-za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje na teritoriji Crne Gore od 51 do 100 gr.	1 kom.	0,96 EUR

3.	Obično pismo UPS 101-250- za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje na teritoriji Crne Gore od 101 do 250 gr.	1 kom.	1,44 EUR
4.	Obično pismo MPS do 50 (Zona 1) Uručivanje izvan teritorije Crne Gore do 50 gr.	1 kom.	1,75 EUR
5.	Obično pismo MPS 51-100 (Zona 1) Uručivanje izvan teritorije Crne Gore od 51 do 100 gr.	1 kom.	3,65 EUR
6.	Obično pismo MPS 101-250 (Zona 1) Uručivanje izvan teritorije Crne Gore od 101 do 250 gr.	1 kom.	4,7 EUR
7.	Preporučena pismonosna pošiljka UPS do 50- za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje i povraćaj neuručenih pošiljki na teritoriji Crne Gore do 50 gr.	1 kom.	1,3 EUR
8.	Preporučena pismonosna pošiljka UPS 51-100- za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje i povraćaj neuručenih pošiljki na teritoriji Crne Gore od 51-100 gr	1 kom.	1,78 EUR
9.	Preporučena pismonosna pošiljka UPS 101-250--za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje i povraćaj neuručenih pošiljki na teritoriji Crne Gore od 101-250 gr.	1 kom.	2,26 EUR
10.	Preporučena pismonosna pošiljka UPS 251-500-- za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje i povraćaj neuručenih pošiljki na teritoriji Crne Gore od 251-500 gr.	1 kom.	2,54 EUR
11.	Preporučena pismonosna pošiljka UPS 501-1000- za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje i povraćaj neuručenih pošiljki na teritoriji Crne Gore od 501-1000 gr.	1 kom.	2,88 EUR
12.	Preporučena pismonosna pošiljka UPS 1001- 2000-za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje i povraćaj neuručenih pošiljki na teritoriji Crne Gore od 1001-2000 gr.	1 kom.	4,66 EUR
13.	Preporučena pismonosna pošiljka MPS do 50 (Zona 1) Uručivanje i povraćaj neuručenih pošiljki izvan teritorije Crne Gore do 50 gr.	1 kom.	4,5 EUR
14.	Preporučena pismonosna pošiljka MPS 51-100 (Zona 1) Uručivanje i povraćaj neuručenih pošiljki izvan teritorije Crne Gore od 51-100 gr.	1 kom.	6,4 EUR

15.	Preporučena pismonosna pošiljka MPS 101-250 (Zona 1) Uručivanje i povraćaj neuруčenih pošiljki izvan teritorije Crne Gore od 101-250 gr.	1 kom.	7,45 EUR
16.	Preporučena pismonosna pošiljka MPS 251-500 (Zona 1) Uručivanje i povraćaj neuруčenih pošiljki izvan teritorije Crne Gore od 251-500 gr.	1 kom.	10,75 EUR
17.	Preporučena pismonosna pošiljka MPS 501-1000 (Zona 1) Uručivanje i povraćaj neuруčenih pošiljki izvan teritorije Crne Gore od 501-1000 gr.	1 kom.	16,75 EUR
18.	Preporučena pismonosna pošiljka MPS 1001-2000 (Zona 1) Uručivanje i povraćaj neuруčenih pošiljki izvan teritorije Crne Gore od 1001-2000 gr.	1 kom.	27,25 EUR
19.	Preporučeno pismo sa povratnicom UPS do 50 (Sudsko pismo I pismo u upravnom postupku)- za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje i povraćaj neuруčenih pisama sa povratnicom na teritoriji Crne Gore do 50 gr.	1 kom.	1,78 EUR
20.	Preporučeno pismo sa povratnicom UPS 51-100 (Sudsko pismo I pismo u upravnom postupku)-za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje i povraćaj neuруčenih pisama sa povratnicom na teritoriji Crne Gore od 51 do 100 gr.	1 kom.	2,26 EUR
21.	Preporučeno pismo sa povratnicom UPS 101-250 (Sudsko pismo I pismo u upravnom postupku)- za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje i povraćaj neuруčenih pisama sa povratnicom na teritoriji Crne Gore od 101 do 250 gr.	1 kom.	2,74 EUR
22.	Preporučeno pismo sa povratnicom UPS 251-500 (Sudsko pismo I pismo u upravnom postupku)- za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje i povraćaj neuруčenih pisama sa povratnicom na teritoriji Crne Gore od 251 do 500 gr.	1 kom.	3,02 EUR
23.	Preporučeno pismo sa povratnicom UPS 501-100 (Sudsko pismo I pismo u upravnom postupku)- za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama Uručivanje i povraćaj neuруčenih pisama sa povratnicom na teritoriji Crne Gore od 501 do 1000 gr.	1 kom.	3,36 EUR
24.	Preporučeno pismo sa povratnicom UPS 1001- 2000 (Sudsko pismo I pismo u upravnom postupku)- - za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim	1 kom.	5,14 EUR

	poštama Uručivanje i povraćaj neuруčenih pisama sa povratnicom na teritoriji Crne Gore od 1001 do 2000 gr.		
25.	Preporučeno pismo sa povratnicom MPS do 50 (Zona 1) (Sudsko pismo I pismo u upravnom postupku) Uručivanje i povraćaj neuруčenih pisama sa povratnicom izvan teritorije Crne Gore do 50 gr	1 kom.	6,5 EUR
26.	Preporučeno pismo sa povratnicom MPS 51-100 (Zona 1) (Sudsko pismo I pismo u upravnom postupku) Uručivanje i povraćaj neuруčenih pisama sa povratnicom izvan teritorije Crne Gore od 51 do 100 gr.	1 kom.	8,4 EUR
27.	Preporučeno pismo sa povratnicom MPS 101-250 (Zona 1) (Sudsko pismo I pismo u upravnom postupku) Uručivanje i povraćaj neuруčenih pisama sa povratnicom izvan teritorije Crne Gore od 101 do 250 gr.	1 kom.	9,45 EUR
28.	Preporučeno pismo sa povratnicom MPS 251-500 (Zona 1) (Sudsko pismo I pismo u upravnom postupku) Uručivanje i povraćaj neuруčenih pisama sa povratnicom izvan teritorije Crne Gore od 251 do 500 gr.	1 kom.	12,75 EUR
29.	Preporučeno pismo sa povratnicom MPS 501-1000 (Zona 1) (Sudsko pismo I pismo u upravnom postupku) Uručivanje i povraćaj neuруčenih pisama sa povratnicom izvan teritorije Crne Gore od 501 do 1000 gr.	1 kom.	18,75 EUR
30.	Preporučeno pismo sa povratnicom MPS 1001-2000 (Zona 1) (Sudsko pismo I pismo u upravnom postupku) Uručivanje i povraćaj neuруčenih pisama sa povratnicom izvan teritorije Crne Gore do 50 gr.	1 kom.	29,25 EUR
31.	Paket bez označene vrijednosti UPS do 2 (sa uručenjem na adresi) Uručenje i povraćaj paketa na teritoriji Crne Gore do 2 kg.	1 kom.	2,8 EUR
32.	Paket bez označene vrijednosti UPS 2-5 (sa uručenjem na adresi) Uručenje i povraćaj paketa na teritoriji Crne Gore preko 2 do 5 kg.	1 kom.	3,1 EUR
33.	Korištenje poštanskog faha Korištenje - održavanje poštanskog faha na godišnjem nivou.	1 kom.	70 EUR
34.	Poštanski fah Izdavanje punomoćja za podizanje pošiljki.	1 kom.	10 EUR
35.	Prijemna knjiga Prijemna knjiga – list P3 – V Velika A4	1 kom.	4,2 EUR
36.	Avionski prenos svih pisama u međunarodnom saobraćaju Zona 1 (dopunska cijena za svakih 20g preko 50gr)	1 kom.	0,1 EUR

Napomena: Za pisma posložena u kutije/svežnjeve+pisma pravilno adresirana+pisma složena po pripadajućim dostavnim poštama obračunat je popust u iznosu od 4%. (Cjenovnik - Univerzalne poštanske usluge u unutrašnjem saobraćaju).

UGOVORENA CIJENA, USLOVI I ROK PLAĆANJA

Član 3

Zbir jediničnih cijena usluga, prema prihvaćenoj ponudi iznosi: 295,10 eura bez uračunatog PDV-a; iznos PDV-a 0,00€. Univerzalne poštanske usluge su oslobođene plaćanja PDV-a u skladu sa članom 26 stav 1 tačka 1 Zakona o porezu na dodatu vrijednost (osim stavka 35. na koju se obračunava PDV).

IZVRŠILAC će pružati usluge sukcesivno po jedničnim cijenama, a najviše do 60.000,00 eura bez uračunatog PDV-a.

Rok plaćanja je: NARUČILAC se obavezuje da će plaćanje vršiti do 20-og u mjesecu za prethodni mjesec na žiro račun IZVRŠIOCA, naznačen na prethodno dostavljenoj fakturi.
Način plaćanja: Virmanski.

ROK ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Član 4

Rok izvršenja ugovora je do potrošnje ugovorene vrijednosti nabavke poštanskih usluga ili godinu dana od dana zaključenja ugovora (zavisno od toga koji uslov prvo nastupi), prema sukcesivnim potrebama NARUČIOCA.

Mjesto izvršenja ugovora je na adresama stranaka navedenim u preporučenim pismima u zemlji i inostranstvu.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5

NARUČILAC se obavezuje da po dogovorenom terminu i planu IZVRŠIOCA uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se dostava dokumentacije na osnovu koje će IZVRŠILAC pristupiti izvršenju usluge. IZVRŠILAC je u obavezi da svakog radnog dana Ovlašćenom licu NARUČIOCA-Kuriru prilikom preuzimanja pošiljaka sa poštanskog faha obezbijedi primjerak isporučnog spiska koji sadrži spisak dostavnice/povratnice, vraćenih pošiljaka iz unutrašnjeg i međunarodnog saobraćaja i prispjelih pošiljaka iz unutrašnjeg i međunarodnog saobraćaja.

Član 6

Pošiljke koje su predmet ovog Ugovora, moraju da ispunjavaju uslove predviđene odredbama Pravilnika o opštim uslovima za obavljanje poštanskih usluga u pogledu mase, dimenzija, pakovanja i opremanja. Dostavljanje vrši zaposleni koga odredi lice zaposleno kod dostavljača.

IZVRŠILAC se obavezuje da će usluge koje su predmet ovog Ugovora pružati u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla. Za pošiljke koje se odnose na predmet upravnog postupka, dostavljanje istih će biti vršeno u skladu sa članom 84. Zakona o upravnom postupku („Sl. list CG“ br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17).

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 7

IZVRŠILAC je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu: garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora sa rokom važenja 30 dana dužim od roka izvršenje predmetne nabavke, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i savjesno izvršenje ugovorenih obaveza. Garancija za dobro izvršenje Ugovora je sastavni dio Ugovora; Izabrani ponuđač je dužan da osigura da je Garancija za dobro izvršenje ugovora valjana i na snazi sve do završene nabavke.

RAZLOZI ZA RASKID UGOVORA

Član 8

NARUČILAC će jednostrano raskinuti Ugovor o javnoj nabavci ako:

1) nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke:

- 1.1) kad se izmjenom značajno povećava obim ugovora,
- 1.2) promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor o javnoj nabavci,
- 1.3) ako IZVRŠILAC ne izvršava ugovorene obaveze i u drugim slučajevima utvrđenim tenderskom dokumentacijom u skladu sa zakonom.

2) nastupi neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključivanje iz člana 108 ili iz člana 110 ZJN, Koji je predviđen tenderskom dokumentacijom;

izvršilac će jednostrano raskinuti Ugovor ako NARUČILAC ne plaća IZVRŠIOCU u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove IZVRŠIOCA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko IZVRŠILAC i pored upoznavanja od strane NARUČIOCA ne bude vršio poštanske usluge u rokovima i na način predviđen Ugovorom, NARUČILAC ima pravo da raskine ugovor.

Član 9

IZVRŠILAC se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od jedne godine po isteku ovog ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti NARUČIOCA, bez prethodne pisane saglasnosti NARUČIOCA.

IZMJENA UGOVORA

Član 10

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama: kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 11

Ugovor o javnoj nabavci zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila iz člana 38 Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24), je ništav.

Član 12

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08, 004/11, 022/17 i 123/24) i drugih pozitivnih propisa.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom ovjere zavodnim pečatom Naručioca, nakon potpisa obje ugovorne strane.

Član 13

Sve eventualne sporove koji mogu proisteci iz ovog ugovornog odnosa, ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko sporovi među ugovornim stranama ne budu riješeni sporazumno, ugovara se nadležnost Privrednog suda Crne Gore.

Član 14

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka. Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

NARUČILAC
OPŠTINA HERCEG NOVI

Stevan Katić, predsjednik



IZVRŠILAC
"Pošta Crne Gore" AD Podgorica

Josip Đurašković, generalni direktor

